



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/520

วันที่ 9 เมษายน 2563

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนคณะทันตแพทยศาสตร์

เรียน คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2563 ได้พิจารณาเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนคณะทันตแพทยศาสตร์ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนคณะทันตแพทยศาสตร์ ดังนี้

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1. อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ | ที่ปรึกษา |
| 2. พลตรีพัชร รัตตกุล | ที่ปรึกษา |
| 3. คุณหญิงโสภร วงศ์สวรรค์ | ที่ปรึกษา |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประมุข จิตต์จำนงค์ | ที่ปรึกษา |
| 5. ศาสตราจารย์ ดร.สฤติกร พงศ์พานิช | ที่ปรึกษา |
| 6. นายกเทศมนตรีเมืองคอหงส์ | ที่ปรึกษา |
| 7. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| 8. ประธานกลุ่มทุนการศึกษา คณะทันตแพทยศาสตร์ | กรรมการ |
| 9. ประธานกลุ่มทุนศิษย์กรรมเพื่อการพัฒนาศักยภาพ | กรรมการ |
| ในการรักษาผู้ป่วยด้อยโอกาส คณะทันตแพทยศาสตร์ | |
| 10. ประธานกลุ่มทุนทั่วไป คณะทันตแพทยศาสตร์ | กรรมการ |
| 11. ประธานกลุ่มทุนโครงการช่วยเหลือบุคลากรคณะทันตแพทยศาสตร์ | กรรมการ |
| ผู้ประสภภัย คณะทันตแพทยศาสตร์ | |
| 12. ประธานกลุ่มทุนสนับสนุนวิชาการและหอประวัติ คณะทันตแพทยศาสตร์ | กรรมการ |
| 13. ประธานชมรมศิษย์เก่าคณะทันตแพทยศาสตร์ | กรรมการ |
| 14. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการเพื่อสังคม คณะทันตแพทยศาสตร์ | กรรมการ |
| 15. รองคณบดีฝ่ายบริหาร นโยบายและแผน คณะทันตแพทยศาสตร์ | กรรมการ ผู้จัดการและเลขานุการ |

16. นายสุภัทร พงศาธิรัตน์

กรรมการและผู้ช่วยผู้จัดการ

17. นางสาวกอบกาญจน์ ตุ่มระย้า

กรรมการและผู้ช่วยผู้จัดการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 12 พฤศจิกายน 2562 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกองกลางจะเสนอคำสั่งฯ แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุน
ส่วนงานของคณะให้อธิการบดีลงนามต่อไป



(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/521

วันที่ 9 เมษายน 2563

เรื่อง ขอแก้ไขมติที่ประชุม ก.บ.ม. ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องโครงการ
ส่วนขยายบริการรักษาพยาบาล โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ คณะแพทยศาสตร์

เรียน คณบดีคณะแพทยศาสตร์

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2563 ได้พิจารณาเรื่องขอแก้ไขมติที่ประชุม ก.บ.ม. ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องโครงการส่วนขยายบริการรักษาพยาบาล โรงพยาบาลสงขลานครินทร์ คณะแพทยศาสตร์แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้แก้ไขเป็น ดังนี้

“ที่ประชุมพิจารณาแล้ว มีมติเห็นชอบโครงการ โดยมีข้อเสนอแนะให้คณะแพทยศาสตร์ไปพิจารณากำหนดรูปแบบระบบการบริหารโครงการดังกล่าวให้ชัดเจนว่าจะดำเนินการในรูปแบบใด (รูปแบบโรงพยาบาล เอกชน รูปแบบการขยายบริการรักษาพยาบาล หรือรูปแบบอื่น ๆ) รวมทั้งให้จัดทำข้อมูลรายละเอียดระบบการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ให้ครบถ้วน ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

ผู้อำนวยการกองกลาง



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/522

วันที่ 9 เมษายน 2563

เรื่อง การพิจารณาทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาเกิตติมศักดิ์แด่พระบรมวงศานุวงศ์ ประจำปี 2563

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2563 ได้พิจารณาเรื่องการพิจารณาทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาเกิตติมศักดิ์แด่พระบรมวงศานุวงศ์ ประจำปี 2563 แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาเกิตติมศักดิ์แด่พระบรมวงศานุวงศ์ ประจำปี 2563 จำนวน 2 พระองค์ ดังนี้

1. สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาพยาบาลศาสตร์ (คณะพยาบาลศาสตร์)

2. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี ทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาแพทยศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ (คณะแพทยศาสตร์)

โดยมอบหมายให้กองกลางประสานงานกับคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อจัดทำข้อมูลพระราชนิยกิจเกี่ยวกับด้านการพยาบาลของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี และคณะแพทยศาสตร์จัดทำข้อมูลพระราชนิยกิจด้านการแพทย์ของสมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี และส่งข้อมูลดังกล่าวให้งานการประชุมกองกลางเพื่อเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองผู้สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปี 2563 ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน อธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/523

วันที่ 9 เมษายน 2563

เรื่อง ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2563 ได้พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยเบี้ยประชุมกรรมการ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่เสนอและให้นำร่างระเบียบฯ ดังกล่าวเสนอคณะทำงานกลั่นกรองร่างข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์พิจารณาก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/524

วันที่ 9 เมษายน 2563

เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์การขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีของเงินงบประมาณเงินรายได้

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2563 ได้พิจารณาเรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์การขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีของเงินงบประมาณเงินรายได้ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์การขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีและขอขยายเวลาเบิกจ่ายของเงินงบประมาณเงินรายได้ ดังนี้

1. หลักเกณฑ์การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี

1) ให้ส่วนงานดำเนินการขอกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีในระบบสารสนเทศบัญชีและการเงิน มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (Management Accounting System หรือ (MAS) ให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของเดือนกันยายน หากไม่ดำเนินการภายในระยะเวลาดังกล่าวต้องถูกพับไป

2) งบประมาณที่สามารถกันไว้เบิกเหลื่อมปีได้ต้องไม่ใช่เงินเหลื่อมจ่ายและไม่เกินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรตามปีงบประมาณนั้น

3) ได้ดำเนินการก่องหนผู้กักเงินไว้ก่อนสิ้นปีงบประมาณ และหรือเป็นค่าใช้จ่ายที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการแล้วก่อนสิ้นปีงบประมาณโดยไม่กำหนดวงเงิน รวมทั้งกรณีอยู่ระหว่างกระบวนการอุทธรณ์ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หรือกรณีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กระทรวงการคลังกำหนดให้กันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี

4) จำเป็นต้องใช้จ่ายเงินต่อไปหรือเป็นโครงการ/กิจกรรม/แผนงาน/งานในลักษณะที่เป็นการดำเนินการต่อเนื่องยังไม่แล้วเสร็จ

5) ให้หัวหน้าส่วนงานมีอำนาจอนุมัติการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีไปจ่ายในปีถัดไปไม่เกิน 1 ปี หรือตามข้อผูกพัน

6) ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นและอนุมัติเบิกจ่ายในปีงบประมาณใด ให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายในปีงบประมาณนั้น เว้นแต่มีการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปีในปีงบประมาณนั้นแล้ว ในทางบัญชีให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายของปีงบประมาณนั้น รายการดังกล่าวจะบันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายกับหนี้สินที่เพิ่มขึ้นในปีงบประมาณนั้น ส่วนของการจ่ายเงินจริงซึ่งเกิดขึ้นในปีงบประมาณปัจจุบันไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายแต่เป็นการลดลงของหนี้สิน

2. หากไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้นให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/525

วันที่ 9 เมษายน 2563

เรื่อง การกำหนดอัตราเงินเดือนสุทธิหลังจากหักชำระหนี้

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2563 ได้พิจารณาเรื่องการกำหนดอัตราเงินเดือนสุทธิหลังจากหักชำระหนี้แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้กำหนดอัตราเงินเดือนสุทธิหลังจากหักชำระหนี้ของบุคลากรทุกประเภทในอัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนและเงินอื่นที่มีกำหนดจ่ายเป็นรายเดือน โดยให้ทบทวนทุก 2 ปี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/526

วันที่ 9 เมษายน 2563

เรื่อง การประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2562

เรียน หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2563 ได้พิจารณาเรื่องการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2562 แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเกณฑ์คุณสมบัติ จำนวนกรรมการ และคำตอบแทนคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน การประเมินคุณภาพภายในระดับวิทยาเขต ปีการศึกษา 2562 และการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562 ตามที่เสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/527

วันที่ 9 เมษายน 2563

เรื่อง มาตรการเยียวยาค่าหอพักนักศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2563 ได้รับทราบเรื่องมาตรการเยียวยาค่าหอพักนักศึกษา แล้ว โดยที่ประชุมได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ประชุมหารือร่วมกับรองอธิการบดีวิทยาเขตทุกวิทยาเขต เพื่อพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์มาตรการเยียวยาค่าหอพักนักศึกษาของภาคการศึกษาที่ 2/2562 ที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศปิดหอพักก่อนกำหนดเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 โดยให้กำหนดหลักเกณฑ์เดียวกันทั้ง 5 วิทยาเขตและจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน อธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี

รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต

รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/535

วันที่ 14 เมษายน 2563

เรื่อง การประชุมสภามหาวิทยาลัย นวัตกรรม วันที่ 23 เมษายน 2563

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและนโยบายสาธารณะ

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2563 ได้รับทราบเรื่องการประชุมสภามหาวิทยาลัย นวัตกรรม วันที่ 23 เมษายน 2563 ในประเด็นการบริหารมหาวิทยาลัยในสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของมหาวิทยาลัย แล้ว โดยอธิการบดีได้มอบหมายให้รองอธิการบดีกลางของมหาวิทยาลัยจัดทำข้อมูลผลกระทบ แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาหรือการจัดทำระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ที่รองรับการดำเนินงานในสถานการณ์การระบาดของโรคดังกล่าว โดยอาจจะประสานข้อมูลเพิ่มเติมกับรองอธิการบดีวิทยาเขตเพื่อรวบรวมประเด็นผลกระทบและการแก้ไขปัญหาให้ครอบคลุมในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบและพิจารณาต่อไป ซึ่งได้มอบหมายให้กองแผนงานเป็นผู้ประสานงานและรวบรวมข้อมูล

โดยมีประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. บทบาทของมหาวิทยาลัยในการดูแลปัญหาการติดเชื้อที่มีจำนวนมากในสามจังหวัดชายแดนใต้ และจังหวัดภูเก็ต ได้แก่ การจัดสถานที่ควบคุมกักตัวผู้ที่กลับจากต่างประเทศในสังคมพหุวัฒนธรรม บทบาทการตรวจคัดกรองผู้ติดเชื้อและการเตรียมพร้อมในกรณีที่เกิดการแพร่ระบาดขนาดใหญ่

2. ขอบเขตของผลกระทบและการแก้ปัญหา

1) การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ ได้แก่ รูปแบบการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล การศึกษา และการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

2) การบริหารจัดการงานวิจัยและนวัตกรรม ได้แก่ เน้นการวิจัยแก้ปัญหา Covid-19 ด้านเศรษฐกิจ สุขภาพ และการสร้างนวัตกรรมแก้ปัญหา Covid-19

3) การบริการวิชาการและพันธกิจเพื่อสังคม ได้แก่ เน้นการแก้ปัญหา Covid-19 และการป้องกันผลกระทบต่อสังคม

4) การปรับเปลี่ยนและแก้ปัญหการบริหารของมหาวิทยาลัย ได้แก่ ระบบงบประมาณ ระบบพัสดุ ระบบบริหารบุคคล ระบบการสนับสนุนของเทคโนโลยีสารสนเทศและข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ

โดยที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. ขอให้รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและนโยบายสาธารณะประสานงานกับคณะแพทยศาสตร์ เพื่อนำเสนอข้อมูลการดำเนินงานของคณะแพทยศาสตร์และโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ในด้านต่าง ๆ เกี่ยวกับการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้สภามหาวิทยาลัยได้รับทราบ

2. ขอให้วิทยาเขตและคณะ/ส่วนงานต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุม ป้องกัน และแก้ไข ปัญหาการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 รายงานข้อมูลการดำเนินงานให้รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน และนโยบายสาธารณะเพื่อเสนอให้สภามหาวิทยาลัยได้รับทราบกิจกรรมต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการ เช่น การใช้ สถานที่ของวิทยาเขตเป็นโรงพยาบาลสนามหรือเป็นสถานที่ควบคุมกักตัวผู้เดินทางกลับจากต่างประเทศที่เป็น กลุ่มเสี่ยง รวมทั้งคณะ/ส่วนงานที่ได้ประดิษฐ์คิดค้นนวัตกรรมเกี่ยวกับการป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือการเป็นศูนย์ให้ความรู้เรื่องโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 แก่ประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ เป็นต้น

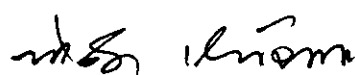
3. ขอให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการรับนักศึกษาจัดทำข้อมูลการรับนักศึกษาใหม่รวมทั้งผลกระทบ และแนวทางการดำเนินการรับนักศึกษาในช่วงการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ให้รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

4. ขอให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสื่อและเทคโนโลยีการศึกษาเป็นผู้ประสานงานเกี่ยวกับการ สนับสนุนด้านอินเทอร์เน็ตเพื่อช่วยเหลือนักศึกษาสำหรับการเรียนผ่านระบบออนไลน์ ทั้งนี้ ปัจจุบันนักศึกษา ยังสามารถใช้อินเทอร์เน็ตได้ฟรีผ่านเครือข่ายโทรศัพท์มือถือจากการสนับสนุนของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และ กสทช. โดยขณะนี้กระทรวงฯ กำลังหารือกับ กสทช. เพิ่มเติมเพื่อให้นักศึกษาสามารถใช้ อินเทอร์เน็ตในการเรียนแบบออนไลน์ได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งต้องรอผลจากการหารือดังกล่าวอีกครั้งหนึ่ง

5. ที่ประชุมตั้งข้อสังเกตว่านอกจากการเรียนการสอนแบบออนไลน์แล้ว บางรายวิชาจำเป็นต้อง จัดการเรียนการสอนภาคปฏิบัติหรือฝึกทักษะให้นักศึกษาด้วย ซึ่งอธิการบดีได้มอบหมายให้รองอธิการบดี ฝ่ายวิชาการพิจารณาประเด็นดังกล่าวให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์

7. ในภาคการศึกษาถัดไปอาจจะมีผู้ปกครองและนักศึกษาจำนวนมากขอผ่อนผันหรือขอเลื่อนการชำระ ค่าธรรมเนียมการศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยต้องให้การดูแลช่วยเหลือ โดยอธิการบดีได้มอบหมายให้รองอธิการบดี ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์พิจารณาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเตรียมการรองรับกรณีดังกล่าว รวมทั้งพิจารณาแนวทาง บริหารจัดการให้มีความเหมาะสมเนื่องจากจะส่งผลกระทบต่อรายได้ของคณะ/ส่วนงานด้วยโดยเฉพาะคณะที่มี ขนาดเล็ก ซึ่งเป็นประเด็นที่มหาวิทยาลัยต้องหารือกับสภามหาวิทยาลัยเพื่อช่วยเหลือนักศึกษาและรองรับผลกระทบ ที่จะเกิดขึ้น โดยต้องพิจารณาในหลายแนวทาง เช่น มหาวิทยาลัยอาจจะสำรองจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษาไปก่อน หรือการขอใช้งบประมาณรายจ่ายงบกลาง การใช้รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น เป็นต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดี ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ รองอธิการบดี ฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและบริการวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ รองอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต รองอธิการบดีวิทยาเขต สุราษฎร์ธานี รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการรับนักศึกษา ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาสื่อ และเทคโนโลยีการศึกษา ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย และผู้อำนวยการกองแผนงาน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/536

วันที่ 14 เมษายน 2563

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ (IQA) เฉพาะในองค์ประกอบที่ 1 ของหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562 (ครั้งที่ 1)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2563 ได้รับทราบเรื่องรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตรการดำเนินการตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ (IQA) เฉพาะในองค์ประกอบที่ 1 ของหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา 2562 (ครั้งที่ 1) แล้ว โดยที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่ามหาวิทยาลัยอาจจะพิจารณากำหนดมาตรการควบคุมและกำกับให้คณะกรรมการจัดทำหลักสูตรของคณะดำเนินการจัดทำและปรับปรุงหลักสูตรให้แล้วเสร็จตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายคุณภาพหลักสูตร



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/537

วันที่ 14 เมษายน 2563

เรื่อง ตัวชี้วัด (OKR) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรียน หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2563 ได้พิจารณาเรื่องตัวชี้วัด (OKR) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการการกำหนดตัวชี้วัด (OKR) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ และเห็นชอบตัวบ่งชี้ในการ Commit KPIs ระดับคณะ ปีการศึกษา 2562

โดยที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะ เพิ่มเติม ดังนี้

1. ตัวชี้วัด (OKR) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

1) การกำหนด KR ควรกำหนดเป็น Result มากกว่าการกำหนดเป็น Input ซึ่งบางข้อยังกำหนดเป็น Input อยู่ นอกจากนี้ การกำหนด O แต่ละตัวอาจจะไม่จำเป็นต้องกำหนดให้มี KR หลายข้อแต่ควรพิจารณาเลือกโฟกัสประเด็นสำคัญที่มหาวิทยาลัยต้องการขับเคลื่อนอย่างจริงจัง

2) O 1: World Class University ได้แก่

(1) ข้อ “KR 1.1 ด้านการวิจัย” การวัดความสามารถด้านวิจัยของอาจารย์สามารถกำหนดตัววัดได้หลายอย่าง โดยอาจจะพิจารณาจาก H-Index ซึ่งจะเป็นตัวบ่งชี้คุณภาพของงานวิจัยได้ดี และในส่วนของการจำนวนผลงานตีพิมพ์ควรพิจารณาจากผลงานตีพิมพ์ร่วมกับชาวต่างชาติด้วย

(2) สำหรับในส่วนของ Research Income ที่ประชุมตั้งข้อสังเกตว่าอาจจะยังไม่มีข้อมูลชัดเจนเท่าที่ควรว่าสามารถวัดผลตอบแทนจากส่วนไหนได้บ้าง ซึ่ง Research Income จะเป็นประเด็นที่ตอบโจทย์ทั้งด้าน QS Ranking และด้านเสถียรภาพและความมั่นคงทางการเงิน

(3) ข้อ “KR 1.2 ด้านการศึกษา” ยังขาดเรื่องหลักสูตรภาษาอังกฤษ

3) O 3: โครงการบริการวิชาการที่เสริมสร้างความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และด้านสุขภาพ ได้แก่

(1) ข้อ “KR 3.1 ผลกระทบของโครงการบริการวิชาการใหม่ที่ตอบวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย และนโยบายของรัฐบาล นโยบายสาธารณะเพื่อการขับเคลื่อนสังคม โดยทุกโครงการต้องกำหนดแนวทางการวัด impact 4 ด้าน” ซึ่งคำว่า “โครงการบริการวิชาการใหม่” อาจจะไม่ต้องใช้คำว่า “ใหม่” เนื่องจากแต่ละโครงการต้องใช้เวลาในการดำเนินการค่อนข้างนานกว่าจะเกิดผล

(2) ประเด็นการวัด “ด้านเศรษฐกิจ (วัดรายได้) คือ อัตราการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของพื้นที่เป้าหมายขยายตัวเพิ่มขึ้นในส่วนรายได้ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 ภายในปี 2565 หรือรายได้เพิ่มขึ้น (ผู้รับบริการครัวเรือน/ชุมชน) หรือรายได้สุทธิเพิ่มขึ้น/วิสาหกิจ, SME)” คำว่า “พื้นที่เป้าหมาย” ควรแบ่งเป็น 2 ส่วน

คือ พื้นที่เป้าหมายที่เป็นโรงงานอุตสาหกรรม และพื้นที่เป้าหมายที่เป็นชุมชนหรือวิสาหกิจชุมชน นอกจากนี้ การบริการวิชาการควรจะวัดในส่วนที่มหาวิทยาลัยไปสนับสนุนการสร้างรายได้ให้กับภาคชุมชนและภาคอุตสาหกรรมด้วย ซึ่งจะสามารถเพิ่ม KR ในข้อ O 3 ของมหาวิทยาลัยได้

4) O 5: มีเสถียรภาพและความมั่นคงทางการเงิน ได้แก่

(1) ข้อ “KR 5.1 ประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงิน” ได้กำหนดแผนปฏิบัติการเป็น “เงินออม” โดยควรกำหนดเป็น “รายได้สุทธิ” ซึ่งจะได้พิจารณาทั้งรายได้และรายจ่าย นอกจากนี้ การกำหนดตัวชี้วัดเป็นรายได้สุทธิของคณะ/ส่วนงานควรนำข้อมูลรายได้สุทธิของปีที่ผ่านมาพิจารณาเทียบเปรียบด้วย โดยที่ประชุมขอให้กองแผนงานดำเนินการเทียบเปรียบเทียบข้อมูลรายได้สุทธิตั้งกล่าวของคณะ/ส่วนงาน

(2) ข้อ “KR 5.4 รายได้จากการบริการวิชาการและวิชาชีพเฉพาะเพิ่มขึ้น” ที่ประชุมตั้งข้อสังเกตว่ารายได้จากการบริการวิชาการหมายถึง Industry Income ด้วยหรือไม่ ซึ่งหากรวม Industry Income ด้วยมหาวิทยาลัยจะมีรายได้จากการบริการวิชาการหลายอย่าง แต่ทั้งนี้ควรแยกรายได้ที่ได้รับจากโรงพยาบาลและระบบบริการสุขภาพต่าง ๆ (Health Care System) เพื่อให้สามารถพิจารณาข้อมูลรายได้จากการบริการวิชาการของคณะ/ส่วนงานได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

(3) KR ด้านรายได้จากการจัดการศึกษา วิจัยหรือบริการวิชาการได้กำหนดเป้าหมายเป็นร้อยละการเติบโตของรายได้ในแต่ละปี ซึ่งอาจจะไม่เหมาะสมกับบางตัวชี้วัด เช่น การกำหนดเป้าหมายของรายได้จากการจัดการศึกษาอาจจะกำหนดเป้าหมายโดยพิจารณาจากอัตราค่าจ้างของอาจารย์ที่มีต่อจำนวนนักศึกษาแล้วนำมาแปลงค่าเป็นเงินรายได้ ส่วนรายได้จากการวิจัยอาจจะกำหนดเป้าหมายเป็นความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ของนักวิจัยที่เพิ่มขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้นักวิจัยสามารถหาทุนวิจัยได้เพิ่มขึ้นในแต่ละปี และสำหรับการเพิ่มผลงานตีพิมพ์รวมทั้งการเพิ่มรายได้ในแต่ละด้านอาจจะพิจารณาเพิ่มจากค่าเฉลี่ย 3 ปีย้อนหลัง เป็นต้น

2. ตัวบ่งชี้ในการ Commit KPIs ระดับคณะ ปีการศึกษา 2562

1) ด้านผลิตบัณฑิต ควรตัดตัวบ่งชี้ “KPI 7 ร้อยละของหลักสูตรที่มีอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ผ่านการอบรม AUN QA ในรอบ 2 ปี” ออก

2) ด้านบริการวิชาการ มี “KPI 12 ความพึงพอใจของลูกค้าต่อการให้บริการวิชาการต่อสังคม” เพียงข้อเดียว จึงควรพิจารณาเพิ่มจำนวน KPI ด้านบริการวิชาการในส่วนของคุณค่าให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และขอให้คุณรายงานจำนวนโครงการบริการวิชาการรวมทั้งรายได้จากการบริการวิชาการในการ Commit KPIs ระดับคณะ ปีการศึกษา 2562

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพ และผู้อำนวยการกองแผนงาน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 001/540

วันที่ 15 เมษายน 2563

เรื่อง การกำหนดโครงสร้างภายในส่วนงานของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2563 ได้พิจารณาเรื่องการกำหนดโครงสร้างภายในส่วนงานของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ แล้วที่ประชุมมีมติเห็นชอบ โดยให้กองแผนงานไปปรับปรุงแก้ไขโครงสร้างภายในส่วนงานตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม ก.บ.ม. นอกจากนี้ ตามความในมาตรา 23(9) แห่ง พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยในการจัดตั้งหน่วยงานภายในส่วนงานของมหาวิทยาลัย คือ "อนุมัติการจัดตั้ง การรวม หรือการยุบเลิกส่วนงานของมหาวิทยาลัย รวมทั้งการจัดตั้ง การรวม การแบ่ง หรือการยุบเลิกหน่วยงานภายในของส่วนงานดังกล่าว" จึงขอให้กองแผนงานเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเรื่องการมอบอำนาจตามความในมาตรา 23(9) ให้อธิการบดีมีอำนาจในการลงนามในประกาศฯ เรื่อง การแบ่งโครงสร้างภายในส่วนงานของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประกาศใช้โครงสร้างภายในส่วนงานดังกล่าวเป็นการภายในไประยะหนึ่งก่อนประมาณ 2 ปี โดยให้มหาวิทยาลัยสามารถทบทวนและปรับเปลี่ยนโครงสร้างภายในส่วนงานเป็นการภายในได้เพื่อให้เกิดความเหมาะสมตามข้อเสนอแนะของคณะทำงานคลังสมองยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย และเมื่อโครงสร้างภายในส่วนงานมีความชัดเจนเรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัยจะเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาออกประกาศฯ เรื่อง การแบ่งโครงสร้างภายในส่วนงานของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ต่อไป

โดยที่ประชุมได้มีข้อมีเสนอแนะและให้แก้ไขในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. วิทยาลัยนานาชาติขอให้แก้ไขชื่อกลุ่มงานจาก "กลุ่มงานวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม" เป็น "กลุ่มงานวิชาการ"

สำหรับโครงการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติทางพาราไทย-จีน มหาวิทยาลัยได้นำหลักสูตรไปอยู่ภายใต้โครงสร้างภายในส่วนงานของวิทยาลัยนานาชาติ (วิทยาเขตหาดใหญ่) ในกลุ่มงานวิชาการ โดยคณะวิศวกรรมศาสตร์จะกำกับดูแลด้านวิชาการของหลักสูตรดังกล่าว

2. คณะทันตแพทยศาสตร์ขอให้แก้ไขชื่อสาขาวิชาใน "กลุ่มงานวิชาการ" จาก "สาขาวิชาวิทยาการวินิจัยช่องปาก" เป็น "สาขาวิชาวิทยาการวินิจัยโรคช่องปาก"

3. คณะวิศวกรรมศาสตร์ขอให้แก้ไขชื่อศูนย์และฝ่ายใน "กลุ่มงานพันธกิจเพื่อสังคม" จาก "ศูนย์บริการวิชาการทางวิศวกรรมศาสตร์" เป็น "ศูนย์บริการวิชาการทางวิศวกรรม" และจาก "ฝ่ายคอมพิวเตอร์ทางวิศวกรรมศาสตร์" เป็น "ฝ่ายคอมพิวเตอร์ทางวิศวกรรม"

4. คณะอุตสาหกรรมเกษตรขอให้แก้ไขชื่อศูนย์ใน "กลุ่มงานวิจัยและนวัตกรรม" จาก "ศูนย์วิจัยความเป็นเลิศอาหารปลอดภัย" เป็น "ศูนย์วิจัยความเป็นเลิศความปลอดภัยอาหาร"

5. คณะศึกษาศาสตร์ขอให้แก้ไขชื่อหลักสูตรใน "กลุ่มงานวิชาการ" หลักสูตรปริญญาตรี 5 ปี จาก "หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการประเมินการศึกษา" เป็น "หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการประเมินทางการศึกษา"

6. บัณฑิตวิทยาลัยขอเพิ่ม "สำนักกลยุทธ์วิชาการ" ใน "กลุ่มงานบัณฑิตวิทยาลัย" โดยบัณฑิตวิทยาลัยจะประสานงานในประเด็นดังกล่าวกับกองแผนงานอีกครั้งหนึ่ง

7. คณะการจัดการสิ่งแวดล้อมขอแก้ไขชื่อสาขาวิชาใน "กลุ่มงานวิชาการ" จาก "สาขาวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อม" เป็น "สาขาวิชาสิ่งแวดล้อม" โดยที่ประชุมได้เสนอแนะเพิ่มเติมว่าการเปลี่ยนชื่อสาขาวินิจฉัยว่า การเปลี่ยนชื่อสาขาวินิจฉัยดังกล่าว ขอให้คณะกรรมการตรวจสอบข้อมูลให้สอดคล้องกับการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ในคณะด้วย

8. คณะพยาบาลศาสตร์ขอเพิ่ม "ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต" ใน "กลุ่มงานพันธกิจเพื่อสังคม" และขอเพิ่ม "ฝ่ายพัฒนาเด็กปฐมวัย" และ "ศูนย์ส่งเสริมสุขภาพและฟื้นฟูสภาพผู้สูงอายุ" ใน "กลุ่มงานพันธกิจเพื่อสังคม" รวมถึง "งานวารสารสงขลานครินทร์" ไปอยู่ภายใต้ "ศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต"

9. สถาบันฮาลาลขอแยก "กลุ่มงานวิชาการ วิจัย นวัตกรรมและพันธกิจเพื่อสังคม" เป็น 2 กลุ่มงาน คือ "กลุ่มงานวิชาการ วิจัยและนวัตกรรม" กับ "กลุ่มงานพันธกิจเพื่อสังคม"

10. ที่ประชุมเสนอแนะเพิ่มเติมว่าการพิจารณากำหนดระดับของหน่วยงานวิจัยในกลุ่มงานวิจัยฯ ของโครงสร้างภายในส่วนงาน ควรกำหนดเป็นระดับศูนย์วิจัยและศูนย์วิจัยความเป็นเลิศ เนื่องจากหากกำหนดให้มีหน่วยงานวิจัยตั้งแต่ระดับ "หน่วยวิจัย" อาจจะไม่มีความยั่งยืนในการดำเนินงานและจะกระทบต่อโครงสร้างภายในส่วนงานในอนาคตถ้าหากหน่วยวิจัยขนาดเล็กดังกล่าวเลิกดำเนินงาน นอกจากนี้ ในอนาคตหากมหาวิทยาลัยได้ทบทวนหรือปรับปรุงโครงสร้างภายในส่วนงาน มหาวิทยาลัยควรพิจารณาข้อดี ข้อเสีย และผลกระทบของการกำหนดรูปแบบกลุ่มงานวิชาการของคณะที่มีความแตกต่างกัน ซึ่งมีทั้งการกำหนดรูปแบบเป็นสาขาวิชา และกำหนดเป็นหลักสูตรโดยเฉพาะอย่างยิ่งการกำหนดเป็นรูปแบบหลายหลักสูตรในกลุ่มงานวิชาการ

ทั้งนี้ เนื่องจากการกำหนดโครงสร้างภายในส่วนงานของคณะต่าง ๆ มีรูปแบบที่แตกต่างกัน โดยในกลุ่มงานวิชาการของบางคณะกำหนดเป็นหลักสูตรและบางคณะกำหนดเป็นสาขาวิชา ที่ประชุมจึงขอให้คณะไปพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานในรูปแบบที่เหมาะสมกับโครงสร้างภายในส่วนงานของคณะ (ซึ่งคณะอาจจะพิจารณาให้ครอบคลุมถึงเรื่องค่าตอบแทนกรรมการด้วย) และให้ส่งข้อมูลดังกล่าวไปยังกองการเจ้าหน้าที่เพื่อรวบรวมสรุปข้อมูลและพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการประจำส่วนงานที่เหมาะสมเพื่อนำไปปรับปรุงร่างข้อบังคับฯ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนงาน พ.ศ. โดยอธิการบดีขอให้รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงินช่วยดูแลในเรื่องดังกล่าว และให้กองการเจ้าหน้าที่นำร่างข้อบังคับฯ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนงาน พ.ศ. เสนอที่ประชุมที่มหาวิทยาลัยพิจารณาและเสนอที่ประชุม ก.บ.ม.พิจารณาในวันที่ 12 พฤษภาคม 2563

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(อาจารย์พิชิต เรืองแสงวัฒนา)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและนโยบายสาธารณะ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและบริการวิชาการ
คณบดีทุกคณะ ทั้ง 5 วิทยาเขต และผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่