



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/626

วันที่ 9 เมษายน 2561

เรื่อง การแต่งตั้ง

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2561 ได้พิจารณาเรื่องการแต่งตั้ง แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

1. การแต่งตั้งกรรมการประจำคณะทันตแพทยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2560 ดังนี้
 - 1) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวรรณา จิตภักดีบัณฑิต
 - 2) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศศิวิมล เสนาะกรรม
2. การแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์สมัย โกรทินธาคม เป็นกรรมการประจำคณะเศรษฐศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561
3. การแต่งตั้งกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ดังนี้
 - 1) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ ได้แก่ รองศาสตราจารย์สุศักดิ์ สังขทัต ณ อยุธยา
 - 2) กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้แก่ ศาสตราจารย์ดวงพร คันธโชติ
 - 3) กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้แก่ รองศาสตราจารย์ศศิวิมล สุขบท

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/627

วันที่ 9 เมษายน 2561

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนคณะศิลปศาสตร์

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2561 ได้พิจารณาเรื่องการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนคณะศิลปศาสตร์ แล้วที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

- | | |
|--|-----------------------------|
| 1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | ที่ปรึกษา |
| 2. รองศาสตราจารย์ไพพรรณ สุวรรณรัฐโชติ | ที่ปรึกษา |
| 3. รองศาสตราจารย์สุจิตรา จรจิตร | ที่ปรึกษา |
| 4. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 5. รองคณบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และบริการวิชาการ | กรรมการ |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์วันทนา ไกรฤกษ์ | กรรมการ |
| 7. อาจารย์สิดา มุสิกรัมย์ | กรรมการ |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นภดล นิมสุพรรณ | กรรมการ |
| 9. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กุลทสิย์ ไวยะวณิช | กรรมการ |
| 10. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | ผู้จัดการกองทุนและเลขานุการ |
| 11. นางสาวอุษา สุวรรณรัตน์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกองกลางจะได้บรรจุเรื่องดังกล่าวเป็นวาระพิจารณาทุกท้วงในการประชุมสภามหาวิทยาลัยวันที่ 21 เมษายน 2561 แล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/628

วันที่ 9 เมษายน 2561

เรื่อง ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยค่าเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2561 ได้พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยค่าเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นำร่างระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยค่าเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. เสนอคณะทำงานกลั่นกรองร่างข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์พิจารณา ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

อนึ่ง เมื่อมหาวิทยาลัยจัดทำระเบียบฯ ว่าด้วยค่าเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. 2561 แล้วเสร็จ ขอให้คณะ/หน่วยงานตรวจสอบการจ่ายเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการต่าง ๆ ของคณะ/หน่วยงานในปัจจุบันว่าเป็นไปตาม พ.ร.บ.มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 และระเบียบฯ ว่าด้วยค่าเบี้ยประชุมกรรมการ พ.ศ. 2561 หรือไม่ ทั้งนี้ หากการจ่ายเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการชุดใดของคณะ/หน่วยงานไม่สอดคล้องกับ พ.ร.บ. และระเบียบฯ ดังกล่าว ขอให้คณะ/หน่วยงานหารือกับงานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อหาแนวทางในการดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน
งานวินัยและนิติการ กองการเจ้าหน้าที่
ทุกคณะ/หน่วยงาน



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/629

วันที่ 9 เมษายน 2561

เรื่อง การจัดงาน ม.อ.วิชาการ ประจำปี 2561

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2561 ได้พิจารณาเรื่องการจัดงาน ม.อ.วิชาการ ประจำปี 2561 แล้ว ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบกำหนดหัวข้อหลัก (Theme) ของการจัดงาน ม.อ.วิชาการ ประจำปี 2561 ดังนี้
50 ปี ม.อ. สืบต่อพระปณิธาน สถานประโยชน์เพื่อเพื่อนมนุษย์
“2561 ม.อ.วิชาการ นวัตกรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”

2. เห็นชอบการกำหนดตราสัญลักษณ์ (Logo) การจัดงาน ม.อ.วิชาการ ปี 2561 โดยให้นำตราสัญลักษณ์ (Logo) การจัดงาน ม.อ.วิชาการเดิม ตราสัญลักษณ์ (Logo) 50 ปี ม.อ. และตราสัญลักษณ์ใหม่ของมหาวิทยาลัย (ตราสัญลักษณ์สำหรับการสื่อสารแบรนด์ PSU) มาใช้ประกอบร่วมกัน ซึ่งที่ประชุมได้มอบหมายให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์นำตราสัญลักษณ์ทั้ง 3 แบบไปจัดวางตำแหน่งให้มีความเหมาะสม เพื่อใช้เป็นตราสัญลักษณ์ (Logo) ในการจัดงาน ม.อ.วิชาการ ประจำปี 2561 ต่อไป

3. เห็นชอบการขอความร่วมมือให้คณะครูเรียนการสอนในช่วงการจัดงาน ม.อ.วิชาการ ประจำปี 2561 เพื่อให้นักศึกษาได้เข้ามามีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม ม.อ.วิชาการ (โดยไม่ต้องจัดทำเป็นประกาศหยุดการเรียนการสอน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน

รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่

รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี

รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต

รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/630

วันที่ 9 เมษายน 2561

เรื่อง โครงการจัดตั้งสถาบันวิจัยและนวัตกรรมดิจิทัล

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2561 ได้พิจารณาเรื่องโครงการจัดตั้งสถาบันวิจัยและนวัตกรรมดิจิทัล แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการจัดตั้งโครงการจัดตั้งสถาบันวิจัยและนวัตกรรมดิจิทัล "Digital Research and Innovation Institute" เป็นหน่วยงานภายใต้สำนักวิจัยและพัฒนา

โดยที่ประชุมได้เสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. การบริหารจัดการแบบบูรณาการด้านนวัตกรรมดิจิทัลร่วมกันระหว่างคณะ/หน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยทั้ง 5 วิทยาเขตเป็นสิ่งสำคัญที่สถาบันต้องดำเนินการให้เกิดขึ้น ซึ่งที่ประชุมได้เสนอแนะเพิ่มเติมว่าควรกำหนดโครงสร้างของสถาบันให้มีความชัดเจน เพื่อแสดงให้เห็นการดำเนินงานในแบบบูรณาการร่วมกันทั้ง 5 วิทยาเขต รวมทั้งการบริหารงานวิจัยแบบ Cluster

2. สำหรับชื่อสถาบันซึ่งที่ประชุมตั้งข้อสังเกตว่าอาจจะเปลี่ยนเป็น "สถาบันวิจัยเพื่อนวัตกรรมดิจิทัล หรือ Research Institute for Digital Innovation" เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้ชัดเจนยิ่งขึ้น นั้น ที่ประชุมได้มีความเห็นเพิ่มเติมว่าอาจจะไม่ต้องเปลี่ยนชื่อสถาบันแต่ต้องกำหนดบทบาทหน้าที่และวัตถุประสงค์ของสถาบันให้ชัดเจน โดยอาจจะกำหนดวัตถุประสงค์ของการดำเนินงานให้แคบลงเพื่อแสดงให้เห็นว่าสถาบันจะมีทิศทางการดำเนินงานที่มุ่งไปด้านใดในระยะเริ่มต้น

3. โครงการจัดตั้งสถาบันวิจัยและนวัตกรรมดิจิทัลเป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมสนับสนุนและบูรณาการให้เกิดการวิจัยทางด้านดิจิทัล ซึ่งไม่ได้ทำวิจัยโดยตรง ดังนั้น การกำหนดให้มีนักวิจัยเต็มเวลาอาจจะไม่สอดคล้องกับภาระหน้าที่ในการดำเนินงานของสถาบันโดยตรง จึงขอให้พิจารณาบทบาทของนักวิจัยเต็มเวลาและงบประมาณในการจ้างนักวิจัยเต็มเวลาให้มีความชัดเจนว่าควรสังกัดหน่วยงานใด

อนึ่ง ที่ประชุมได้เสนอแนะเพิ่มเติมว่าในอนาคตบุคลากรทางด้านวิชาการของมหาวิทยาลัยอาจจะต้องปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัยนอกเหนือจากหน่วยงานต้นสังกัดเพิ่มขึ้น เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถบูรณาการและบริหารวิชาการแบบ Cluster ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งช่วยให้สามารถลดอัตราการจ้างบุคลากรใหม่ ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรมีระบบรองรับการปฏิบัติงานของบุคลากร

ดังกล่าว เช่น ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นต้น และหน่วยงานที่มีบุคลากรจากหลายหน่วยงานมาทำงานร่วมกัน ควรจะมีระบบรองรับบุคลากรจากต่างหน่วยงานด้วย รวมทั้งควรมีแนวทางในการจัดสรรผลประโยชน์ระหว่างหน่วยงานต้นสังกัดของบุคลากรอย่างเหมาะสม ซึ่งมหาวิทยาลัยควรดำเนินการในเรื่องดังกล่าวอย่างเร่งด่วน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายระบบวิจัยและบัณฑิตศึกษา



ด้วย

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/631

วันที่ 9 เมษายน 2561

เรื่อง การขอรับทุนสนับสนุนโครงการจัดตั้ง “สถานวิจัยระบบอัตโนมัติอัจฉริยะ”

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2561 ได้พิจารณาเรื่องการขอรับทุนสนับสนุนโครงการจัดตั้ง “สถานวิจัยระบบอัตโนมัติอัจฉริยะ” แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการให้ทุนสนับสนุนโครงการจัดตั้ง “สถานวิจัยระบบอัตโนมัติอัจฉริยะ”

ซึ่งที่ประชุมได้เสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ เพิ่มเติม ดังนี้

1. ขอให้สำนักวิจัยและพัฒนากำหนดภาระหน้าที่ของเครือข่ายวิจัยของมหาวิทยาลัย ทั้ง 4 ประเภท ได้แก่ สาขาความเป็นเลิศ สถานวิจัยความเป็นเลิศ สถานวิจัย และหน่วยวิจัย รวมทั้งสถาบันวิจัย ให้มีความชัดเจน เพื่อแสดงให้เห็นความแตกต่างในการดำเนินงานของเครือข่ายวิจัยต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย
2. สำนักวิจัยและพัฒนาควรพิจารณาทบทวนเปลี่ยนคำว่า “สถานวิจัย” ซึ่งใช้ตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2522 เป็น “ศูนย์วิจัย” เพื่อให้สามารถสื่อความหมายได้อย่างชัดเจนยิ่งขึ้น โดยปัจจุบันมหาวิทยาลัยสามารถใช้คำว่า “ศูนย์วิจัย” ได้ เนื่องจากไม่ขัดกับ พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 ทั้งนี้ หากต้องการเปลี่ยนคำว่า “สถานวิจัย” เป็น “ศูนย์วิจัย” ขอให้พิจารณาดำเนินการเปลี่ยนทั้งระบบเพื่อให้เป็นรูปแบบเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายระบบวิจัยและบัณฑิตศึกษา



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/632

วันที่ 9 เมษายน 2561

เรื่อง ร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าล่วงเวลาของผู้ปฏิบัติงาน
ในมหาวิทยาลัย พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2561 ได้พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าล่วงเวลาของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ และเพื่อให้มีความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน ที่ประชุมขอให้เพิ่มข้อความในประกาศฯ ว่าหากมีการเบิกจ่ายค่าล่วงเวลาที่ไม่เป็นไปตามร่างประกาศฯ ฉบับนี้ ขอให้หน่วยงานเสนอขออนุมัติจากอธิการบดีกรณีพิเศษเป็นรายกรณีไป โดยมอบหมายให้กองคลังไปพิจารณาข้อความที่เหมาะสม และนำประเด็นดังกล่าวหรือคณะทำงานกลั่นกรองร่างข้อบังคับระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์อีกครั้งหนึ่งว่าสามารถเพิ่มข้อความดังกล่าวในประกาศฯ ได้หรือไม่

โดยที่ประชุมได้เสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ เพิ่มเติม ดังนี้

1. การเบิกจ่ายค่าล่วงเวลาของบุคลากรขอให้ยึดถือตามประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าล่วงเวลาของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2561 เป็นหลัก สำหรับหน่วยงานที่มีความจำเป็นต้องปฏิบัติงานล่วงเวลาที่แตกต่างหรือนอกเหนือไปจากประกาศฯ ฉบับนี้ ซึ่งอาจจะเกิดประเด็นปัญหาในทางปฏิบัติ เช่น สำนักทรัพยากรการเรียนรู้คุณหญิงหลง อรรถกระวีสุนทร หรือศูนย์คอมพิวเตอร์ เป็นต้น ขอให้หน่วยงานดังกล่าวเสนอเรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าล่วงเวลาให้อธิการบดีพิจารณาเป็นกรณีพิเศษ โดยให้เสนอขอเบิกจ่ายเป็นรายครั้งแบบแฟ้มเก็บบรรจุเอกสารประกอบการปฏิบัติงานของบุคลากรในแต่ละเรื่อง

2. ในช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยและคณะ/หน่วยงานจะต้องจัดกิจกรรมการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง และมีความจำเป็นต้องให้บุคลากรเลิกงานในช่วงค่ำ อาจจะพิจารณาให้บุคลากรสามารถปรับเวลาเริ่มปฏิบัติงานและเวลาเลิกงานในแต่ละวันที่แตกต่างกันได้ตามความเหมาะสม เพื่อลดการเบิกจ่ายค่าล่วงเวลา เช่น การให้บุคลากรที่ต้องเลิกงานค่ำมาเริ่มทำงานในเวลาเที่ยงจนครบจำนวนชั่วโมงปฏิบัติงานตามปกติในแต่ละวัน เป็นต้น

3. ที่ประชุมตั้งข้อสังเกตว่าในคณะ/หน่วยงานที่มีบุคลากรจำนวนมากอาจจะต้องมีการพิจารณาทบทวนประเด็นเรื่องการเบิกค่าล่วงเวลาให้มีความเหมาะสมตามความจำเป็น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน

อธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/633

วันที่ 9 เมษายน 2561

เรื่อง การรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า "ร่วมด้วยช่วยกัน หยุดยั้งเรปัส" (Rabies)

เรียน คณบดีคณะสัตวแพทยศาสตร์

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2561 ได้รับทราบเรื่องการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า "ร่วมด้วยช่วยกัน หยุดยั้งเรปัส" แล้ว ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

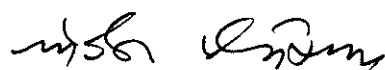
1. เห็นชอบให้คณะสัตวแพทยศาสตร์ไปศึกษาโมเดลการแก้ไขปัญหาสุนัขจรจัดของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อจัดเป็นทำโมเดลและแนวทางในการแก้ไขปัญหาสุนัขจรจัดของมหาวิทยาลัย โดยจะนำเสนอข้อมูลดังกล่าวให้ที่ประชุม ก.บ.ม.ได้รับทราบในการประชุมครั้งต่อไป
2. หลังจากทีคณะสัตวแพทยศาสตร์ได้ศึกษาโมเดลการแก้ไขปัญหาสุนัขจรจัดเรียบร้อยแล้ว ขอให้คณะสัตวแพทยศาสตร์ประสานกับวิทยาเขตขนาดใหญ่ และวิทยาเขตต่าง ๆ มาประชุมหารือเพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาสุนัขจรจัดของมหาวิทยาลัยร่วมกันทั้งระบบ
3. มอบหมายให้กองอาคารสถานที่วิทยาเขตขนาดใหญ่ประสานงานกับคณะสัตวแพทยศาสตร์ ในการดำเนินการเรื่องสุนัขจรจัดในวิทยาเขตขนาดใหญ่ และทำหนังสือแจ้งไปยังคณะต่าง ๆ ในวิทยาเขตขนาดใหญ่ ให้สำรวจจำนวนสุนัขจรจัดในบริเวณของคณะและแจ้งให้กองอาคารสถานที่ทราบ เพื่อรวบรวมข้อมูลดังกล่าวให้คณะสัตวแพทย์ต่อไป สำหรับวิทยาเขตต่าง ๆ ที่จะขอความร่วมมือเกี่ยวกับปัญหาสุนัขจรจัดจากคณะสัตวแพทยศาสตร์สามารถแจ้งความประสงค์มายังคณะสัตวแพทย์ได้

โดยที่ประชุมได้เสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ เพิ่มเติม ดังนี้

- เนื่องจากสุนัขจรจัดในมหาวิทยาลัยมีจำนวนเพิ่มขึ้นทุกปี การฉีดวัคซีนให้แก่สุนัขจรจัดจึงมีค่าใช้จ่ายค่อนข้างสูง ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจจะควบคุมการเพิ่มจำนวนของสุนัขจรจัดโดยวิธีการทำหมัน และควรมีการลงทะเบียนสุนัขจรจัดใน ม.อ. รวมทั้งการลงทะเบียนสัตว์เลี้ยงต่าง ๆ ของบุคคลที่พักอาศัยใน ม.อ. โดยมหาวิทยาลัยควรกำหนดเป้าหมายในการดำเนินการแก้ปัญหาดังกล่าวอย่างจริงจังทั้งระบบ เช่น อาจจะกำหนดให้มหาวิทยาลัยและวิทยาเขตต่าง ๆ แก้ไขปัญหาสุนัขจรจัดได้หมดภายใน 2 – 3 ปี เป็นต้น และหากมหาวิทยาลัยจะเริ่มดำเนินการจัดระเบียบสุนัขจรจัดควบคู่กับการศึกษาและจัดทำโมเดลมหาวิทยาลัยอาจจะเริ่มต้นดำเนินการนำร่องในคณะใหญ่ ๆ หรือคณะที่อยู่ใกล้โรงอาหารก่อนแล้วจึงขยายไปยังพื้นที่ของคณะต่างๆ ในมหาวิทยาลัยต่อไป

- คณะสัตวแพทยศาสตร์อาจจะประสานความร่วมมือในการแก้ไขปัญหาสุนัขจรจัดร่วมกับ จังหวัดสงขลา โดยในขณะนี้จังหวัดสงขลา กำลังดำเนินการหาพื้นที่สำหรับเป็นที่พักพิงให้แก่สุนัขจรจัด ตามโครงการของสมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี โดยโครงการดังกล่าวอาจจะ เป็นโครงการระยะยาวและได้รับการจัดสรรงบประมาณในการดำเนินการ ซึ่งคณะสัตวแพทยศาสตร์ควรเข้าไป ดำเนินการให้ความช่วยเหลือ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่
 รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี
 รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต
 รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
 รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง
 ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/634

วันที่ 9 เมษายน 2561

เรื่อง การสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจเรื่องแบรนด์และอัตลักษณ์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทั้ง 5 วิทยาเขต

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2561 ได้พิจารณาเรื่องการสื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจเรื่องแบรนด์และอัตลักษณ์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทั้ง 5 วิทยาเขต ซึ่งจะเริ่มใช้ในเดือนพฤษภาคม 2561 แล้ว ที่ประชุมได้เสนอแนะว่า การนำภาพมาใช้ประกอบในการสื่อสารแบรนด์และอัตลักษณ์ ควรเป็นภาพที่บ่งบอกถึงความเป็นมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์และภาพที่สามารถแสดงถึงความเป็นตัวตนของมหาวิทยาลัยและวิทยาเขตต่าง ๆ ได้อย่างชัดเจน และควรนำภาพดังกล่าวมาใช้ประกอบในการจัดทำคู่มือสื่อสารการใช้แบรนด์และอัตลักษณ์ของ มหาวิทยาลัยด้วย นอกจากนี้ ที่ประชุมได้ตั้งข้อสังเกตเพิ่มเติมว่ายังไม่มีคำนำคำว่า "Our Soul is for the Benefit of Mankind" ซึ่งเป็นคำที่บ่งบอกถึงความเป็นอัตลักษณ์ของ ม.อ. มาใช้ในเรื่องแบรนด์และอัตลักษณ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เวียงแสงวัฒนา)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และสารสนเทศ



สำเนาฉบับ

ด่วน

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/635

วันที่ 9 เมษายน 2561

เรื่อง การพัฒนาระบบสารสนเทศด้านวิเทศสัมพันธ์

เรียน ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2561 ได้รับทราบเรื่องการพัฒนาสารสนเทศด้านวิเทศสัมพันธ์ แล้ว ที่ประชุมได้เสนอแนะเพิ่มเติมในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. ควรมีการรวบรวมและจัดทำข้อมูล ที่ ม.อ. ได้ทำ MOU กับมหาวิทยาลัยและหน่วยงานต่าง ๆ ในประเทศไทย ซึ่งขณะนี้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอาจจะกระจายอยู่ในหลายหน่วยงาน เช่น สำนักวิจัยและพัฒนา ศูนย์บริการวิชาการ และคณะ/หน่วยงานต่าง ๆ เป็นต้น ดังนั้น จึงควรมีกลไกในการรวบรวมข้อมูลอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ได้ข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ มาจัดทำเป็นฐานข้อมูลของมหาวิทยาลัยในเรื่องดังกล่าวต่อไป

2. ควรจัดทำ link ข้อมูลเพิ่มไปยังมหาวิทยาลัยที่ ม.อ. ได้ทำ MOU และการ Update ข้อมูลในระบบให้เป็นปัจจุบันและมีความถูกต้องเป็นเรื่องที่มีสำคัญมาก จึงควรตรวจสอบข้อมูลให้มีความถูกต้องสมบูรณ์อยู่เสมอ

3. ควรเพิ่มข้อมูล Inbound/Outbound ของนักศึกษาระดับบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ และงานวิเทศสัมพันธ์ขอรับเรื่องดังกล่าวไปประสานงานและหารือกับบัณฑิตวิทยาลัยอีกครั้งหนึ่ง

4. ควรมีการจัดทำข้อมูล Inbound/Outbound ของบุคลากรด้วย ซึ่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์แจ้งว่าประเด็นดังกล่าวได้อยู่ในแผนการดำเนินงานแล้ว โดยจะหารือกับกองการเจ้าหน้าที่เพื่อดำเนินการต่อไป

5. ควรมีการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และในอนาคตควรมีการแสดงผลของโครงการที่เกิดประโยชน์จาก MOU ที่ ม.อ. ได้ทำไว้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และสารสนเทศ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ และผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/636

วันที่ 9 เมษายน 2561

เรื่อง ความคืบหน้าการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุสำหรับงานวิจัย ตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้าง
และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2561 เมื่อวันที่ 3 เมษายน 2561 ได้รับทราบความคืบหน้าการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุสำหรับงานวิจัย ตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 แล้ว ซึ่งสำนักวิจัยและพัฒนาได้แจ้งข้อมูลหนังสือด่วนที่สุดจากกระทรวงการคลัง ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว122 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561 เรื่องข้อความเข้าใจแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนาหรือการให้บริการทางวิชาการ และรายงานการประชุมชี้แจงในเรื่องดังกล่าวของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2561 ซึ่งสำนักวิจัยและพัฒนาได้จัดทำเป็นบันทึกไว้

โดยที่ประชุมได้เสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ เพิ่มเติม ดังนี้

1. ศูนย์บริการวิชาการควรพิจารณาทบทวนปรับเอกสารสัญญาของโครงการบริการวิชาการที่มหาวิทยาลัยจะรับมาจากหน่วยงานต่าง ๆ โดยควรระบุชื่อนักวิจัยผู้เป็นหัวหน้าโครงการหรือผู้ดำเนินการโครงการในเอกสารสัญญาให้ชัดเจน ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างพัสดุของโครงการบริการวิชาการไม่ต้องดำเนินการตาม พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เนื่องจากเป็นการดำเนินการโครงการโดยตัวบุคคลไม่ใช่คณะ/หน่วยงาน จึงขอให้ศูนย์บริการวิชาการไปศึกษาแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนาหรือการให้บริการทางวิชาการของกระทรวงการคลัง และจัดทำขั้นตอนวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติดังกล่าว และ พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2. การทำสัญญาของโครงการวิจัยและโครงการบริการวิชาการต่าง ๆ คณะ/หน่วยงาน และสำนักวิจัยและพัฒนา ควรระบุชื่อนักวิจัยผู้รับผิดชอบโครงการและจัดทำเป็นคำสั่งอย่างชัดเจน

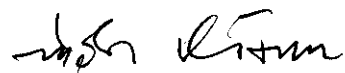
3. ประเด็นการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุสำหรับงานวิจัยของศูนย์บริการเทคนิคการแพทย์ คณะเทคนิคการแพทย์ มหาวิทยาลัยขอไปศึกษาข้อมูลอีกครั้งหนึ่งว่าต้องดำเนินการตาม พ.ร.บ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือไม่

4. สำหรับหน่วยงานบริการวิชาการต่างๆ ที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ที่ได้จัดทำขึ้นเป็นการเฉพาะ เช่น ร้านยาเภสัชฯ ม.อ. ของคณะเภสัชศาสตร์ เป็นต้น ขอให้หน่วยงานบริการวิชาการดังกล่าวทบทวนระเบียบฯ ที่ใช้เป็นแนวปฏิบัติให้มีความถูกต้องเป็นปัจจุบันและเป็นไปตาม พ.ร.บ. จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนาหรือการให้บริการทางวิชาการของกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ กรมบัญชีกลางจะมีหนังสือเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างแจ้งมายังมหาวิทยาลัยอีกหนึ่งฉบับ ซึ่งหน่วยงานที่ให้บริการวิชาการอาจจะรอหนังสือฉบับดังกล่าวของกรมบัญชีกลางอีกครั้ง ก่อนที่จะพิจารณาทบทวนระเบียบฯ

5. มหาวิทยาลัยจะเริ่มดำเนินการตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนาหรือการให้บริการทางวิชาการของกระทรวงการคลัง ตั้งแต่วันที่ 3 เมษายน 2561 ซึ่งเป็นวันที่ได้รับทราบข้อมูล พร้อมทั้งทั้งรودำเนินการตามแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุสำหรับงานวิจัยของมหาวิทยาลัยซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการโดยคณะทำงานจัดทำแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุสำหรับงานวิจัยของมหาวิทยาลัย

6. ขอให้คณะทำงานจัดทำแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุสำหรับงานวิจัยของมหาวิทยาลัยไปกำหนดแนวปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุสำหรับงานวิจัย และจัดทำแบบฟอร์มเพื่อใช้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย โดยควรจัดทำตัวอย่างแบบฟอร์มอย่างง่ายเพื่อให้คณะ/หน่วยงานสามารถใช้เป็นแบบอย่างในการจัดทำข้อมูล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดี

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายระบบวิจัยและบัณฑิตศึกษา

ผู้อำนวยการศูนย์บริการวิชาการ

ทุกคณะ/หน่วยงาน