



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/1375

วันที่ 23 สิงหาคม 2560

เรื่อง การดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

เรียน อธิการบดี

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 61(9/2560) เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2560 ได้รับทราบประเด็นมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 387(7/2560) เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2560 แล้ว อธิการบดีจึงได้มอบหมายให้รองอธิการบดี และหน่วยงานที่รับผิดชอบไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ดังนี้

ประเด็นมติ/ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
หลักสูตรเทคโนโลยีชีวภาพ เป็นหลักสูตรที่มีความสำคัญของ Thailand 4.0 มหาวิทยาลัยควรหาทางบริหารในภาพรวม และทำแบบ Social Engagement	มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายระบบวิจัยและบัณฑิตศึกษา และบัณฑิตวิทยาลัยไปดำเนินการบริหารหลักสูตรแบบคลัสเตอร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายระบบวิจัยและบัณฑิตศึกษา

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/1376

วันที่ 23 สิงหาคม 2560

เรื่อง การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 61(9/2560) เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2560 ได้พิจารณาเรื่องการจัดทำรายงานผลการดำเนินงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ดังนี้

- เห็นชอบการจัดทำสรุปรายงานการดำเนินงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ทั้ง 2 ช่วงวาระ คือ วาระที่ 1 ระหว่างเดือนมิถุนายน 2555 - เดือนพฤษภาคม 2558 และวาระที่ 2 ระหว่างเดือนมิถุนายน 2558 - เดือนพฤษภาคม 2561
- เห็นชอบกำหนดรูปแบบและแนวทางการจัดทำสรุปรายงานการดำเนินงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2555 - 2561 (ยุทธศาสตร์ 5 เรื่อง) โดยให้ระบุประเด็นปัญหาและแนวทางการแก้ปัญหา แนวทางการพัฒนาในแต่ละเรื่องด้วย

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้มอบหมายให้กองแผนงานทำหนังสือแจ้งไปยังอธิการบดี รองอธิการบดี และวิทยาเขตต่าง ๆ เพื่อขอข้อมูลสำหรับจัดทำสรุปรายงานการดำเนินงานมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ภายในเดือนกันยายน 2560 เนื่องจากกองแผนงานจะต้องยกร่างสรุปรายงานดังกล่าวให้แล้วเสร็จภายในปี 2560

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน อธิการบดี

รองอธิการบดีทุกท่าน/ทุกวิทยาเขต



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/1377

วันที่ 23 สิงหาคม 2560

เรื่อง การบริหารแบบ PSU System

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

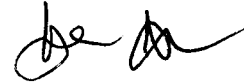
ด้วยที่ประชุมที่มีบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 61(9/2560) เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2560

ได้พิจารณาเรื่องการบริหารแบบ PSU System แล้ว โดยที่ประชุมให้นำข้อเสนอแนะและความคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ ไปปรับปรุงการรายงานผลการดำเนินงานระบบ PSU System ดังนี้

1. ในช่วงต้นการรายงานผลการดำเนินงานระบบ PSU System อาจะรายงานระบบที่มหาวิทยาลัยดำเนินการอยู่แล้ว และทำให้เห็นว่าการเป็นมหาวิทยาลัย 5 วิทยาเขตมีผลดีกว่าการเป็นมหาวิทยาลัยแบบ Single Campus อย่างไร เช่น มหาวิทยาลัยมีโครงสร้างการทำงานร่วมกัน 5 วิทยาเขต คือ การประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) เป็นต้น
2. ระบบ PSU System เป็นระบบที่ดี สามารถสร้างความเข้มแข็งให้มหาวิทยาลัยได้ แต่มหาวิทยาลัยจะขับเคลื่อนและมีกระบวนการทำงานอย่างไรให้มีการทำงานร่วมกันทั้ง 5 วิทยาเขตอย่างเป็นระบบ ซึ่งมหาวิทยาลัยยังไม่มีกลไกการดำเนินการที่ชัดเจนในการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติจริง
3. มหาวิทยาลัยควรมี Platform ใหม่ที่มีการทำงานร่วมกันทั้ง 5 วิทยาเขต เช่น มีการสนับสนุนการใช้ทรัพยากรร่วมกันของทุกวิทยาเขต การใช้ความรู้ด้านวิชาการร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ การทำงานร่วมกันแบบคลัสเตอร์ เช่น หลักสูตร การวิจัย เป็นต้น ซึ่งมหาวิทยาลัยอาจจะกำหนดเป็นนโยบายให้ทุกคนตอบสนองต่อนโยบายดังกล่าว
4. การบริหารระบบ PSU System อาจะประกอบด้วย การบริหารค่านิยมร่วม การบริหารภารกิจ การบริหารทรัพยากร การบริหารโครงสร้าง
5. มหาวิทยาลัยควรจะมีจุดอ่อนอะไรบ้างที่จะต้องปรับปรุง อาจะเป็นข้อจำกัดที่ทำให้มหาวิทยาลัยขับเคลื่อนระบบ PSU System ไม่ได้ เช่น การย้ายสังกัดของบุคลากร เป็นต้น

6. สภามหาวิทยาลัยอาจจะปรับนโยบายในการบริหารบุคคล การบริหารการเงิน ให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับระบบ PSU System มากขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/1378

วันที่ 23 สิงหาคม 2560

เรื่อง แนวทางการจ่ายเงิน Top up ข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 61(9/2560) เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2560 ได้พิจารณาเรื่องแนวทางการจ่ายเงิน Top up ข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการจ่ายเงิน Top up ให้กับข้าราชการที่เปลี่ยนสถานภาพ 2 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 กลุ่มลาออกจากราชการ หรือเกษียณอายุ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ให้จ่ายเงิน Top up (0.4) ตั้งแต่วันที่เปลี่ยนสถานภาพจนถึงวันที่ออกจากราชการ

กลุ่มที่ 2 กลุ่มที่แสดงเจตนาเพื่อขอเปลี่ยนสถานภาพภายใน 1 ปี ให้จ่ายเงินเดือน Top up (0.16) ตั้งแต่วันที่เปลี่ยนสถานภาพ ถึงวันที่ 30 กันยายน 2561 (ค้างจ่ายเงินอีก 0.24 ตั้งแต่วันที่เปลี่ยนสถานภาพ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ่มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/1379

วันที่ 23 สิงหาคม 2560

เรื่อง ร่างระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้มหาวิทยาลัย
สงขลานครินทร์ พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 61(9/2560) เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2560 ได้พิจารณาร่างระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ พ.ศ. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการรับเงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. โดยที่ประชุมได้เสนอความคิดเห็นว่า ควรปรับปรุงแก้ไขชื่อระเบียบฯ ให้มีความสอดคล้องกับเนื้อหาในร่างระเบียบที่ระบุเกี่ยวกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และควรสอดคล้องกับมติสภามหาวิทยาลัยที่ให้มหาวิทยาลัยจัดทำระเบียบ ฯ การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่ผู้มีอุปการคุณของมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) และคณะทำงานกลั่นกรองร่างข้อบังคับฯ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์พิจารณาก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิมสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/1380

วันที่ 23 สิงหาคม 2560

เรื่อง ร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องหลักเกณฑ์ การดำเนินงาน รางวัล สำหรับพี่เลี้ยงอาจารย์ใหม่
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 61(9/2560) เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2560 ได้พิจารณาว่าร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องหลักเกณฑ์ การดำเนินงาน รางวัล สำหรับพี่เลี้ยงอาจารย์ใหม่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องหลักเกณฑ์ การดำเนินงาน รางวัล สำหรับพี่เลี้ยงอาจารย์ใหม่มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. โดยให้ปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

1. ข้อ 1 ย่อยของข้อ 5 รางวัลที่ได้รับ จากเดิมกำหนดไว้ “4 LU ต่อปี” ให้กำหนดใหม่เป็น “4 LU ต่อปี ต่อการดูแลอาจารย์ใหม่ 1 คน และกรณีดูแลอาจารย์มากกว่า 1 คน ให้เพิ่ม LU ได้ตามสัดส่วน แต่ไม่เกิน 10 LU ต่อปี”

2. ข้อ 4 และ ข้อ 5 ย่อยของข้อ 5 ให้เริ่มนับการให้รางวัลตั้งแต่อาจารย์ใหม่ยื่นเอกสาร

3. หากอาจารย์ใหม่สามารถยื่นเอกสารขอตำแหน่งทางวิชาการได้ หรือยื่นเอกสารการจัดการเรียนการสอนกับการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 ได้ อันเนื่องมาจากการให้คำแนะนำ ส่งเสริมสนับสนุนของอาจารย์พี่เลี้ยง อาจารย์พี่เลี้ยงจะได้รับเข็มทองคำเชิดชูเกียรติ จำนวน 1 เข็ม ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณากำหนดรางวัลเข็มเชิดชูเกียรติระดับที่สูงขึ้นให้แก่อาจารย์พี่เลี้ยงอีกครั้งหนึ่ง

4. แก้ไขในข้อ 5 บรรทัดสุดท้าย จากเดิม “ทั้งนี้ การนับผลงานและการให้รางวัลดังกล่าว ต้องดำเนินการภายในระยะเวลาไม่เกิน 4 ปี” เป็น “ทั้งนี้ การนับผลงานและการให้รางวัลดังกล่าว ต้องดำเนินการภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี”

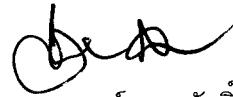
ทั้งนี้ ที่ประชุมได้มีข้อเสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

1. อาจารย์พี่เลี้ยงที่มาจากต่างสถาบัน มหาวิทยาลัยควรจะมีหนังสือแสดงความขอบคุณไปยังหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อเป็นการทดแทนการให้ LU

2. มหาวิทยาลัยควรจะดูแลอาจารย์พี่เลี้ยงในเชิงระบบ โดยรวมถึงอาจารย์ที่ทำหน้าที่เป็นอาจารย์พี่เลี้ยงด้วยจิตอาสา

3. มหาวิทยาลัยอาจจะมีอาจารย์ที่เลี้ยงด้านกิจการนักศึกษาด้วย เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากร
ด้านการพัฒนานักศึกษา และด้านการเป็นผู้นำ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/1381

วันที่ 23 สิงหาคม 2560

เรื่อง แผนติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการประเมินมหาวิทยาลัยโดยเกณฑ์ EdPEX
ประจำปีการศึกษา 2558

เรียน หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 61(9/2560) เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2560 ได้พิจารณาเรื่องแผนติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการประเมินมหาวิทยาลัยโดยเกณฑ์ EdPEX ประจำปีการศึกษา 2558 แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนติดตามผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการประเมินมหาวิทยาลัยโดยเกณฑ์ EdPEX ประจำปีการศึกษา 2558 โดยที่ประชุมได้มอบหมายให้รองอธิการบดี และหน่วยงานที่รับผิดชอบส่งผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะไปยังสำนักงานประกันคุณภาพ ภายในวันที่ 15 กันยายน 2560 เพื่อสำนักงานประกันคุณภาพจะได้นำข้อมูลดังกล่าวไปดำเนินการต่อในการประเมินรอบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ่มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/1382

วันที่ 23 สิงหาคม 2560

เรื่อง ทบทวนโครงสร้างองค์กรมมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2559

เรียน หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 61(9/2560) เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2560 ได้พิจารณาเรื่องทบทวนโครงสร้างองค์กรมมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2559 แล้ว ที่ประชุมเห็นชอบการทบทวนโครงสร้างองค์กรมมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2559 โดยให้แก้ไขในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

ตาราง OP1

1. ด้านผลิตบัณฑิต ในคอลัมน์ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จขององค์กร เพิ่มข้อความ "...และการขับเคลื่อน Thailand 4.0"
2. ด้านการสนับสนุนการทำวิจัย ในคอลัมน์ผู้รับบริการให้ตัด "นักศึกษา" และในคอลัมน์ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จขององค์กร เพิ่มข้อความ "...และการขับเคลื่อน Thailand 4.0 เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ"
3. คอลัมน์ผลิตภัณฑ์และบริการให้เพิ่ม "ด้านบริการวิชาชีพ"

ตาราง OP3

ขอให้แต่ละวิทยาเขตตรวจสอบข้อมูลในตาราง OP3 ด้านสถานที่ เทคโนโลยี และอุปกรณ์ หากมีข้อมูลเพิ่มเติมให้วิทยาเขตส่งไปยังสำนักงานประกันคุณภาพ เพื่อเพิ่มเติมข้อมูลในตารางดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วน

ตาราง OP4

1. ด้านกฎหมาย คอลัมน์กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ให้เพิ่มเติมพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 รวมถึงระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการบริหารมหาวิทยาลัยและการบริหารวิทยาเขต และเพิ่มเติมพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560
2. ด้านหลักสูตร ให้แก้ไขระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2552 เป็น พ.ศ. 2558 โดยใช้สำหรับนักศึกษาหลักสูตรชั้นปริญญาตรี ซึ่งเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปีการศึกษา 2558 เป็นต้นไป

3. ด้านหลักสูตร ให้เพิ่มเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2558 และแนวทางการบริหารเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2558 ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ข. ความสัมพันธ์ระดับองค์กร (1) โครงสร้างองค์กร ลักษณะโครงสร้างและการกำกับดูแลของมหาวิทยาลัย

ให้แก้ไขจากเดิม “ที่ประชุมคนบดี” เป็น “ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.)” และแก้ไข “คณะกรรมการสภาวิชาการ” เป็น “สภาวิทยาเขต” ทั้งนี้ ให้เพิ่มเติมข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างใหม่ของมหาวิทยาลัยด้วย

ตาราง OP5

1. คอลัมน์ผู้เรียน กลุ่มลูกค้าสำคัญ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ให้รวมนักศึกษาไทยกับนักศึกษาต่างชาติเป็นกลุ่มเดียวกัน และให้เพิ่มศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ผู้ใช้บัณฑิต ในผลิตภัณฑ์และบริการด้านหลักสูตรระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

สำหรับข้อมูลในคอลัมน์ความต้องการและความคาดหวังของศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ประสานงานกับสมาคมศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

รูป OP1 โครงสร้างองค์กรและการบริหารมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ให้ระบุทั้งโครงสร้างองค์กรเดิม และโครงสร้างองค์กรใหม่ซึ่งผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยแล้ว

ตาราง OP6

1. ระดับมหาวิทยาลัย ในคอลัมน์ข้อกำหนดที่สำคัญในห่วงโซ่อุปทาน ให้แก้ไขเป็น “...ไปสู่มหาวิทยาลัยวิจัยแห่งชาติ ศูนย์ความเป็นเลิศแห่งชาติ และตามนโยบาย Thailand 4.0”

2. คอลัมน์ผู้ส่งมอบและคู่ความร่วมมือ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ ให้เพิ่ม “ด้านบริการวิชาชีพ”

P 2. สภาพการณ์ขององค์กร : สภาพการณ์เชิงกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย

1. ใน (2) การเปลี่ยนแปลงความสามารถในการแข่งขัน ให้เพิ่มข้อมูลด้าน smart city Thailand 4.0 และนโยบายปฏิรูปการศึกษา

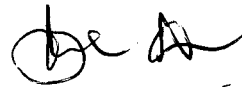
ตาราง OP7

1. ความท้าทายด้านหลักสูตรและบริการ ให้เพิ่มสิ่งท้าทายของหลักสูตร ได้แก่ บัณฑิตมีความพร้อมเป็นพลเมืองโลกในศตวรรษที่ 21 เพื่อรองรับความต้องการของตลาดงาน จำนวนนักศึกษาลดลง ความสามารถด้านภาษาอังกฤษ โครงสร้างประชากรเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ

2. ความท้าทายด้านทรัพยากรบุคคล ในคณลัมน์ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ให้เพิ่ม “การเป็นมหาวิทยาลัย 5 วิทยาเขต”

3. ความท้าทายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ในคณลัมน์สิ่งท้าทายให้เพิ่ม “University Engagement” และคณลัมน์ความได้เปรียบเชิงกลยุทธ์ให้เพิ่ม “การเป็นมหาวิทยาลัย 5 วิทยาเขต”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(รองศาสตราจารย์ ดร.บุศศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่
รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี
รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต
รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ