



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/237

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง ร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 69(1/2561) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561 ได้พิจารณา ร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน และการเก็บรักษาเงิน พ.ศ. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างประกาศฯ ดังกล่าว โดยให้เพิ่มข้อความในหมวด 1 ข้อ 1 จากเดิม “การรับเงินให้รับเป็นเงินสด บัตรเครดิต ...” เป็น “การรับเงินให้รับเป็นเงินสด บัตรเครดิต ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ...”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/238

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง ร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องภาระงานและผลงานทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ ตำแหน่งคณาจารย์ประจำที่เกษียณอายุอยู่ปฏิบัติงานต่อ พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมที่มบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 69(1/2561) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561 ได้พิจารณา ร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องภาระงานและผลงานทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภท วิชาการ ตำแหน่งคณาจารย์ประจำที่เกษียณอายุอยู่ปฏิบัติงานต่อ พ.ศ. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่องภาระงานและผลงานทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภท วิชาการ ตำแหน่งคณาจารย์ประจำที่เกษียณอายุอยู่ปฏิบัติงานต่อ พ.ศ. โดยให้นำร่างประกาศฯ ดังกล่าวเสนอ ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิมสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/ 239

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง แนวปฏิบัติในการขอใช้ทุน กรณีอาจารย์ที่ได้รับทุนพัฒนาอาจารย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อศึกษาต่อทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ แต่ไม่สำเร็จการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 69(1/2561) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561 ได้พิจารณาเรื่องแนวปฏิบัติในการขอใช้ทุน กรณีอาจารย์ที่ได้รับทุนพัฒนาอาจารย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อศึกษาต่อทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ แต่ไม่สำเร็จการศึกษา แล้ว ที่ประชุมมีมติให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิมธงกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/ 240

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง หลักการสมทบค่าใช้จ่ายตามโครงการตรวจสอบคุณภาพบุคลากร : HAPPY 2017

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 69(1/2561) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561 ได้พิจารณาเรื่องหลักการสมทบค่าใช้จ่ายตามโครงการตรวจสอบคุณภาพบุคลากร : HAPPY 2017 แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการสมทบค่าใช้จ่ายส่วนต่างและส่วนเกินสิทธิ์จากการตรวจสอบคุณภาพตามโครงการตรวจสอบคุณภาพบุคลากร : HAPPY 2017 ทั้งนี้ ให้กองการเจ้าหน้าที่ปรับปรุงข้อมูลค่าใช้จ่ายที่คณะ/หน่วยงานจะต้องรับผิดชอบให้มีความชัดเจนและครบถ้วนมากขึ้น และให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ่มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/ 241

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง แผนการประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2560

เรียน หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 69(1/2561) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561 ได้พิจารณาเรื่องแผนการประกันคุณภาพ ปีการศึกษา 2560 แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างแผนการขับเคลื่อนการดำเนินการตามระบบประกันคุณภาพ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปีการศึกษา 2560 โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า โครงการให้ความรู้เกณฑ์ EdPEx สำหรับผู้บริหารมหาวิทยาลัยและผู้บริหารคณะ มหาวิทยาลัยควรจะให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์เป็นผู้บริหารระดับมหาวิทยาลัย หรือผู้บริหารระดับคณะที่มีศักยภาพที่จะเป็นผู้ประเมินได้ มาเข้าร่วมอบรมในโครงการดังกล่าว เช่น อดีตรองอธิการบดี อดีตรองคณบดี เป็นต้น เพื่อเป็นการสร้างทีมการประเมินของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/242

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2559

เรียน หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 69(1/2561) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561 ได้พิจารณาเรื่องรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2559 แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างผู้รับผิดชอบในแต่ละประเด็นข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย โดยขอให้ผู้รับผิดชอบประเด็นข้อเสนอแนะส่งข้อมูลแนวทางการพัฒนาไปยังสำนักงานประกันคุณภาพภายใน 1 เดือน เพื่อสำนักงานประกันคุณภาพจะได้รวบรวมข้อมูลจัดทำแนวทางการพัฒนาและรายงานผลการพัฒนาตามข้อเสนอแนะ และมอบหมายให้สำนักงานประกันคุณภาพแจ้งไปยังผู้รับผิดชอบเพื่อดำเนินการเรื่องดังกล่าว พร้อมทั้ง ให้สำนักงานประกันคุณภาพเสนอที่ประชุมทีมบริหารในเดือนกุมภาพันธ์ 2561 อีกครั้งหนึ่ง

ทั้งนี้ให้นำรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2559 เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ่มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/ 243

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง ข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัย จากการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2559

เรียน หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ด้วยที่ประชุมที่มบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 69(1/2561) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561 ได้พิจารณาเรื่องข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัย จากการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2559 แล้วที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างผู้รับผิดชอบตามข้อเสนอแนะต่อมหาวิทยาลัย จากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายใน ระดับหลักสูตร และกรอบเวลาการดำเนินงานในการขับเคลื่อนหลักสูตร ปีการศึกษา 2559 โดยให้รายงานความก้าวหน้าทุก 3 เดือน และควรจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 1 ปี โดยมอบหมายให้สำนักงานประกันคุณภาพแจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการเรื่องดังกล่าว และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ่มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/ 244

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง หลักสูตรที่จะรับการประเมินคุณภาพภายนอก โดย ทปอ. ปีการศึกษา 2560

เรียน หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 69(1/2561) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561 ได้พิจารณาเรื่องหลักสูตรที่จะรับการประเมินคุณภาพภายนอก โดย ทปอ. ปีการศึกษา 2560 แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ ดังนี้

- มหาวิทยาลัยจะเสนอหลักสูตรที่มีผลการดำเนินงานในปีการศึกษา 2559 มีคะแนนการประเมินคุณภาพ ≥ 3.00 เตรียมความพร้อมรับการประเมิน โดย ทปอ.

- หลักสูตรที่มีผลการดำเนินงาน < 3.00 และคาดว่าจะมีความพร้อมรับการประเมิน โดย ทปอ. ขอให้ส่งหลักฐานเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรเพิ่มเติมไปยังสำนักงานประกันคุณภาพเพื่อคณะทำงานจะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกอีกครั้ง

- ค่าใช้จ่ายในการประเมินคุณภาพภายนอกโดย ทปอ. มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนค่าใช้จ่ายทั้งหมดในปีการศึกษา 2560 - 2561 และในปีการศึกษา 2562 เป็นต้นไป คณะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย

ทั้งนี้ ให้นำเรื่องดังกล่าวเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/245

วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง แนวทางการกำกับมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา

เรียน อธิการบดี

ด้วยที่ประชุมที่มบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 69(1/2561) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561 ได้พิจารณาเรื่องแนวทางการกำกับมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา แล้ว ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. มอบหมายให้บัณฑิตวิทยาลัยประสานงานกับสาขาวิชาหรือหลักสูตรที่มีผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา โดยกำกับติดตามให้หลักสูตรดังกล่าวดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน และขอให้ส่งข้อมูลหลักสูตรที่ได้ดำเนินการปรับปรุงแล้วไปยังสำนักงานประกันคุณภาพ เพื่อสำนักงานประกันคุณภาพจะได้รายงานข้อมูลไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

2. กำหนดให้หลักสูตรรายงานผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาไปยังสำนักงานประกันคุณภาพภายในเดือนมีนาคม โดยมอบหมายให้บัณฑิตวิทยาลัยและกองบริการการศึกษา ทำหน้าที่ตรวจสอบว่าหลักสูตรดังกล่าวมีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาหรือไม่ ก่อนที่จะรายงานข้อมูลไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

3. มอบหมายให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจสอบและรวบรวมข้อมูลหลักสูตรสหวิทยาการเสนอ สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ เพื่อจะได้รายงานข้อมูลหลักสูตรดังกล่าวไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ให้มีข้อมูลที่สอดคล้องกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ

รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/ 252

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องแต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายระบบวิจัยและบัณฑิตศึกษา

ด้วยที่ประชุมที่บริหารในคราวประชุมครั้งที่ 69(1/2561) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561 ได้รับทราบเรื่องประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่องแต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัย แล้ว โดยมีพระราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ตามมาตรา 20 (1) และ (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 ตั้งแต่วันที่ 22 มกราคม 2561

และสืบเนื่องจากการแต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยชุดใหม่ จะทำให้มีผลกระทบกับคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยที่แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธานกรรมการและกรรมการ ที่ประชุมจึงขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการจัดทำเป็นระเบียบวาระเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพิจารณา ดังนี้

1. ขอความเห็นชอบการแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการของคณะทำงานชุดต่าง ๆ จากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

- 1.1 กรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ประจำมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- 1.2 คณะกรรมการพิจารณาดำเนินทางวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- 1.3 คณะกรรมการจรรยาบรรณ
- 1.4 คณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการ
- 1.5 คณะกรรมการตรวจสอบประจำมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- 1.6 กรรมการสภาวิทยาเขต

2. ขออนุมัติในหลักการให้กรรมการสภาวิทยาเขตชุดเดิม ทำหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีข้อบังคับฯ ว่าด้วยกรรมการสภาวิทยาเขตฉบับใหม่ และมีการแต่งตั้งกรรมการสภาวิทยาเขตชุดใหม่ตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว

3. ขอความเห็นชอบให้สภามหาวิทยาลัยตั้งคณะทำงานชุดย่อยของสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

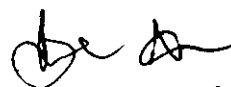
- 3.1 กรรมการวิชาการ
- 3.2 กรรมการบริหารบุคคล
- 3.3 กรรมการบริหารการเงิน

4. เสนอสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย โดยให้แต่งตั้งจากชุดเดิมเพื่อทำหน้าที่ต่อเนื่องจนกว่าอธิการบดีจะหมดวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 ดังนี้

- | | |
|--|----------------------|
| 4.1 รองอธิการบดีฝ่ายระบบวิจัยและบัณฑิตศึกษา | เป็นเลขานุการ |
| 4.2 ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| 4.3 ผู้อำนวยการกองกลาง | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| 4.4 หัวหน้างานการประชุม กองกลาง | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |
| 4.5 หัวหน้างานประชาสัมพันธ์ กองกลาง | เป็นผู้ช่วยเลขานุการ |

สำหรับการประชุมครั้งแรกของกรรมการสภามหาวิทยาลัยชุดใหม่ ในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2561 นายกสภามหาวิทยาลัยอยากจะให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิมีการแลกเปลี่ยนแนวคิด นโยบายต่าง ๆ ในการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยที่จะเป็นกลไกในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิมสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน อธิการบดี

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย

ผู้อำนวยการกองกลาง

ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

หัวหน้าผู้ตรวจสอบ หน่วยตรวจสอบภายใน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/253

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำวิทยาเขต พ.ศ.

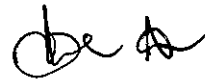
เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมที่มบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 69(1/2561) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561 ได้พิจารณาเรื่องร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำวิทยาเขต พ.ศ. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำวิทยาเขต พ.ศ. โดยให้แก้ไข ดังนี้

1. ข้อ 5 (2) จากเดิม “...และรองอธิการบดีที่รับผิดชอบฝ่ายวิชาการของวิทยาเขต เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง” เป็น “...และรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบฝ่ายวิชาการของวิทยาเขต เป็นกรรมการโดยตำแหน่ง”
2. ข้อ 5 (3) จากเดิม “...แต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่ดำรงหรือเคยดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์” เป็น “...แต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ไม่เกินสี่คน”
3. ข้อ 5 (5) จากเดิม “กรรมการประจำวิทยาเขตซึ่งเลือกจากคณบดีในวิทยาเขต จำนวนกลุ่มสาขาวิชาจะไม่เกินสองคน” เป็น “กรรมการประจำวิทยาเขตซึ่งเลือกจากคณบดีจากกลุ่มสาขาวิชาที่มีอยู่ในวิทยาเขต ทั้งนี้ กลุ่มสาขาวิชาจะไม่เกินสองคน”
4. ข้อ 5 วรรคสุดท้าย จากเดิม “ให้รองอธิการบดีทำหน้าที่เลขานุการ...” เป็น “ให้รองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีที่รับผิดชอบฝ่ายวิชาการของวิทยาเขตทำหน้าที่เลขานุการ...”
5. ข้อ 6 ปรับข้อความให้สอดคล้องกับ ข้อ 5 (5)
6. ข้อ 11 (7) จากเดิม “พิจารณากำหนดทิศทางการมีหลักสูตรที่เหมาะสมสำหรับวิทยาเขตนั้น ๆ” เป็น “ให้ข้อเสนอแนะกำหนดทิศทางการมีหลักสูตรที่เหมาะสมสำหรับวิทยาเขตนั้น ๆ”
7. ให้ตัดหน้าที่ของคณะกรรมการประจำวิทยาเขต ข้อ 11 (8) และ (9) ออก

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยอาจจะพิจารณาให้ตัวแทนของศูนย์ สถาบัน สำนัก ที่เป็นหน่วยงานสนับสนุน
ภารกิจหลักของมหาวิทยาลัยเป็นผู้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาเขตตามข้อบังคับฯ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/254

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง การดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

เรียน อธิการบดี

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 69(1/2561) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561 ได้รับทราบประเด็นมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย แล้ว โดยขอให้รองอธิการบดีที่รับผิดชอบข้อเสนอแนะในแต่ละประเด็นตรวจสอบข้อมูลการดำเนินงาน หากประเด็นข้อเสนอแนะใดดำเนินการแล้วเสร็จให้แจ้งผลการดำเนินงานดังกล่าวไปยังอธิการบดี เพื่ออธิการบดีจะได้ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันและรายงานสภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

ทั้งนี้ เนื่องจากอธิการบดีจะหมดวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ 31 พฤษภาคม 2561 นายกสภามหาวิทยาลัยขอให้มหาวิทยาลัยรายงานผลการดำเนินงานทั้ง 6 ปีในแต่ละด้าน ดังนี้

1. ด้านบริหารบุคคลและการประกันคุณภาพ ในเดือนกุมภาพันธ์ 2561
2. ด้านพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ ในเดือนมีนาคม 2561
3. ผลการดำเนินงานของทั้ง 5 วิทยาเขต ในเดือนเมษายน 2561
4. ผลการดำเนินงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ในเดือนพฤษภาคม 2561

จึงขอให้รองอธิการบดีที่รับผิดชอบ และรองอธิการบดีวิทยาเขตทั้ง 5 วิทยาเขตเตรียมข้อมูลเพื่อรายงานต่อสภามหาวิทยาลัยต่อไป

อนึ่ง ในส่วนของวิทยาเขตหาดใหญ่มอบหมายให้กองแผนงานรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงานในภาพรวมของวิทยาเขตหาดใหญ่เพื่อเป็นข้อมูลให้รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่นำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายระบบวิจัยและบัณฑิตศึกษา
รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่
รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี
รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต
รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง
ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
ผู้อำนวยการกองแผนงาน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/ 255

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์หาผู้สนับสนุนการจัดงานและสนับสนุนงบประมาณการจัดงานเฉลิมฉลองครบรอบ 45 ปี ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ภายใต้หัวข้อ “มหกรรมอุดมศึกษา : อุดมศึกษา - พลังขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0”

เรียน อธิการบดี

ด้วยที่ประชุมที่มบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 69(1/2561) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561 ได้พิจารณาเรื่องขอความอนุเคราะห์หาผู้สนับสนุนการจัดงานและสนับสนุนงบประมาณการจัดงานเฉลิมฉลองครบรอบ 45 ปี ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย ภายใต้หัวข้อ “มหกรรมอุดมศึกษา : อุดมศึกษา - พลังขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0” แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยส่งรายชื่อผู้ประกอบการไปยังสำนักงานเลขาธิการที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย เพื่อขอความอนุเคราะห์เป็นผู้สนับสนุนการจัดงานและสนับสนุนงบประมาณการจัดงานเฉลิมฉลองครบรอบ 45 ปี ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยภายใต้หัวข้อ “มหกรรมอุดมศึกษา : อุดมศึกษา - พลังขับเคลื่อนประเทศไทย 4.0” จำนวน 2 รายชื่อ ดังนี้

1. ธนาคารธนชาติ จำกัด (มหาชน)
2. บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมวรรณจำกัด (บลจ.วรรณ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ่มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายระบบวิจัยและบัณฑิตศึกษา



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/ 256

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง การลงนามความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

เรียน รองอธิการบดี

ด้วยที่ประชุมที่บริหารในคราวประชุมครั้งที่ 69(1/2561) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561 ได้รับทราบเรื่องการลงนามความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับมหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง แล้ว ซึ่งจะมีการลงนามความร่วมมือในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2561 ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง โดยมีประเด็นการบริหารงานมหาวิทยาลัย 6 ด้าน ดังนี้

1. การบริหารจัดการการวิจัยและบัณฑิตศึกษา
2. การเรียนการสอนและการพัฒนานักศึกษา
3. การบริหารทรัพยากรมนุษย์และพัฒนาบุคลากร
4. การพัฒนาความเป็นนานาชาติ
5. การวางแผนและการพัฒนาการบริหารงบประมาณและการสร้างรายได้
6. การประเมินคุณภาพทางวิชาการและการประเมินคุณภาพสถาบัน

โดยที่ประชุมได้ขอให้เพิ่มประเด็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการด้านกายภาพอีก 1 ประเด็น จึงมอบหมายให้รองอธิการบดีประสานงานในการเพิ่มเติมประเด็นดังกล่าว ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจึงขอเชิญชวนรองอธิการบดีทุกท่านเข้าร่วมการลงนามความร่วมมือในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2561 ณ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน อธิการบดี

รองอธิการบดีทุกท่าน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/257

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2561

เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถาบันอุดมศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมทีมบริหารในคราวประชุมครั้งที่ 69(1/2561) เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2561 ได้พิจารณาเรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถาบันอุดมศึกษา แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาแนวทางการดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถาบันอุดมศึกษา โดยให้ศึกษารวมถึงสาขาวิชาที่ขาดแคลนด้วย ดังนี้

รองอธิการบดี	เป็นประธานกรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ	เป็นกรรมการ
รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่	เป็นกรรมการ
รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี	เป็นกรรมการ
รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต	เป็นกรรมการ
รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี	เป็นกรรมการ
รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง	เป็นกรรมการ
ตัวแทนคณบดี	เป็นกรรมการ

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้มอบหมายให้กองคลังรวบรวมข้อมูลระเบียบฯ เกี่ยวกับการเงิน ที่มหาวิทยาลัยยังไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ใหม่ขึ้นใช้เอง แต่นำระเบียบกระทรวงการคลังมาใช้โดยอนุโลม และให้เสนออธิการบดีพิจารณาก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชูศักดิ์ ลิ้มสกุล)

อธิการบดี

สำเนาเรียน

อธิการบดี

รองอธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน

รองอธิการบดีฝ่ายบุคคลและประกันคุณภาพ

รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่

รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี

รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต

รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง

ผู้อำนวยการกองคลัง