



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/958

วันที่ 16 กันยายน 2563

เรื่อง การดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

เรียน อธิการบดี

ด้วยที่ประชุมที่มบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 99(8/2563) เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2563 ได้รับทราบประเด็นมติและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 415(5/2563) เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2563 แล้ว อธิการบดีได้มอบหมายให้รองอธิการบดีและหน่วยงานที่รับผิดชอบไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ดังนี้

ประเด็นมติ/ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
1. ขอให้มหาวิทยาลัยนำความคิดเห็นของที่ประชุมเรื่องการบริหารทรัพยากรมนุษย์ไปพิจารณาดำเนินการ	รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล และพัฒนาคุณภาพ คณะทำงาน และกองบริหารทรัพยากรบุคคล
2. ให้มหาวิทยาลัยนำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรีไปพิจารณาในประเด็นแนวทางการกำหนดระยะเวลาการศึกษาให้มีความเหมาะสมและมหาวิทยาลัยควรมีระบบการบริหารจัดการที่เอื้อต่อการรับนักศึกษาต่างชาติ เข้าศึกษา	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ และผู้อำนวยการสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้
3. ขอให้มหาวิทยาลัยนำข้อเสนอแนะและความคิดเห็นในประเด็นปัจจุบันนักศึกษาสามารถเรียนสองปริญญาพร้อมกันได้ มหาวิทยาลัยหลายแห่งเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถศึกษาในระดับปริญญาตรีและปริญญาโทต่อเนื่องกัน ซึ่งจะทำให้ระยะเวลาในการศึกษาลดลง โดยใช้เกณฑ์สมรรถนะของผู้เรียนในการวัดและประเมินผล และการบริหารหลักสูตรระดับปริญญาโทและเอกควรอยู่ที่คณะ โดยให้บัณฑิตวิทยาลัยทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางในการกำหนดหลักเกณฑ์ต่าง ๆ มากกว่าการที่จะให้บัณฑิตวิทยาลัยบริหารจัดการหลักสูตร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้ และบัณฑิตวิทยาลัย
4. ขอให้มหาวิทยาลัยนำข้อเสนอแนะและข้อสังเกตเรื่องร่างข้อบังคับฯ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำวิทยาเขต โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเด็นองค์ประกอบของกรรมการประจำวิทยาเขต ไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไขร่างข้อบังคับฯดังกล่าว และนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง	อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน กองบริหารทรัพยากรบุคคล และสำนักงานกฎหมาย ม.อ.

ประเด็นมติ/ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
5. ขอให้มหาวิทยาลัยนำข้อเสนอแนะและข้อสังเกตของที่ประชุมเกี่ยวกับคณะกรรมการประจำส่วนงานไปพิจารณาปรับปรุงแก้ไขร่างข้อบังคับฯ ว่าด้วยคณะกรรมการประจำส่วนงาน พ.ศ. และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง	อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน กองบริหารทรัพยากรบุคคล และสำนักงานกฎหมาย ม.อ.
6. ขอให้มหาวิทยาลัยนำข้อเสนอแนะและข้อสังเกตของที่ประชุมเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการของมหาวิทยาลัยไปพิจารณาทบทวนปรับปรุงแก้ไขร่างข้อบังคับฯ ว่าด้วยการจัดสวัสดิการมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. และให้นำร่างข้อบังคับฯ ดังกล่าวปรึกษานายรังสรรค์ ศรีวรศาสตร์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง	รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ และกองบริหารทรัพยากรบุคคล
7. ให้มหาวิทยาลัยนำร่างประกาศฯ เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และอัตราการเบิกจ่ายเงินค่าล่วงเวลาแก่บุคลากรมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ปรึกษานายรังสรรค์ ศรีวรศาสตร์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง	รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน และกองคลัง

สำหรับประเด็นมติ/ข้อเสนอแนะใดที่มีความคืบหน้าหรือดำเนินการแล้วเสร็จ ให้ประสานงานไปยังฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน/รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ/รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย/ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล/ผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ผู้อำนวยการกองคลัง/ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/959

วันที่ 16 กันยายน 2563

เรื่อง ร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา หรือเพื่อการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

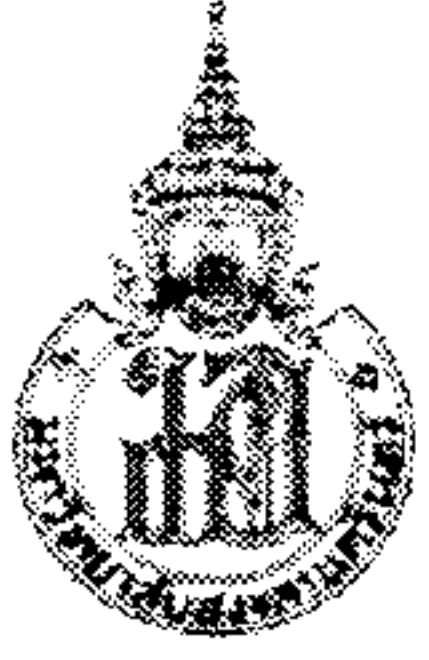
ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 99(8/2563) เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2563 ได้พิจารณาร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา หรือเพื่อการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุเพื่อการวิจัยและพัฒนา หรือเพื่อการให้บริการทางวิชาการ พ.ศ. โดยให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) และสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่
ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/960

วันที่ 16 กันยายน 2563

เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการคุณภาพองค์กร

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 99(8/2563) เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2563 ได้พิจารณาเรื่องรายงานผลการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562 แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562 ซึ่งมหาวิทยาลัยกำหนดแผนในการพัฒนาคุณภาพตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา 2562 ดังนี้

1. แผนทบทวนกระบวนการวางแผนกลยุทธ์และการติดตามแผน
2. แผนพัฒนาความเข้มแข็งของ PSU System
3. แผนพัฒนาการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากร (Performance Management System)
4. แผนรองรับภาวะฉุกเฉิน (Business Continuity Plan)
5. แผนประเมินและควบคุมต้นทุนการปฏิบัติการโดยรวม
6. แผนพัฒนากระบวนการจัดการความรู้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/996

วันที่ 23 กันยายน 2563

เรื่อง แผนการเงินระยะกลางมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1)

เรียน ผู้อำนวยการกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน

ด้วยที่ประชุมที่มบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 99(8/2563) เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2563 ได้พิจารณาเรื่องแผนการเงินระยะกลางมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1) แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนการเงินระยะกลาง (Medium-term Financial Plan) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ (ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 1) โดยพบว่ามหาวิทยาลัยยังคงมีรายได้รวมที่สูงกว่าค่าใช้จ่ายรวมปีละประมาณ 600 ล้านบาท

1. ด้านรายได้

1.1 มหาวิทยาลัยมีรายได้หลักจากงบประมาณกว่า 35% ของรายได้รวม ซึ่งมีแนวโน้มไม่เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายบุคลากร

1.2 มหาวิทยาลัยมีรายได้จากการให้บริการรักษาพยาบาลที่เพิ่มสูงขึ้นทุกปี

1.3 โครงสร้างรายได้จากพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย (รายได้ค่าธรรมเนียมการศึกษา และรายได้จากการให้บริการทางวิชาการ) มีประมาณ 11% จากรายได้รวม ซึ่งไม่สะท้อนผลการสร้างรายได้จาก Core Business ของมหาวิทยาลัย

2. ด้านค่าใช้จ่าย

2.1 มหาวิทยาลัยมีค่าใช้จ่ายหลักจากค่าใช้จ่ายบุคลากรซึ่งมีมากกว่า 40% ของรายได้รวม

2.2 ค่าวัสดุเป็นค่าใช้จ่ายมีประมาณ 13% ของรายได้รวม เนื่องจากวัสดุส่วนใหญ่เป็นวัสดุที่ใช้ในโรงพยาบาลและมีสมมติฐานกำหนดให้อัตราการเพิ่มขึ้น 5% จากปีก่อนหน้า

2.3 ค่าเสื่อมราคาเป็นค่าใช้จ่ายที่มีแนวโน้มสูงขึ้นเนื่องจากมหาวิทยาลัยยังคงมีสินทรัพย์ถาวรที่เพิ่มขึ้นทุกปี โดยเฉพาะอย่างยิ่งเงินลงทุนในอุปกรณ์และครุภัณฑ์ต่าง ๆ

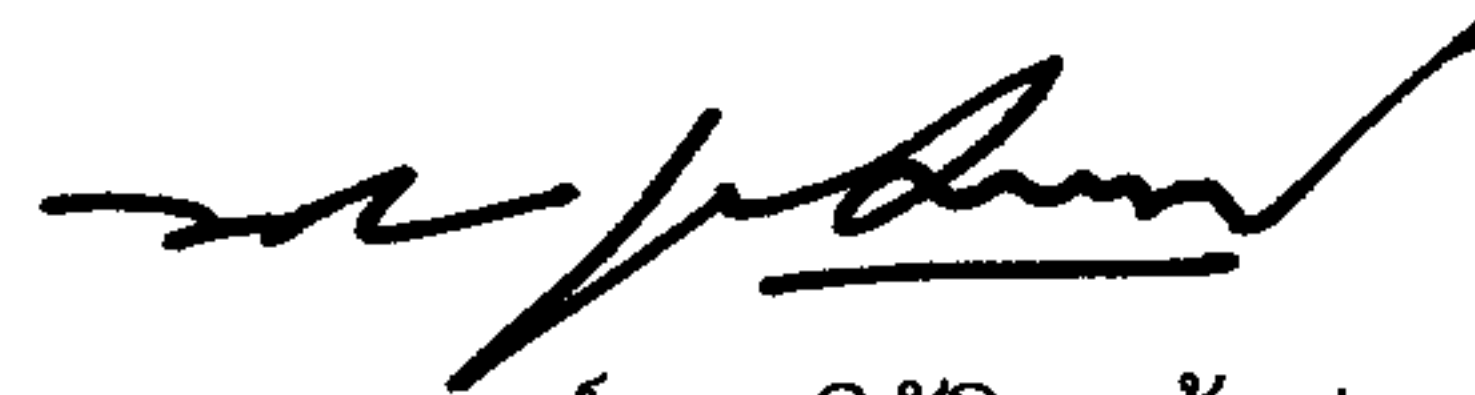
โดยที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. การจัดทำแผนการเงินของมหาวิทยาลัยควรจะสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 20 ปี ของมหาวิทยาลัย ในยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ ประเด็นการสร้างเสถียรภาพและความมั่นคงทางการเงิน

2. คณะ/ส่วนงานมีอัตราการจ้างพนักงานเงินรายได้จำนวนเพิ่มขึ้นในทุก ๆ ปี ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรวิเคราะห์กระบวนการบริหารจัดการในการจ้างพนักงานเงินรายได้ รวมถึงอัตรากำลังของพนักงานเงินรายได้ กับพนักงานมหาวิทยาลัยให้มีความเหมาะสม และวิเคราะห์ในประเด็นสมรรถนะ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ควบคู่กันไปด้วย

3. มหาวิทยาลัยควรเพิ่มรายได้ให้มากขึ้น และพิจารณากำหนดสัดส่วนการจัดสรรเงินรายได้ไปยังส่วนกลางให้เป็นอัตราก้าวหน้าโดยควรจะดำเนินการอย่างเป็นระบบ ทั้งนี้ การเพิ่มรายได้จากการบริจาค มหาวิทยาลัยควรสร้างกลไกให้ศิษย์เก่า ม.อ. ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากปัจจุบันศิษย์เก่ายังเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยค่อนข้างน้อย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/997

วันที่ 23 กันยายน 2563

เรื่อง หลักคิดการมีคณะกรรมการอำนวยการ (Steering Committee) ส่วนงานวิชาการกลาง และส่วนงาน
อำนวยการและสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 99(8/2563) เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2563 ได้พิจารณาเรื่องหลักคิดการมีคณะกรรมการอำนวยการ (Steering Committee) ส่วนงานวิชาการกลาง และส่วนงานอำนวยการและสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัย แล้ว โดยที่ประชุมได้ตั้งข้อสังเกตว่า มหาวิทยาลัยมีความจำเป็นต้องแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ (Steering Committee) ของส่วนงานวิชาการกลาง และส่วนงานอำนวยการและสนับสนุนภารกิจของมหาวิทยาลัยทั้ง 14 ส่วนงานหรือไม่ เนื่องจากองค์ประกอบของคณะกรรมการดังกล่าวทุกส่วนงานมีอธิการบดีเป็นประธาน ดังนั้น มหาวิทยาลัยอาจจะพิจารณาจัดกลุ่มของส่วนงานที่มีภารกิจสอดคล้องกันหรือมีความเกี่ยวข้องกัน และแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ (Steering Committee) ของแต่ละกลุ่ม ซึ่งจะทำให้เกิดการบูรณาการร่วมกันระหว่างส่วนงานและขับเคลื่อนนโยบายในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ที่ประชุมจึงขอให้กองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนนำข้อสังเกตดังกล่าวไปพิจารณา และนำเสนอที่ประชุมทีมบริหารอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/1015

วันที่ 29 กันยายน 2563

เรื่อง การกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการตำแหน่งนักวิจัย (ว)

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 99(8/2563) เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2563 ได้พิจารณาเรื่องการกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการตำแหน่งนักวิจัย (ว) แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ดังนี้

1. กำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการตำแหน่งนักวิจัยเป็นชื่อตำแหน่ง อาจารย์นักวิจัย โดยกำหนดความก้าวหน้าของตำแหน่ง ดังนี้

1.1 อาจารย์นักวิจัย ชำนาญการ (Experienced level) = อาจารย์

1.2 อาจารย์นักวิจัย ชำนาญการพิเศษ (Professional level) = ผู้ช่วยศาสตราจารย์

1.3 อาจารย์นักวิจัย เชี่ยวชาญ (Expert level) = รองศาสตราจารย์

1.4 อาจารย์นักวิจัย ทรงคุณวุฒิ (Advisory level) = ศาสตราจารย์

2. การเข้าสู่ตำแหน่งอาจารย์นักวิจัย ชำนาญการพิเศษ เชี่ยวชาญ และทรงคุณวุฒิ ให้อิงตามหลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งการเข้าสู่ตำแหน่งตามสายวิชาการ โดยไม่ต่ำกว่าที่ ก.พ.อ. กำหนด

3. เงินประจำตำแหน่งอาจารย์นักวิจัย ระดับชำนาญการพิเศษ ระดับเชี่ยวชาญ ระดับทรงคุณวุฒิ ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ดังนี้

3.1 อาจารย์นักวิจัย ชำนาญการพิเศษ = 5,600 บาท

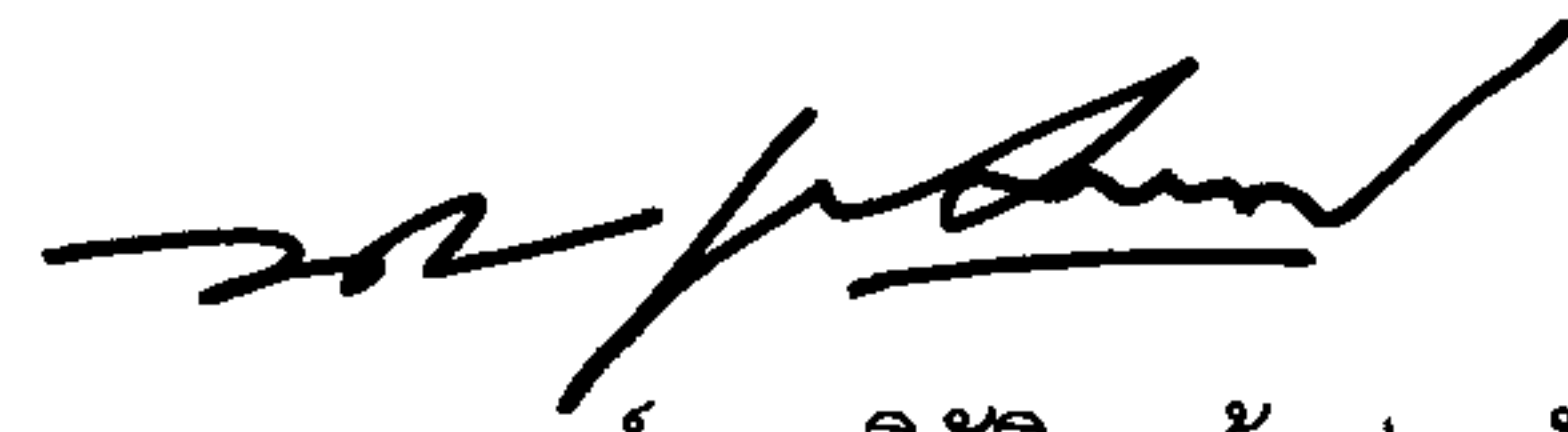
3.2 อาจารย์นักวิจัย เชี่ยวชาญ = 9,900 บาท

3.3 อาจารย์นักวิจัย ทรงคุณวุฒิ = 13,000 บาท

4. ที่ประชุมขอให้รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและนโยบายสาธารณะ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย หรือร่วมกันเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์การเปลี่ยนตำแหน่งนักวิจัย ประเภทสายสนับสนุน เป็นตำแหน่งอาจารย์นักวิจัย ประเภทวิชาการ และกำหนดรายละเอียดข้อตกลงภาระงาน (TOR) การติดตามและประเมินผลให้มีความชัดเจนและยืดหยุ่นตามแต่ละภารกิจ และหากหารือแล้วเสร็จขอให้นำเสนอประเด็นดังกล่าว รวมทั้งประเด็นการเปลี่ยนตำแหน่งของ ดร.ปรียาภรณ์ เดชอรัญ และ ดร.วรพนิต จันทรสุวรรณ เป็นตำแหน่งอาจารย์นักวิจัย ประเภทวิชาการ เสนอที่ประชุมทีมบริหารพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้ตั้งข้อสังเกตว่า การบริหารอัตรากำลังถือเป็นเรื่องที่มีความสำคัญ ซึ่งตำแหน่ง อาจารย์นักวิจัย ประเพณีวิชาการ มหาวิทยาลัยควรจะกำหนดอัตราและคุณสมบัติให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ ของมหาวิทยาลัย และกำหนดเป็นนโยบายว่าจะขับเคลื่อนในเรื่องใดบ้าง ซึ่งมหาวิทยาลัยจะบริหารอัตรากำลัง ในภาพรวมเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและนโยบายสาธารณะ
รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย