



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/1178

วันที่ 6 กรกฎาคม 2561

เรื่อง เสนอผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์กิตติมศักดิ์

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2561 ได้พิจารณาเรื่องเสนอผู้สมควรได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์กิตติมศักดิ์ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการแต่งตั้ง Prof.Dr.Toshiaki Itami จาก University of Miyazaki ให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์กิตติมศักดิ์ (Honorary Professor) ซึ่งมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งคราวละ 5 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 เป็นต้นไป ตามที่คณะทรัพยากรธรรมชาติเสนอ โดยให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

คณบดีคณะทรัพยากรธรรมชาติ



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/1179

วันที่ 6 กรกฎาคม 2561

เรื่อง ขออนุญาตตั้งชื่ออาคารคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรียน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2561 ได้พิจารณาเรื่องขออนุญาตตั้งชื่ออาคารคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการตั้งชื่ออาคารคณะพยาบาลศาสตร์และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป ดังนี้

- 1) อาคาร 1 ใช้ชื่อ “อาคารทองใบ ปุณยานันต์”
- 2) อาคาร 2 ใช้ชื่อ “อาคารละออ หุตางกูร”
- 3) อาคาร 3 ใช้ชื่อ “อาคารดวงวดี สังข์โบล”
- 4) อาคารฝ่ายพัฒนาเด็กปฐมวัย ใช้ชื่อ “อาคารศิริพร ชัมภลลิขิต”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย



สำเนาฉบับ

ด่วน

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/1180

วันที่ 6 กรกฎาคม 2561

เรื่อง ร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงินการจ่ายเงิน และเก็บรักษาเงิน พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2561 ได้พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงินการจ่ายเงิน และเก็บรักษาเงิน พ.ศ. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงินการจ่ายเงิน และเก็บรักษาเงิน พ.ศ.

โดยได้เสนอแนะให้แก้ไขในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. แก้ไขข้อ 14 จาก "ใบเสร็จรับเงินที่ออกด้วยคอมพิวเตอร์..." เป็น "ใบเสร็จรับเงินที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์..."

2. หน้าสุดท้าย แก้ไขตำแหน่งทางวิชาการของอธิการบดี ซึ่งเป็นผู้ลงนามในประกาศดังกล่าวฯ ให้ถูกต้อง

นอกจากนี้ ที่ประชุมได้เสนอแนะเพิ่มเติมว่ากองคลังควรจัดอบรมเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงิน ในกรณีต่าง ๆ ให้แก่เจ้าหน้าที่ของคณะ/หน่วยงานที่ทำหน้ารับผิดชอบด้านการเงิน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในการเบิกจ่ายเงินที่ถูกต้องตรงกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/1181

วันที่ 6 กรกฎาคม 2561

เรื่อง ร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง เงินยืมทดรองจ่ายของมหาวิทยาลัย พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2561 ได้พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง เงินยืมทดรองจ่ายของมหาวิทยาลัย พ.ศ. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างประกาศฯ เรื่อง เงินยืมทดรองจ่ายของมหาวิทยาลัย พ.ศ.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน



สำเนาฉบับ

ด่วน

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/1182

วันที่ 6 กรกฎาคม 2561

เรื่อง การประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2560

เรียน หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2561 ได้พิจารณาเรื่องการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2560 แล้ว ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. เห็นชอบ (ร่าง) เกณฑ์คุณสมบัติ จำนวนกรรมการ และคำตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2560 ตามที่เสนอ

2. เห็นชอบการประเมินคุณภาพภายในระดับวิทยาเขต ปีการศึกษา 2560 (5 วิทยาเขต) ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยสำนักงานประกันคุณภาพจะประสานวันประเมินกับคณะกรรมการประเมิน และแจ้งให้ทุกวิทยาเขตทราบอีกครั้ง

3. เห็นชอบการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2560 ซึ่งมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัยตามระบบ EdPEx ปีการศึกษา 2560 ระหว่างวันที่ 29 - 30 ตุลาคม 2561 สำหรับกำหนดการ/กิจกรรมการประเมิน และรายชื่อคณะกรรมการประเมินฯ สำนักงานประกันคุณภาพจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง

4. เห็นชอบแนวทางการขับเคลื่อนการประกันคุณภาพ ดังนี้

1) การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ CUPT QA

(1) อบรม/สัมมนา ให้ความรู้อาจารย์ประจำหลักสูตร

(2) ในปีการศึกษา 2562 ทุกหลักสูตรที่ดำเนินการตามระบบ CUPT QA จะต้องได้รับการประเมินโดยการ Site Visit จากคณะกรรมการภายนอกโดย ทปอ.

(3) หลักสูตรที่เป็นหลักสูตรนานาชาติจะต้องรับการประเมินโดยสำนักงาน AUN (ประเมิน AUN QA Inter)

2) การประเมินคุณภาพภายในระดับคณะตามเกณฑ์ EdPEx

(1) จัดกิจกรรมให้ความรู้แก่คณะต่างๆ ได้แก่ การเขียนรายงาน การประเมินตนเองตามเกณฑ์ EdPEx และการจัดทำแผนพัฒนา

(2) จัดกิจกรรม QA สัญจร ไปยังคณะ/วิทยาเขต เพื่อขับเคลื่อนประเด็นการดำเนินการตามเกณฑ์ EdPEx ในการนำคณะเข้าสู่ EdPEx200

3) การประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัยตามเกณฑ์ EdPEx

(1) ให้ความรู้แก่ผู้บริหารมหาวิทยาลัยในหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

- Leadership System
- Process Management
- Strategic Planning
- Human Resource
- ลูกค้า (Branding)

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้ตั้งข้อสังเกตและเสนอแนะเพิ่มเติมในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. หลังจากเสร็จสิ้นการประเมินแล้ว คณะ/หน่วยงานควรนำผลการประเมินมาจัดทำแผนพัฒนาคณะ/หน่วยงาน
2. กระบวนการประเมินของคณะกรรมการควรเพิ่มช่วงเวลาให้คณะกรรมการได้หารือและพิจารณาข้อมูลของคณะ/หน่วยงานที่จะประเมินร่วมกันก่อนการเข้าตรวจเยี่ยมหน่วยงาน
3. การสร้าง Assessor ของมหาวิทยาลัยเป็นเรื่องสำคัญ ซึ่งผู้บริหารของคณะ/หน่วยงานควรให้ความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมอบรม Assessor ที่มหาวิทยาลัยได้จัดขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน

อธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ

รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่

รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี

รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต

รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/1190

วันที่ 10 กรกฎาคม 2561

เรื่อง การเปิด - ปิด ภาคการศึกษาตามอาเซียน

เรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2561 ได้พิจารณาเรื่องการเปิด - ปิด ภาคการศึกษาตามอาเซียน แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยกำหนดการเปิด - ปิด ภาคการศึกษาตามอาเซียนเหมือนเดิม สำหรับในปีการศึกษา 2562 หากคณะใดได้รับผลกระทบจากการเปิด - ปิด ภาคการศึกษาตามอาเซียนและคณะมีความจำเป็นต้องปรับเวลาการเปิด - ปิดภาคการศึกษา ขอให้คณะดังกล่าวเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณารูปแบบที่เหมาะสมสำหรับคณะเป็นรายกรณีไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมมีความเห็นว่าการพิจารณาทบทวนกลับไปเปิด - ปิด ภาคการศึกษาแบบเดิมเป็นเรื่องสำคัญที่มหาวิทยาลัยควรพิจารณาอย่างรอบคอบ จึงขอให้วิทยาเขตปัตตานีนำเรื่องดังกล่าวไปศึกษาวิเคราะห์ผลกระทบ ข้อดี ข้อเสียและรายละเอียดในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเปิด - ปิด ภาคการศึกษาตามอาเซียนให้มีความชัดเจนอย่างเป็นระบบ รวมถึงศึกษารูปแบบและแนวทางการดำเนินการที่เหมาะสมและให้วิทยาเขตปัตตานีนำเสนอที่ประชุม ก.บ.ม. พิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

อนึ่ง ที่ประชุมได้เสนอแนะเพิ่มเติมว่าคณะที่ได้รับผลกระทบจากการเปิด - ปิด ภาคการศึกษาตามอาเซียนอาจจะแก้ไขปัญหาโดยการบริหารจัดการภายในคณะ เช่น การกำหนดช่วงเวลาเปิดรับนักศึกษา ชั้นปีที่ 1 และกำหนดการเปิด - ปิดภาคการศึกษาของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ตามอาเซียน (ทปอ.) เหมือนมหาวิทยาลัย แต่อาจจะพิจารณาปรับเปลี่ยนเวลาการเรียนการสอนของนักศึกษาในชั้นปีสุดท้าย หรือปรับเปลี่ยนในชั้นปีอื่น ๆ ให้มีความเหมาะสม หรืออาจจะใช้เวลาในช่วงปิดภาคศึกษามาดำเนินการจัดการเรียนการสอนก่อน เป็นต้น เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการคุณภาพการศึกษาและไม่ส่งผลกระทบต่อการฝึกงาน/ฝึกสอน การสอบใบประกอบวิชาชีพ และการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน
กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต
รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ วิทยาเขตปัตตานี และคณบดีคณะศึกษาศาสตร์



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/1203

วันที่ 11 กรกฎาคม 2561

เรื่อง แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (พ.ศ. 2561 - 2565)

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 4 กรกฎาคม 2561 ได้พิจารณาเรื่องแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (พ.ศ. 2561 - 2565) แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (พ.ศ. 2561 - 2565) และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

โดยที่ประชุมได้เสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยควรกำหนดตามสภาพความเป็นจริง ซึ่งการกำหนดวิสัยทัศน์เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ 1 ใน 5 ของอาเซียนภายในปี พ.ศ. 2570 อาจจะปรับเป้าหมายเป็น 1 ใน 20 ของอาเซียนภายใน 4 ปี โดยควรพิจารณายกระดับในบางสาขาวิชาเพื่อเพิ่มศักยภาพและเพื่อขับเคลื่อนวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยให้เป็นจริง

2. ควรวิเคราะห์กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ที่อยู่ในระดับใกล้เคียงกับ ม.อ. เพื่อนำมาพิจารณาเปรียบเทียบจุดแข็ง/จุดอ่อน และพัฒนาให้เท่าเทียมหรือสูงกว่ามหาวิทยาลัยดังกล่าว

3. มหาวิทยาลัยควรพิจารณา Focus จุดแข็ง/จุดเน้นของมหาวิทยาลัย และเลือกทำในสิ่งที่มหาวิทยาลัยต้องการขับเคลื่อน

4. ปรับกระบวนการการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีประสิทธิภาพตามความต้องการของมหาวิทยาลัย

5. การขับเคลื่อนแผนสู่การปฏิบัติเป็นสิ่งสำคัญ วิทยาเขต/คณะ/หน่วยงานจึงควรนำแผนมากำหนดเป้าหมายในการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติ เช่น วิทยาเขตภูเก็ตตั้งเป้าหมายจะขับเคลื่อน GIS ภายใน 4 ปี ได้แก่ Green University International University และ Smart University เป็นต้น

6. สร้างระบบที่ปรึกษา/ระบบพี่เลี้ยงในการพัฒนาผลงานวิจัยสู่การตีพิมพ์

7. คณะ/หน่วยงานควรสร้างนวัตกรรมที่เป็น OTOP และขับเคลื่อนสู่เชิงพาณิชย์

8. ม.อ. ควรเข้าไปช่วยเหลือดูแลปัญหาในชุมชน รวมถึงนโยบายสาธารณะในการพัฒนาภาคใต้ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อชุมชน

9. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพในระยะยาวในบางสาขาวิชาเฉพาะที่จะนำไปสู่ความเป็นเลิศและความเป็นเฉพาะทาง เช่น อาจจะสร้างบุคลากรเพื่อรองรับแนวคิดการจัดทำหลักสูตรนานาชาติของวิทยาเขต เป็นต้น

10. พัฒนาศักยภาพมนุษยจากท้องถิ่น โดยให้ทุนการศึกษาแก่เด็ก/เยาวชนในชุมชนที่ขาดโอกาสทางการศึกษา เพื่อจะได้กลับไปพัฒนาชุมชน/ท้องถิ่นของตนเอง

11. ควรนำความรู้ทางวิชาการของ ม.อ. มาสร้างรายได้ และนำรายได้ดังกล่าวกลับไปช่วยเหลือพัฒนาชุมชนในด้านต่าง ๆ

12. ระบบบริหารจัดการศูนย์คอมพิวเตอร์ต้องมีประสิทธิภาพทั้ง 5 วิทยาเขต

13. การผลิตบัณฑิตแบบ WIL (Work Integrated Learning) ต้องประสานกับหน่วยงานภายนอก/หน่วยงานภาคเอกชน และสร้าง In house work place สู่ Business Unit

14. งานวิจัย/Research Innovation ต้องตอบโจทย์ให้กับมหาวิทยาลัยและประสานกับหน่วยงานที่มีอยู่

15. งานบริการวิชาการต้องบูรณาการร่วมกันและประสานกับหน่วยงานต่าง ๆ ให้มากขึ้น
- สร้างรายได้จากงานบริการวิชาการ
 - ช่วยเหลือคนในสังคม/ชุมชน

16. ต้องปรับปรุงประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน ลดค่าใช้จ่าย เพิ่มความคุ้มค่า

17. ปรับขนาดขององค์กรให้มีความเหมาะสม (Optimum size) โดยพิจารณาจากสิ่งที่มหาวิทยาลัยต้องการ Focus และปัจจุบันมหาวิทยาลัยหลายแห่งในต่างประเทศได้มีการปรับลดขนาดขององค์กร ซึ่ง ม.อ. อาจจะนำมาพิจารณาเป็นแนวทางในการดำเนินการ

18. IT System ของ ม.อ. ต้องปรับตัว โดยบางภารกิจอาจจะต้องจ้าง Outsource มาดำเนินการ

19. สนับสนุนให้มีการเรียนการสอนแบบ Module เพิ่มขึ้น

20. จากผลการประเมิน EdPEX ของมหาวิทยาลัยที่ผ่านมา มหาวิทยาลัยควรกำหนด LU ให้สูงขึ้น

21. สร้างนิคมการเรียนรู้ ประสานผู้ประกอบการ อุตสาหกรรม/ธุรกิจ โดยใช้พื้นที่ในจังหวัดที่ ม.อ. มีวิทยาเขต และใช้ศักยภาพของ ม.อ. ในการสนับสนุน เพื่อรองรับ Work Integrated Learning

22. เนื่องจาก ม.อ. เป็นมหาวิทยาลัยที่ออกนอกระบบ จึงควรเชื่อมโยงการคิดในเชิงธุรกิจกับการบริหารงานเพิ่มมากขึ้น

23. ควรกำหนดการดำเนินงานที่สามารถดำเนินการตามแผนฯ ใน 4 ปี (เนื่องจากข้อมูลที่น่าเสนอในแผนฯ บางอย่างอาจจะต้องใช้เวลาในการดำเนินการมากกว่า 4 ปี)

24. ควรมีการสื่อสารเรื่องแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยไปสู่คณะ/หน่วยงานและประชาสังคม ม.อ. โดยมหาวิทยาลัยอาจแยกย่อยเป็น 3 แบบ เพื่อให้สามารถสื่อสารได้เข้าใจยิ่งขึ้น ได้แก่ ยุทธศาสตร์เชิงรุก ยุทธศาสตร์ตามพันธกิจ และยุทธศาสตร์สนับสนุน เพื่อขับเคลื่อนสู่ยุทธศาสตร์เชิงบูรณาการ

25. ควรมีการวางแผนการเงินให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถใช้งบประมาณได้อย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์

26. ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์การสร้างความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น/ชุมชนเพิ่มขึ้น

27. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยควรตอบโจทย์ Thailand 4.0 หรือ 10 S-Curve

28. สร้างความเป็นผู้ประกอบการให้แก่นักศึกษา บุคลากร หน่วยงาน ตลอดจนผู้บริหาร

29. ควรมีการกำหนดเรือธง (Flagship) หรือ Quick win

30. ควรกำหนดจุดหมาย/เป้าหมายการดำเนินงานที่ทำหายในเชิงของ Impact เช่น จำนวนการผลิต หรือการเข้าสู่ World class เป็นต้น เพื่อสร้างและพัฒนานวัตกรรมให้มีมูลค่า

31. กระบวนการประสานเรื่องแผนฯ จากส่วนกลางไปยังคณะ/หน่วยงาน ผ่านงานแผนฯ ไปสู่บุคลากรที่ทำงานแผนฯ เป็นสิ่งที่ดี โดยคณบดี/ผู้บริหารหน่วยงานซึ่งเป็นผู้ที่มีส่วนรับรู้เรื่องแผนการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัยและของหน่วยงานในทุกมิติ อาจจะเข้าไปดูแลการทำงานด้านแผนฯ ของบุคลากร เนื่องจากบุคลากรของคณะ/หน่วยงานอาจจะมีกระบวนการทำงานที่มองเฉพาะแค่เรื่องแผนฯ เป็นตัวตั้ง

32. ควรทบทวนโครงสร้างและบทบาทของวิทยาลัยชุมชนทั้งในเรื่องการจัดการศึกษาและขับเคลื่อนชุมชน

33. ควรปรับระเบียบของมหาวิทยาลัยให้เอื้ออำนวยต่อกระบวนการทำงาน เช่น ระเบียบเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าที่พักในการเดินทางไปปฏิบัติงาน เป็นต้น

34. การแบ่ง Cluster เป็น 3 ศาสตร์ อาจจะยากสำหรับบางคณะที่มีศาสตร์เป็นสหวิทยาการ เช่น ในคณะวิทยาการสื่อสารมีศาสตร์ด้าน ICT นิเทศศาสตร์ และการออกแบบนวัตกรรม เป็นต้น ดังนั้น อาจจะพิจารณาแบ่ง Cluster มากกว่า 3 ศาสตร์ หรือแบ่งเป็น Cluster ย่อย

35. ควรมีการบูรณาการ share resources, mobility resources ร่วมกัน

36. สร้างระบบการสื่อสารกับประชาคม ม.อ. ทุกระดับให้เข้าใจตรงกัน

37. ควรมีการพัฒนาการตลาดเชิงรุกกับกลุ่มเป้าหมายทุกช่วงวัย อย่างเช่นตัวอย่างของคณะรัฐศาสตร์ที่สามารถเจาะกลุ่มเป้าหมายได้ดีและสามารถทำให้มีผู้สนใจมาเรียนจำนวนมาก

38. ควรส่งเสริมให้ศิษย์เก่าที่มีศักยภาพเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัย คณะ และสาขาวิชา

39. ควรมีแผนฯ การดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

40. แผนฯ ของมหาวิทยาลัยสอดคล้องกับ SDGs (Sustainable Development Goals) อย่างไร

41. การนำแผนฯ ไปสู่การปฏิบัติ (Implementation) โดยเฉพาะอย่างยิ่งเรื่อง Ecosystem ของ 5 วิทยาเขต ต้องอาศัยการสั่งการและกำหนดแนวทางที่ชัดเจน

42. ทบทวนเรื่องการลงทุนวิทยาเขตในต่างประเทศ โดยควรพัฒนาวิทยาเขตขนาดเล็กให้มีความเข้มแข็งก่อน

43. นำนโยบายของรัฐบาลมาพิจารณาสู่การดำเนินงานของ ม.อ. โดยใช้ฐานวิชาการและการวิจัยที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงและมีคุณค่ามาสร้างมูลค่าในเชิงเศรษฐกิจและสังคม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน อธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและนโยบายสาธารณะ