



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/64-039

วันที่ 22 มกราคม 2564

เรื่อง ขอรื้อเกี่ยวกับการเปลี่ยนสถานภาพของข้าราชการมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เมื่อพ้น 3 ปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 มีผลใช้บังคับ

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 103(1/2564) เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2564 ได้พิจารณาเรื่องขอรื้อเกี่ยวกับการเปลี่ยนสถานภาพของข้าราชการมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย เมื่อพ้น 3 ปี นับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 มีผลใช้บังคับ แล้ว ที่ประชุมมีมติให้แก้ไข และเพิ่มเติมข้อมูลในร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพของข้าราชการมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเมื่อพ้นสามปีนับแต่วันที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2559 มีผลใช้บังคับ ก่อนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป ดังนี้

1. ข้อ 11 ให้แก้ไขคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี จากเดิม “เฉลี่ยตั้งแต่ร้อยละ 70 ขึ้นไป (ระดับดี)” เป็น “เฉลี่ยตั้งแต่ร้อยละ 90 ขึ้นไป (ระดับดีเด่น)”
2. ให้กำหนดระยะเวลาการแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพของข้าราชการมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้แสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพภายในระยะเวลา 5 ปี นับตั้งแต่ประกาศฯ ดังกล่าว มีผลใช้บังคับ

นอกจากนี้ ที่ประชุมได้ตั้งข้อสังเกตว่า การแสดงเจตนาเปลี่ยนสถานภาพของข้าราชการมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยจะต้องมีอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยของส่วนงานนั้นรองรับ ซึ่งอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยที่ส่วนงานได้รับจัดสรรเป็นอัตราที่มีความจำเป็นตามภาระงานหรือทดแทนอัตราผู้เกษียณอายุไม่ได้เป็นอัตราที่รองรับการเปลี่ยนสถานภาพดังกล่าว ดังนั้น มหาวิทยาลัยอาจจะพิจารณาจัดสรรอัตราพนักงานมหาวิทยาลัยเพิ่มเติม เพื่อรองรับการเปลี่ยนสถานภาพของข้าราชการมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย โดยพิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสมของแต่ละส่วนงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/64-040

วันที่ 22 มกราคม 2564

เรื่อง การจัดสรรเงินค่าตอบแทนตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาและประธานหลักสูตร

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 103(1/2564) เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2564 ได้พิจารณาเรื่องการจัดสรรเงินค่าตอบแทนตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาและประธานหลักสูตร แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการจ่ายเงินค่าตอบแทนตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาและประธานหลักสูตรตามโครงสร้างประกาศฯ เรื่อง การแบ่งโครงสร้างหน่วยงานภายในส่วนงานประเภทนโยบายและบริหาร ประเภทวิชาการ และประเภทอำนวยการและสนับสนุนภารกิจ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 26 พฤศจิกายน 2563 โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนตามจำนวนภาควิชาหรือสาขาวิชาเดิมภาควิชาหรือสาขาวิชาละไม่เกิน 5,600 บาทต่อเดือน เพื่อใช้สำหรับบริหารกลุ่มงานวิชาการ ทั้งนี้ไม่รวมกลุ่มงานวิจัย นวัตกรรม และพันธกิจเพื่อสังคม โดยส่วนงานสามารถนำวงเงินที่ได้รับจัดสรรไปใช้ในการบริหารสาขาวิชาหรือบริหารหลักสูตรได้ตามความเหมาะสม

2. กรณีคณะที่มีการแบ่งโครงสร้างหน่วยงานภายในที่มีสาขาวิชา ให้จ่ายค่าตอบแทนหัวหน้าสาขาวิชาในอัตรา 5,600 บาทต่อเดือน

3. กรณีคณะที่มีการแบ่งโครงสร้างหน่วยงานภายในแบบไม่มีสาขาวิชา ให้จ่ายค่าตอบแทนแก่ประธานหลักสูตร ในอัตราไม่เกิน 3,000 บาทต่อเดือน

4. หลักการจ่ายเงินค่าตอบแทนสำหรับหัวหน้าสาขาวิชาและประธานหลักสูตร ดังนี้

4.1 ส่วนงานที่เดิมมีภาควิชาหรือสาขาวิชา และโครงสร้างใหม่บริหารแบบสาขาวิชาให้จ่ายค่าตอบแทนเท่ากับจำนวนสาขาวิชาในโครงสร้างใหม่ ในอัตรา 5,600 บาทต่อเดือนคูณจำนวนสาขาวิชา กรณีที่ส่วนงานที่โครงสร้างใหม่มีจำนวนสาขาวิชาลดลง ให้จ่ายค่าตอบแทนในอัตรา 5,600 บาทต่อเดือนคูณจำนวนภาควิชาหรือสาขาวิชาเดิม

4.2 ส่วนงานที่เดิมไม่เคยมีภาควิชาหรือสาขาวิชา แต่มีการกำหนดสาขาวิชาตามโครงสร้างใหม่ ให้จ่ายค่าตอบแทน ในอัตรา 5,600 บาทต่อเดือนคูณจำนวนภาควิชาหรือสาขาวิชา

4.3 ส่วนงานที่เดิมมีภาควิชาหรือสาขาวิชา แต่โครงสร้างใหม่บริหารแบบหลักสูตร ไม่มีสาขาวิชาให้จ่ายค่าตอบแทน ในอัตรา 5,600 บาทต่อเดือนคูณจำนวนภาควิชาหรือสาขาวิชาเดิม ทั้งนี้ คณะวิทยาการอิสลามให้จ่ายค่าตอบแทนในอัตรา 5,600 บาทต่อเดือนคูณสอง

4.4 ส่วนงานเดิมไม่เคยมีภาควิชาหรือสาขาวิชา แต่โครงสร้างใหม่บริหารแบบหลักสูตร ไม่มีสาขาวิชาถ้ามีจำนวนหลักสูตรน้อยกว่า 4 หลักสูตร ให้จ่ายค่าตอบแทนในอัตรา 5,600 บาทต่อเดือน แต่ถ้ามีจำนวนหลักสูตรตั้งแต่ 4 หลักสูตรขึ้นไป ให้จ่ายค่าตอบแทนในอัตรา 5,600 บาทต่อเดือนคูณสอง

ทั้งนี้ หากหน่วยงานที่ดำเนินการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนตรวจสอบพบว่าผู้ได้รับการจัดสรร เงินค่าตอบแทนมีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทนประเภทบริหารอยู่ก่อนแล้ว จะไม่มีสิทธิได้รับเงินค่าตอบแทน ตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาและประธานหลักสูตรดังกล่าว

นอกจากนี้ จากการดำเนินงานตามโครงสร้างใหม่ของมหาวิทยาลัยพบว่าได้เกิดปัญหาในหลายด้าน ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน เช่น การบริหารงานบุคคล การดำเนินการด้านการเงิน การดำเนินการด้าน ระบบสารสนเทศ เป็นต้น อธิการบดีจึงขออนัดประชุมกับรองอธิการบดีฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ รองอธิการบดีฝ่าย บริหารและการเงิน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและนโยบายสาธารณะ รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและ พัฒนาคุณภาพ และรองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์ เพื่อหารือและหาแนวทางในการแก้ปัญหาดังกล่าวต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน อธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและนโยบายสาธารณะ

รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/64-041

วันที่ 22 มกราคม 2564

เรื่อง แนวทางการกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์ สป.อว.

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการคุณภาพองค์กร

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 103(1/2564) เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2564 ได้พิจารณาเรื่องแนวทางการกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์ สป.อว. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวทางการกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์ สป.อว. และให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยต่อไป ดังนี้

1. ให้คณะที่เป็นต้นสังกัดทำหน้าที่เป็นผู้ประเมินตัวบ่งชี้การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) โดยมีสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้เป็นที่ปรึกษา

2. ให้คณบดีลงนามรับรองผลการประเมินตัวบ่งชี้การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์ สป.อว.

3. ให้คณะรายงานผลการประเมินตัวบ่งชี้การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์ สป.อว.

ฉบับรับรองโดยคณบดีไปยังสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้

4. สำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้รายงานข้อมูลผลการประเมินตัวบ่งชี้การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์ สป.อว. ในที่ประชุมคณะกรรมการยุทธศาสตร์และสารสนเทศ

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้เสนอให้เพิ่มแนวทางการกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์ สป.อว. โดยให้คณะรายงานข้อมูลมาตรฐานหลักสูตรก่อนจะถึงรอบการประเมินในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการของวิทยาเขต และที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการของมหาวิทยาลัยด้วย

นอกจากนี้ ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมว่า มาตรฐานหลักสูตรเป็นเรื่องที่มีความสำคัญ จึงควรมีมาตรการที่เข้มงวดเพื่อให้หลักสูตรมีคุณภาพและได้มาตรฐานตามเกณฑ์ตลอดเวลา อย่างไรก็ตามผู้บริหารของวิทยาเขตและผู้บริหารของคณะมีส่วนสำคัญในการกำกับดูแล โดยอาจจะกำหนดให้มีการรายงานข้อมูลมาตรฐานหลักสูตรในที่ประชุมคณะกรรมการประจำส่วนงานเป็นประจำทุกเดือน ทั้งนี้ ปัญหาอย่างหนึ่งที่ทำให้หลักสูตรไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร คือ มีการเปลี่ยนแปลงประธานและกรรมการบริหารหลักสูตรอยู่เสมอทำให้ข้อมูลของหลักสูตรไม่เป็นปัจจุบัน จึงควรมีการบริหารจัดการเรื่องดังกล่าวอย่างเป็นระบบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ/ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/64-042

วันที่ 22 มกราคม 2564

เรื่อง รายงานชี้แจงผลการดำเนินงานตามรายงานของผู้สอบบัญชี (สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสงขลา) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562 (ฉบับที่ 4)

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยที่ประชุมที่มีบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 103(1/2564) เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2564 ได้รับทราบเรื่องรายงานชี้แจงผลการดำเนินงานตามรายงานของผู้สอบบัญชี (สำนักงานตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสงขลา) มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2562 (ฉบับที่ 4) แล้ว ที่ประชุมขอให้รองอธิการบดีแต่ละวิทยาเขตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการตามความเห็นและข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี (สำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัดสงขลา) เพื่อทำให้งบการเงินของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ได้รับการรับรองแบบไม่มีเงื่อนไข

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและการเงิน
รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่
รองอธิการบดีวิทยาเขตปัตตานี
รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต
รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี
รองอธิการบดีวิทยาเขตตรัง



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/64-048

วันที่ 28 มกราคม 2564

เรื่อง ความคืบหน้าการดำเนินการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19

เรียน อธิการบดี

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 103(1/2564) เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2564 ได้รับทราบความคืบหน้าการดำเนินการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 แล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การจัดการเรียนการสอน

ตามที่มีมหาวิทยาลัยได้ออกประกาศฯ เรื่อง แนวทางการจัดการเรียนการสอนและการสอบ ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) ลงวันที่ 4 มกราคม 2564 ซึ่งให้จัดการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียนทั้งหมดจนถึงวันที่ 31 มกราคม 2564 นั้น เนื่องจากยังมีการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 คณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 57(1/2564) เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2564 จึงมีมติเห็นชอบการกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนและการสอบรูปแบบใหม่ (New Normal) ในสถานการณ์การแพร่ระบาดและหลังการแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 (COVID-19) โดยกำหนดเป็นแนวทางที่ถือปฏิบัติร่วมกันทั้ง 5 วิทยาเขต ทั้งนี้ แต่ละวิทยาเขตตั้งอยู่ในเขตพื้นที่ควบคุมซึ่งมีการแพร่ระบาดที่แตกต่างกัน จึงสามารถกำหนดแนวทางการจัดการเรียนการสอนและการสอบได้ตามความเหมาะสมของแต่ละวิทยาเขตแต่ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับกรอบแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด

2. การจัดการด้านหอพักนักศึกษา

นักศึกษาที่เดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยง ซึ่งจะต้องกักตัวเป็นเวลา 14 วัน แต่ละวิทยาเขตได้เตรียมความพร้อมและการบริหารจัดการหอพักตามมาตรการของมหาวิทยาลัยและมาตรการของแต่ละจังหวัด โดยให้นักศึกษารายงานข้อมูลการเดินทางและข้อมูลสุขภาพผ่านระบบของมหาวิทยาลัย การวัดอุณหภูมิ การฆ่าเชื้อ และทำความสะอาดหอพัก

3. การจัดการด้านบุคลากร

ขณะนี้ยังมีการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 มหาวิทยาลัยจึงขอให้คณะ/หน่วยงาน เข้มงวดและปฏิบัติตามมาตรการของมหาวิทยาลัยหรือมาตรการของแต่ละจังหวัดจนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดจะเข้าสู่สภาวะปกติ และมหาวิทยาลัยได้รายงานข้อมูลไปยังกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมในส่วนของนักศึกษาและบุคลากรที่เดินทางมาจากพื้นที่เสี่ยง เพื่อรายงานมาตรการที่มหาวิทยาลัยดำเนินการทุก ๆ สัปดาห์

โดยอธิการบดีขอให้นำความคืบหน้าการดำเนินการด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 แจ้งที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ต่อไป

4. การเลื่อนเปิดภาคการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการรับนักศึกษา ขอหารือประเด็น การเลื่อนเปิดภาคการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 สืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ส่งผลให้โรงเรียนต้องปรับรูปแบบการจัดการเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์ ซึ่งได้รับการสะท้อนจากนักเรียน ว่าการเรียนการสอนแบบออนไลน์ไม่สามารถเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเกิดกระแสในสื่อสังคม (social media) ขอให้กระทรวงศึกษาธิการเลื่อนการสอบ O-NET GAT/PAT และการสอบ 9 วิชาสามัญออกไป 1 เดือน ซึ่งเป็นการจัดสอบโดยสถาบันทดสอบทางการศึกษาแห่งชาติ (สทศ.) หากมีการเลื่อนการสอบดังกล่าวจะมีผลทำให้ไม่สามารถนำคะแนนมายื่นในระบบ TCAS ตั้งแต่วันที่ 2 ได้ทันก่อนมหาวิทยาลัยเปิดภาคการศึกษา ดังนั้น หากไม่สามารถนำคะแนน O-NET GAT/PAT และการสอบ 9 วิชาสามัญมาใช้ในการคัดเลือกได้ อาจส่งผลให้มหาวิทยาลัยไม่สามารถรับนักศึกษาได้ตามแผนการรับนักศึกษา มหาวิทยาลัยจึงอาจจะพิจารณาใช้รูปแบบ การคัดเลือกในรูปแบบรับตรงอิสระ (Direct Admission) หรือพิจารณาเลื่อนเปิดภาคการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2564 โดยกำหนดระยะเวลาที่เหมาะสมตามสถานการณ์อีกครั้งหนึ่ง

ที่ประชุมจึงขอให้ผู้นำเรื่องดังกล่าวเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

นอกจากนี้ ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1) มหาวิทยาลัยควรจะศึกษาผลกระทบและวิธีบริหารจัดการผลกระทบ ทั้งกรณีการเลื่อนเปิดภาคการศึกษาและกรณีที่ไม่เลื่อนการเปิดภาคการศึกษา ซึ่งหากมีความจำเป็นจะต้องเลื่อนเปิดภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยต้องพิจารณาถึงความเหมาะสมของระยะเวลาเพื่อไม่ให้กระทบต่อแผนการดำเนินงานของปีการศึกษา ถัดไป ทั้งนี้ ควรจะกำหนดแนวทางให้สอดคล้องกับมหาวิทยาลัยอื่น ๆ

2) หากไม่สามารถใช้คะแนนการสอบ O-NET GAT/PAT และการสอบ 9 วิชาสามัญในการคัดเลือกได้ มหาวิทยาลัยอาจจะปรับเปลี่ยนรูปแบบการคัดเลือกนักศึกษาในรูปแบบอื่น ๆ ตามความเหมาะสมของแต่ละสาขาวิชา เช่น การใช้แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) การใช้คะแนนเกรดเฉลี่ยสะสม (GPAX) เป็นต้น

3) หากมีการยกเลิกการสอบ O-NET ของโรงเรียนทั่วประเทศ มหาวิทยาลัยอาจจะนำข้อมูล Big data ของแต่ละโรงเรียนที่มหาวิทยาลัยมีอยู่มาทำ Data Analytics เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลและเปรียบเทียบความเข้มแข็งทางวิชาการของนักเรียนแต่ละโรงเรียน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการรับนักศึกษาในอนาคต ซึ่ง ม.อ. มีผู้เชี่ยวชาญในการดำเนินการด้านนี้ จึงอาจจะเสนอเป็นรูปแบบงานวิจัยต่อที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ / รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพ

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ / รองอธิการบดีวิทยาเขต 5 วิทยาเขต

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการรับนักศึกษา/ผอ.สำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้/ผอ.กองบริหารทรัพยากรบุคคล