



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/1546

วันที่ 4 ตุลาคม 2559

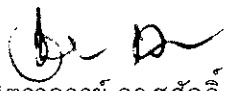
เรื่อง การดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

เรียน อธิการบดี

ด้วยที่ประชุมที่มบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 50(8/2559) เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2559 ได้รับทราบประเด็นมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 377(7/2559) เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2559 แล้ว อธิการบดีจึงได้มอบหมายให้รองอธิการบดี และหน่วยงานที่รับผิดชอบไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ดังนี้

ประเด็นมติ/ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
1. การปรับโครงสร้างการบริหารงานควรพิจารณาจาก Demand Side	มอบหมายกองแผนงาน
2. ในอนาคตนักเรียนมัธยมปลายจะมีจำนวนลดลง มหาวิทยาลัยควรพิจารณารับนักศึกษาจากกลุ่มอื่น เช่น อบต. ภาคธุรกิจ	- มอบหมายรองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา ดูแลการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี - มอบหมายบัณฑิตวิทยาลัย ดูแลการจัดการศึกษาระดับปริญญาโท และปริญญาเอก
3. มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐควรมีหน่วยงานวิจัยสถาบัน และมีการทำวิจัยสถาบันอย่างต่อเนื่อง	มอบหมายกองแผนงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว


(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผล



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/ 1547

วันที่ 4 ตุลาคม 2559

เรื่อง การปรับปรุงแบบการสนับสนุน และเกณฑ์การพิจารณาทุนพัฒนาอาจารย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรียน ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 50(8/2559) เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2559 ได้พิจารณาเรื่องการปรับปรุงแบบการสนับสนุน และเกณฑ์การพิจารณาทุนพัฒนาอาจารย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการ โดยมหาวิทยาลัยสนับสนุนค่าใช้จ่ายร้อยละ 50 และคณะ/หน่วยงาน ร้อยละ 50

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

1. การ Top up พิเศษ โดยการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปเสนอผลงานวิชาการ ภายในวงเงิน 400,000 บาท นั้น ครั้งแรกควรจะให้ไปร่วมการประชุมวิชาการก่อน และครั้งต่อไปจะต้องไปนำเสนอผลงานวิชาการ ไม่จำกัดจำนวนครั้ง แต่ไม่เกินวงเงิน 400,000 บาท ในช่วงระยะเวลาศึกษาตามหลักสูตร
2. หากผู้รับทุนได้รับทุนไปศึกษา ณ ต่างประเทศจากแหล่งทุนภายนอก มหาวิทยาลัยควรจะให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป - กลับ ระหว่างศึกษา ปีละ 1 ครั้ง ในอัตราขั้นประหยัด โดยผู้รับทุนจะเดินทางกลับมาเยี่ยมครอบครัวหรือให้คู่สมรสเดินทางไปเยี่ยมที่ต่างประเทศอย่างใดอย่างหนึ่ง
3. สำหรับนักศึกษาทุนของคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ที่ยังไม่มีต้นสังกัด มหาวิทยาลัยควรจะมีการประสานกับนักศึกษาดังกล่าว ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจจะมีการ Top up พิเศษให้ระหว่างศึกษา เช่น หากนักศึกษากลับมาประเทศไทยอาจจะเชิญมาที่ ม.อ. โดยมหาวิทยาลัยจะออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด เพื่อสร้างแรงจูงใจ และเพิ่มโอกาสในการตัดสินใจให้กับนักศึกษาดังกล่าวมาขอใช้ทุนที่ ม.อ.
4. มหาวิทยาลัยอาจจะกำหนดให้ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยที่เดินทางไปปฏิบัติงานต่างประเทศจะต้องไปพบปะเยี่ยมเยือนอาจารย์ของ ม.อ. ที่ไปศึกษาอยู่ในประเทศดังกล่าว เพื่อเป็นการสร้างความรู้สึกที่ดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/ 1549

วันที่ 4 ตุลาคม 2559

เรื่อง ค่าตอบแทน และเบี้ยประชุมของนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยที่ประชุมที่มบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 50(8/2559) เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2559

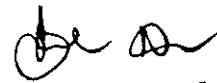
ได้พิจารณาเรื่องค่าตอบแทน และเบี้ยประชุมของนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัย แล้ว
ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ดังนี้

นายก สภาฯ	อุปนายก สภาฯ	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ ภายใน	เลขานุการ	ผู้ช่วย เลขานุการ	หมายเหตุ
7,500	6,000	6,000	อัตราเดิม	อัตราเดิม	อัตราเดิม	- ที่ปรึกษาสภาฯ ครึ่งละ 6,000 บาท - ค่าตอบแทนรายเดือน นายกสภาฯ 25,000 บาท (คงเดิม) - ค่าตอบแทนรายเดือน อุปนายกสภาฯ 10,000 บาท (เพิ่มเติม)

ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
สงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 แล้วเสร็จ ให้ปรับอัตราค่าเบี้ยประชุมกรรมการภายในเป็นครึ่งหนึ่งของกรรมการ
สภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้ช่วยเลขานุการให้ใช้อัตราเดียวกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

อนึ่ง สำหรับกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย เช่น คณะกรรมการสรรหา
คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ให้กองคลังสรุปข้อมูลอัตราค่าตอบแทน เพื่อนำเสนอที่ประชุม
คณบดีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/ 1549

วันที่ 4 ตุลาคม 2559

เรื่อง หลักการดำเนินงานในการสนับสนุนการส่งประกวดรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA)

เรียน หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 50(8/2559) เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2559 ได้พิจารณาเรื่องหลักการดำเนินงานในการสนับสนุนการส่งประกวดรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบหลักการดำเนินงานในการสนับสนุนการส่งประกวดรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA) สำหรับหน่วยงานที่ต้องการเข้ารับการประเมิน ดังนี้

1. ต้องมีคะแนนประเมินตามเกณฑ์ TQA จากกรรมการประเมินภายในของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ 300 คะแนนขึ้นไป
2. เมื่อได้รับรายงานย้อนกลับ จะต้องแจ้งไปยังสำนักงานประกันคุณภาพ เพื่อให้การสนับสนุนการพัฒนาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/ 1550

วันที่ 4 ตุลาคม 2559

เรื่อง โครงการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติยางพาราไทย - จีน

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ด้วยที่ประชุมที่มบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 50(8/2559) เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2559
เห็นชอบให้ถอนระเบียบวาระเรื่องโครงการจัดตั้งวิทยาลัยนานาชาติยางพาราไทย - จีน ออกไปก่อน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/1551

วันที่ 4 ตุลาคม 2559

เรื่อง คำตอบแทนกรณีกรรมการสภามหาวิทยาลัยไปเป็นกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมที่มีบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 50(8/2559) เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2559 ได้รับทราบเรื่องคำตอบแทนกรณีกรรมการสภามหาวิทยาลัยไปเป็นกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ แล้ว และให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป ดังนี้

1. คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ 39/2559 ไม่ใช่บังคับแก่บุคคลผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา หรือกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ก่อนวันที่ 13 กรกฎาคม 2559

2. บุคคลผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 13 กรกฎาคม 2559 มีสิทธิได้รับคำตอบแทน เบี้ยประชุม หรือสิทธิประโยชน์อื่นใด ในฐานะนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา หรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยเท่านั้น เว้นแต่เป็นไปตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนด หรือให้ความเห็นชอบ ตามข้อ 3 วรรค 2

3. กรณีกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิไปเป็นกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการตามข้อ 3.2 แห่งประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ซึ่งเป็นการแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นบุคคลภายนอกสถาบันโดยคัดสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด จึงถือว่าการเป็นกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นการแต่งตั้งตามระเบียบหรือหลักเกณฑ์ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการกำหนดหรือให้ความเห็นชอบ และจากการหารือกับสำนักนิติการ สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร ส.ก.อ. ให้คำปรึกษาว่า สามารถรับคำตอบแทน เบี้ยประชุม หรือสิทธิประโยชน์อื่นใดได้ สำหรับในส่วนการเป็นกรรมการอื่น ๆ ก็เช่นกัน หากเข้าข่ายยกเว้นเช่นเดียวกันกับกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการก็จะมีสิทธิเช่นเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน อธิการบดี



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/1552

วันที่ 4 ตุลาคม 2559

เรื่อง Timeline การออกกฎหมายตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมที่มบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 50(8/2559) เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2559 ได้รับทราบเรื่อง Timeline การออกกฎหมายตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 แล้ว โดยที่ประชุมให้แก้ไขข้อความลำดับที่ 33 จากเดิม “มาตรา 56 วรรคสอง วันเริ่มและวันสิ้นปีบัญชี” เป็น “มาตรา 56 วรรคสอง และมาตรา 57 วันเริ่มและวันสิ้นปีบัญชี และกำหนดผู้ตรวจสอบบัญชีของมหาวิทยาลัย” และให้นำเสนอที่ประชุมคณบดี และที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้มอบหมายให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลกอง/หน่วยงาน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบในการร่างข้อบังคับต่าง ๆ ช่วยติดตามให้การจัดทำข้อบังคับเป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน อธิการบดี



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/1553

วันที่ 4 ตุลาคม 2559

เรื่อง รายงานความคืบหน้าโครงการ Green University

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายยุทธศาสตร์อาคารสถานที่

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 50(8/2559) เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2559

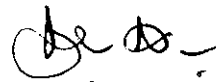
ได้รับทราบเรื่องรายงานความคืบหน้าโครงการ Green University แล้ว ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยควรจัดทำฐานข้อมูล เว็บไซต์ เอกสาร และแผนการดำเนินงานประจำปีเกี่ยวกับโครงการ Green University เพื่อเผยแพร่ให้แก่บุคลากร นักศึกษา ทั้ง 5 วิทยาเขต รับทราบเกี่ยวกับโครงการที่มหาวิทยาลัยกำลังขับเคลื่อน
2. หากมหาวิทยาลัยจะก้าวสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียว สิ่งสำคัญที่จะต้องกำหนด คือ เป้าหมาย มั่ง และแผนการดำเนินงาน ซึ่งอาจจะแตกต่างกันในแต่ละวิทยาเขต และควรจะมีระบบการติดตามและประเมินผลในการดำเนินการเรื่องดังกล่าวให้มีมาตรฐานมากขึ้น รวมทั้งเป้าหมายในเชิงพัฒนาคนและพัฒนางาน
3. มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนให้คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ออกแบบอาคารที่เป็น Smart building โดยการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้มากขึ้น เพื่อเป็นการบริหารจัดการเชิงระบบ เช่น เปิด - ปิด เครื่องปรับอากาศล่วงหน้า เปิด - ปิดไฟอัตโนมัติ เป็นต้น ซึ่งอาจจะประสานกับสาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ
4. มหาวิทยาลัยควรจัดทำหลักสูตร รายวิชา และกระบวนการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องกับโครงการ Green University ซึ่งส่งผลต่อการสร้างจิตสำนึกของบัณฑิต โดยเฉพาะรายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education) เป็นรายวิชาที่มีความสำคัญที่จะช่วยให้นักศึกษาเป็นพลเมืองที่ตระหนักถึงความเปลี่ยนแปลงของโลก และควรที่จะกำหนดแนวทางการดำเนินงานโครงการ Green University ร่วมกันทั้ง 5 วิทยาเขต ทั้งบุคลากร นักศึกษา ฝ่ายวิชาการ ฝ่ายกิจการนักศึกษา ฝ่ายอาคารสถานที่ ฝ่ายบริหารจัดการงบประมาณ เป็นต้น ทั้งนี้ การจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ และการพัฒนานักศึกษา ควรจะสอดคล้องกับโครงการ Green University
5. การจัดทำโครงการ Green University ควรคำนึงถึงเกณฑ์มาตรฐานของการ Ranking หากมหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการได้สอดคล้องกับเกณฑ์ดังกล่าว อาจจะสามารถเข้าไปแข่งขัน Ranking ได้

6. มหาวิทยาลัยได้รับการสนับสนุนงบประมาณในการจัดทำโครงการ Green University ซึ่งมหาวิทยาลัยจะเชิญผู้รับผิดชอบของแต่ละวิทยาเขตประชุมหารือเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงานร่วมกัน

7. มหาวิทยาลัยได้รับงบประมาณจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ในการจัดทำโครงการ Happy Workplace ซึ่งจะมีโครงการที่สอดคล้องกับโครงการ Green University หากมหาวิทยาลัยมีการประชุมหารือในเรื่องดังกล่าวให้เชิญรองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ และกองการเจ้าหน้าที่ เข้าร่วมประชุมหารือด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/15๕4

วันที่ 4 ตุลาคม 2559

เรื่อง แนวคิดการพัฒนานักศึกษาดลอดหลักสูตรและการปรับปรุงโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตร

เรียน ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 50(8/2559) เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2559 เห็นชอบให้นำเรื่องแนวคิดการพัฒนานักศึกษาดลอดหลักสูตรและการปรับปรุงโครงสร้างกิจกรรมเสริมหลักสูตร เสนอที่ประชุมคณบดี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา วิทยาเขตปัตตานี



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/ 1555

วันที่ 4 ตุลาคม 2559

เรื่อง รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
พ.ศ. 2558 - 2561

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 50(8/2559) เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2559 ได้รับทราบเรื่องรายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2558 - 2561 แล้ว ตามที่เสนอ โดยที่ประชุมได้มอบหมายให้กองแผนงานทำหนังสือแจ้งไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบตัวชี้วัดต่าง ๆ ซึ่งหากมีตัวชี้วัดบางตัวที่ยังไม่มีข้อมูล หรือข้อมูลยังไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ขอให้หน่วยงานดังกล่าวดำเนินการรวบรวมข้อมูลให้ครบถ้วน เพื่อให้การติดตามตัวชี้วัดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิมสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/1056

วันที่ 4 ตุลาคม 2559

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน LEAN ของหน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา 2558

เรียน หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 50(8/2559) เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2559 ได้รับทราบเรื่องรายงานผลการดำเนินงาน LEAN ของหน่วยงานสนับสนุน ปีการศึกษา 2558 แล้ว ตามที่เสนอ

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

1. การจัดทำโครงการ LEAN อาจจะต้องผนวกกับการประเมินผลการปฏิบัติงาน เนื่องจากโครงการ LEAN ถือเป็นการพัฒนางานอย่างหนึ่ง
2. เนื่องจากในการจัดการนำเสนอโครงการ LEAN มีผู้สนใจเข้าร่วมค่อนข้างน้อย สำหรับหน่วยงานที่ไม่ได้นำเสนอโครงการ LEAN มหาวิทยาลัยจะจัดให้มีการนำเสนออีกครั้งหนึ่ง และการนำเสนอโครงการ LEAN ในปีต่อไปอาจจะจัดในวันเสาร์ - อาทิตย์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ