



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/2003.1

วันที่ 4 ธันวาคม 2560

เรื่อง แผนพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะ 5 ปี (ประกอบการสรรหาอธิการบดี)

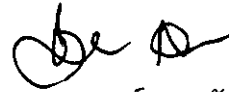
เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 67(15/2560) (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2560 ได้พิจารณาเรื่องแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะ 5 ปี (ประกอบการสรรหาอธิการบดี) แล้ว ที่ประชุมได้มอบหมายให้กองแผนงานนำข้อเสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ ไปเพิ่มเติมในการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะ 5 ปี (ประกอบการสรรหาอธิการบดี) ดังนี้

1. ให้แก้ไขระยะเวลาของการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ระยะ 5 ปี (ประกอบการสรรหาอธิการบดี) โดยเริ่มตั้งแต่ปี 2561 - 2565 (ซึ่งเดิมกำหนดไว้ตั้งแต่ พ.ศ. 2560 - 2564)
2. ยุทธศาสตร์ที่ 3 ความเป็นนานาชาติ ให้เพิ่มเติมประเด็นการเป็นที่พึง และการสร้างเครือข่ายกับประเทศเพื่อนบ้าน
3. ยุทธศาสตร์ที่ 4 ข้อ 4.4 ควรจะเพิ่มหัวข้อย่อยเกี่ยวกับข้อมูลด้านกายภาพของมหาวิทยาลัย เนื่องจากข้อมูลด้านกายภาพควรจะมีการวางแผนในระยะยาว เช่น การดูแลอาคารต่าง ๆ การออกแบบอาคารแบบประหยัดพลังงาน เป็นต้น
4. แผนโครงการขนาดใหญ่ที่มหาวิทยาลัยจะดำเนินการในอนาคต ซึ่งต้องการการสนับสนุนในลักษณะแผนระยะยาว (Long term Plans) อาจจะพิจารณากำหนดเป็นอีก 1 ยุทธศาสตร์ นอกเหนือจากยุทธศาสตร์ 4 ด้านที่กำหนดมา เพื่อให้ผู้ที่ดำรงตำแหน่งอธิการบดีสามารถดำเนินการโครงการดังกล่าวได้อย่างต่อเนื่อง
5. ควรจะเพิ่มเติมข้อมูลด้านทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย และจุดเน้นของ PSU System เพื่อจะได้เห็นว่าแต่ละวิทยาเขตมีองค์ประกอบ และจุดเน้นสำคัญในประเด็นใดบ้าง ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะมีอยู่ในแผนพัฒนามหาวิทยาลัยระยะยาว 20 ปี
6. ควรจะเพิ่มเติมข้อมูลด้านการเงินและสินทรัพย์ในแผนดังกล่าวให้มีความครบถ้วนมากขึ้น
7. ควรจะเพิ่มเติมข้อมูลด้านการบริหารเชิงแนวราบเพื่อลดช่องว่างระหว่างคณะ/หน่วยงาน และเสริมการทำงานแบบบูรณาการข้ามศาสตร์ (Cluster)

8. ควรจะระบุด้วยว่ารายละเอียดในแต่ละประเด็นนำมาจากแผนการดำเนินงานด้านใดของมหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน อธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/2004.1

วันที่ 4 ธันวาคม 2560

เรื่อง ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำวิทยาเขต พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมที่มบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 67(15/2560) (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2560 ได้พิจารณาร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำวิทยาเขต พ.ศ. ... แล้ว ที่ประชุมมีมติให้นำร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำวิทยาเขต พ.ศ. เสนอที่ประชุมที่มบริหารพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง โดยให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม ดังนี้

ข้อ 5 องค์ประกอบของคณะกรรมการประจำวิทยาเขต

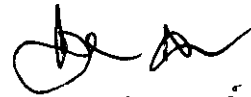
1. ควรจะมีรองอธิการบดีที่รับผิดชอบฝ่ายวิชาการของแต่ละวิทยาเขตเป็นกรรมการด้วย
2. ผู้ทรงคุณวุฒิที่จะทำหน้าที่เป็นประธาน และกรรมการประจำวิทยาเขตควรจะมีความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการองค์กร การบริหารงานบุคคล รวมทั้งการบริหารการเงิน
3. ใน (3) (4) อาจจะยุบรวมกัน สำหรับจำนวนกรรมการให้พิจารณาตามความเหมาะสม
4. ใน (5) ควรจะกำหนดองค์ประกอบให้มีความยืดหยุ่นกับทุกวิทยาเขต สำหรับกรรมการซึ่งเลือกจากคณบดีในวิทยาเขต ไม่จำเป็นต้องครบทุกสาขาวิชา อาจจะระบุไว้ว่า ทั้งนี้ ควรจะกระจายให้ครบทั้งสาขาวิชาที่มีอยู่ในวิทยาเขตนั้น ๆ
5. กรรมการที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อาจจะไม่ต้องกำหนดระดับตำแหน่งทางวิชาการ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของวิทยาเขต
6. ให้ปรับจำนวนของกรรมการระหว่างกรรมการภายนอกกับกรรมการภายในให้มีความเหมาะสม

ข้อ 11 หน้าที่ของคณะกรรมการประจำวิทยาเขต

1. ควรจะกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการประจำวิทยาเขตตามที่ระบุไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 อาจจะขยายเพิ่มเติมจาก พรบ. ได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ควรจะกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการประจำวิทยาเขตให้มีความชัดเจนว่าจะดำเนินการในเรื่องใดบ้าง

2. ใน (3) อาจจะเพิ่มข้อความ "...ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานและวิธีปฏิบัติของ มหาวิทยาลัย"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/2005.1

วันที่ 4 ธันวาคม 2560

เรื่อง แนวทางการขับเคลื่อนกองทุนวิจัยเพื่อพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม

เรียน ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา

ด้วยที่ประชุมที่มบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 67(15/2560) (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2560 ได้พิจารณาเรื่องแนวทางการขับเคลื่อนกองทุนวิจัยเพื่อพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม แล้ว ดังนี้

1. การจัดตั้งกองทุนวิจัยคลัสเตอร์ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ โดยมอบหมายให้สำนักวิจัยและพัฒนา ไปพิจารณารูปแบบการจัดสรรเงินเพื่อสมทบเข้ากองทุนดังกล่าว โดยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1.1 ควรจะมีการทบทวนร้อยละของงบประมาณเงินรายได้ที่สมทบเข้ากองทุนวิจัยของหน่วยงาน โดยไม่ควรจะกำหนดในอัตราเดียวกันทุกคณะ/หน่วยงาน เนื่องจากแต่ละคณะมีรายได้ที่แตกต่างกัน

1.2 การสนับสนุนทุนวิจัยให้กับผู้ขอทุน อาจจะกำหนดสัดส่วนการสนับสนุนระหว่างมหาวิทยาลัยกับคณะต้นสังกัด

2. ที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะในประเด็นการสมทบเงินเข้ากองทุนวิจัยมหาวิทยาลัย ดังนี้

2.1 หากให้ทุกคณะ/หน่วยงานสมทบเงินเข้ากองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยร้อยละ 3 ของเงินสะสมในกองทุนวิจัยของหน่วยงาน มหาวิทยาลัยควรจะสมทบเงินเข้ากองทุนดังกล่าวด้วย โดยกำหนดวัตถุประสงค์ของการใช้เงินดังกล่าวให้ชัดเจน และคณะ/หน่วยงานได้ประโยชน์อะไร หรืออาจจะแยกเงินสมทบดังกล่าวมาเป็นเงินทุนตั้งต้นในการดำเนินการการจัดตั้งกองทุนใหม่ต่างหาก เพื่อให้ทุกคณะ/หน่วยงานได้รับประโยชน์เท่าเทียมกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายระบบวิจัยและบัณฑิตศึกษา



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/2006.1

วันที่ 4

ธันวาคม 2560

เรื่อง การโอนค่าประกันของเสียหายไปเป็นค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 67(15/2560) (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2560 ได้พิจารณาเรื่องการโอนค่าประกันของเสียหายไปเป็นค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิต แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการโอนค่าประกันของเสียหายของนักศึกษาทุกคนที่ศึกษาครบตามระยะเวลาของหลักสูตรไปเป็นค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตเพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และอื่น ๆ สำหรับกรณีนักศึกษาที่พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาให้โอนค่าประกันของเสียหายไปเป็นค่าขึ้นทะเบียนบัณฑิตเช่นกัน หากนักศึกษาประสงค์จะขอรับเงินคืนให้ขอรับได้ภายใน 1 ปี นับจากวันพ้นสภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ่มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/2007.1

วันที่ 4 ธันวาคม 2560

เรื่อง รายงานสรุปรายรับ - รายจ่ายเงินรายได้

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยที่ประชุมที่มีบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 67(15/2560) (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2560 ได้รับทราบเรื่องรายงานสรุปรายรับ - รายจ่ายเงินรายได้ แล้ว ที่ประชุมได้เสนอแนะว่า มหาวิทยาลัยควรมีกระบวนการในการติดต่อสื่อสารให้คณะ/หน่วยงานทราบว่าหากคณะ/หน่วยงานใดมีความประสงค์จะดำเนินการโครงการที่เป็นประโยชน์และสามารถพัฒนาคณะ/หน่วยงานให้เจริญก้าวหน้าได้ คณะ/หน่วยงานดังกล่าวสามารถขอยืมเงินจากมหาวิทยาลัยไปใช้ในการพัฒนาคณะ/หน่วยงานได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิมสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/2054

วันที่ 15 ธันวาคม 2560

เรื่อง การบริหารจัดการหลักสูตรของระบบบัณฑิตวิทยาลัยสหวิทยาการ

เรียน คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 67(15/2560) (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2560 ได้พิจารณาเรื่องการบริหารจัดการหลักสูตรของระบบบัณฑิตวิทยาลัยสหวิทยาการ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการให้หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาอาหารสุขภาพและโภชนาการ ของบัณฑิตวิทยาลัยสหวิทยาการผลิตภัณฑ์เสริมอาหารและอาหารสุขภาพ (IGS-NFF) ไปสังกัดภายใต้บัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้บัณฑิตวิทยาลัยศึกษารายละเอียดในการดำเนินการ หากบัณฑิตวิทยาลัยมีความพร้อมให้ดำเนินการขับเคลื่อนหลักสูตรดังกล่าวได้เลย แต่หากยังไม่สามารถดำเนินการได้ในขณะนี้ให้บัณฑิตวิทยาลัยรอบประกาศ การแบ่งโครงสร้างส่วนงานที่ชัดเจนของมหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายระบบวิจัยและบัณฑิตศึกษา