



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/66-1777

วันที่ 22 ธันวาคม 2566

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอนะของสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรียน อธิการบดี

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 131(10/2566) เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 ได้รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอนะของสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 436(7/2566) เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2566 แล้ว โดยอธิการบดีได้มอบหมายให้ รองอธิการบดีและหน่วยงานที่รับผิดชอบไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ดังนี้

ประเด็นมติ/ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
1. ขอให้มหาวิทยาลัยนำข้อเสนอแนะและความคิดเห็นของที่ประชุมเรื่องแผนกลยุทธ์การพัฒนานักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปีงบประมาณ 2567-2570 ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป	อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา และศิษย์เก่าสัมพันธ์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และวิเทศสัมพันธ์ ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ วิทยาเขตหาดใหญ่ และผู้อำนวยการสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้
2. เรื่องรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขอให้มหาวิทยาลัยนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบไปพิจารณาดำเนินการแก้ไขอย่างเร่งด่วน โดยเฉพาะประเด็นรายงานการเงินซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นต่องบการเงินของมหาวิทยาลัยอย่างมีเงื่อนไข และให้มหาวิทยาลัยรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานดังกล่าวในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป นอกจากนี้ ประธานที่ประชุมขอให้อธิการบดีและรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ไปพิจารณาเรื่องการบริหารและกำกับดูแลสำนักงานตรวจสอบภายในให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น	อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง ผู้อำนวยการกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน และผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการคุณภาพองค์กร

ประเด็นมติ/ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
3. เรื่องการดำเนินงานจัดตั้งบริษัทร่วมทุนระหว่างคณะวิทยาการจัดการ คณะแพทยศาสตร์ และคณะอุตสาหกรรมเกษตร กับบริษัท ฟู้ด แมชชีนเนอรี จำกัด Food Machinery Co.,Ltd. ในการผลิตอาหารพร้อมบริโภคเชิงพาณิชย์ ขอให้มหาวิทยาลัยนำข้อเสนอแนะและความคิดเห็นของที่ประชุมไปพิจารณาจัดทำเอกสารให้มีความชัดเจนครบถ้วนสมบูรณ์ก่อนเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง ทั้งนี้ กรณีการร่วมลงทุนในลักษณะการจัดตั้งบริษัท มหาวิทยาลัยจะต้องจัดทำเป็นร่างข้อบังคับประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย	อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและบริการวิชาการ และผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย

ทั้งนี้ อธิการบดีขอให้เพิ่ม “รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน” และ “ผู้อำนวยการกองคลัง” เป็นผู้ดำเนินการในประเด็นมติ/ข้อเสนอแนะเรื่องที่ 18 จากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 436(7/2566) เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2566 ประเด็น “เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ปึงงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขอให้มหาวิทยาลัยนำข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบไปพิจารณาดำเนินการแก้ไขอย่างเร่งด่วน โดยเฉพาะประเด็นรายงานการเงินซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นต้องการเงินของมหาวิทยาลัยอย่างมีเงื่อนไข และให้มหาวิทยาลัยรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานดังกล่าวในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป นอกจากนี้ ประธานที่ประชุมขอให้อธิการบดีและรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ไปพิจารณาเรื่องการบริหารและกำกับดูแลสำนักงานตรวจสอบภายในให้สามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น”

สำหรับประเด็นมติ/ข้อเสนอแนะใดที่มีความคืบหน้าหรือดำเนินการแล้วเสร็จ ให้ประสานงานไปยังฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



Digitally signed: 2023.12.22 16:34:38 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและบริการวิชาการ
รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพและบริหารความเสี่ยง
ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้
ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย
ผู้อำนวยการกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน
ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์ วิทยาเขตหาดใหญ่
ผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย
ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน
ผู้อำนวยการศูนย์บริหารจัดการคุณภาพองค์กร



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/66-1778

วันที่ 22 ธันวาคม 2566

เรื่อง ร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง บัญชีเงินเดือนขั้นสูงพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 131(10/2566) เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 ได้พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง บัญชีเงินเดือนขั้นสูงพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง บัญชีเงินเดือนขั้นสูงพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. ตามที่เสนอ โดยให้เสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

Digitally signed: 2023.12.22 16:32:33 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/66-1779

วันที่ 22 ธันวาคม 2566

เรื่อง ร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 131(10/2566) เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 ได้พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ พ.ศ. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง มาตรฐานความสามารถภาษาอังกฤษของอาจารย์ประจำที่สถาบันอุดมศึกษารับเข้าใหม่ พ.ศ. โดยขอให้แก้ไขข้อความในข้อ 4(1) จากเดิม “...หรือ NEW PSU-TPF เฉลี่ยทุกทักษะร้อยละ 60” เป็น “...หรือ NEW PSU-TPF เฉลี่ยทุกทักษะไม่น้อยกว่าร้อยละ 60” และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

Digitally signed: 2023.12.22 16:31:43 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/67-019

วันที่ 5 มกราคม 2567

เรื่อง ร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย
ประเภทวิชาการ (ฉบับที่ 9) พ.ศ. และร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์
และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งนักวิจัยอาวุโส นักวิจัยหลัก และศาสตราจารย์วิจัย พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 131(10/2566) เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 ได้พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ (ฉบับที่ 9) พ.ศ. และร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งนักวิจัยอาวุโส นักวิจัยหลัก และศาสตราจารย์วิจัย พ.ศ. แล้วที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง มาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ (ฉบับที่ 9) พ.ศ. และร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งนักวิจัยอาวุโส นักวิจัยหลัก และศาสตราจารย์วิจัย พ.ศ. โดยขอให้แก้ไขข้อความในร่างข้อบังคับฯ จากเดิม “สำหรับสายวิทยาศาสตร์สุขภาพและวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” เป็น “สำหรับสายวิทยาศาสตร์สุขภาพและสายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี” ให้ครบถ้วนทุกจุดก่อนเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาต่อไป

นอกจากนี้ ที่ประชุมเห็นว่าควรกำหนดมาตรการหรือกรอบระยะเวลาของการเข้าสู่ตำแหน่งสูงขึ้นของนักวิจัยแต่ละตำแหน่งให้มีความชัดเจน เช่น กรณีนักวิจัยที่ดำรงตำแหน่งนักวิจัยวิชาการมาระยะหนึ่งแล้วจะต้องเข้าสู่ตำแหน่งนักวิจัยอาวุโสอย่างน้อยภายในระยะเวลาที่ปี และหากไม่เข้าสู่ตำแหน่งสูงขึ้นตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะดำเนินการตามมาตรการหรือยกเลิกสัญญาจ้าง (Terminate) ดังนั้น จึงขอให้จัดทำประกาศเกี่ยวกับความก้าวหน้าของผู้ดำรงตำแหน่งนักวิจัยในแต่ละตำแหน่ง โดยกำหนดมาตรการหรือกรอบระยะเวลาในการเข้าสู่ตำแหน่งสูงขึ้นให้ชัดเจน และเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณา

ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. อาจจะระบุคุณสมบัติเพิ่มเติมของตำแหน่งนักวิจัยเพื่อให้สามารถเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้ เนื่องจากเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2565 กำหนดให้นักวิจัยประจำของสถาบันสามารถเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมและเป็นผู้สอบวิทยานิพนธ์ได้ โดยต้องมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาหลัก

2. มหาวิทยาลัยจะเปิดโอกาสให้พนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการสามารถปรับตำแหน่งมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการวิจัยได้ แต่ต้องมีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และส่วนงานให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ การเปิดโอกาสดังกล่าวจะเป็นการช่วยแก้ปัญหาของอาจารย์ในหลักสูตรที่มีนักศึกษาค่อนข้างน้อยและมีโอกาสจะปิดหลักสูตรในอนาคตได้อีกทางหนึ่ง แต่อย่างไรก็ตาม เพื่อไม่ให้เกิดความซับซ้อนและยุ่งยากในการเทียบตำแหน่งของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการอยู่แล้ว มหาวิทยาลัยอาจจะคงตำแหน่งทางวิชาการเดิมไว้ แต่ปรับเปลี่ยนข้อตกลงภาระงาน (TOR) ให้สอดคล้องกับตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการวิจัยมากขึ้น

3. ภาระงานของตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการวิจัย นอกจากจะกำหนดภาระงานให้ทำวิจัยเป็นหลักแล้ว จะกำหนดให้มีภาระงานด้านอื่น ๆ ด้วยหรือไม่ เช่น การบริการวิชาการ เป็นต้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



Digitally signed: 2024.01.05 13:18:28 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/67-044

วันที่ 8 มกราคม 2567

เรื่อง ร่างแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2567-2570

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 131(10/2566) เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 ได้พิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2567-2570 แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการร่างแผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ประจำปี 2567-2570 และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ ขอให้รวบรวมข้อเสนอแนะของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการจ้างงานรูปแบบต่าง ๆ เช่น การทำงานข้ามสายงาน การทำงานข้ามวิทยาเขต การจ้างงานตามภารกิจ เป็นต้น เพื่อให้สามารถเห็นการดำเนินงานในภาพรวมทั้งมหาวิทยาลัย โดยจัดทำเป็นลิงก์ประกอบการนำเสนอร่างแผนยุทธศาสตร์ฯ ดังกล่าว

ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ S2.1 ที่กำหนดว่า “ระบบการสืบทอดตำแหน่งบริหาร” ควรพิจารณากำหนดเป็นคำอื่นที่มีความเหมาะสมมากขึ้น เช่น การเตรียมผู้นำในอนาคต
2. ตัวชี้วัดยุทธศาสตร์ที่ 2 กลยุทธ์ S2.2 พัฒนาระบบการบริหารจัดการคนเก่ง (Talent Management) ที่กำหนดว่า “บุคลากรที่มีสมรรถนะสูงเพิ่มขึ้น” ซึ่งตัวชี้วัดดังกล่าวเป็นการกำหนดแบบปลายเปิด ยังไม่มีความท้าทายมากนัก ดังนั้น ควรจะกำหนดตัวชี้วัดที่เฉพาะเจาะจง เช่น บุคลากรที่มีสมรรถนะสูงที่เพียงพอ บุคลากรที่มีสมรรถนะสูงที่เหมาะสม เป็นต้น แต่อย่างไรก็ตามจะต้องหารือกับส่วนงานเพื่อวิเคราะห์ข้อมูลจำนวนบุคลากรที่มีสมรรถนะสูงที่สามารถทำให้บรรลุเป้าหมายของส่วนงานและมหาวิทยาลัยได้ และนำข้อมูลดังกล่าว มาเป็นข้อมูลตั้งต้นเพื่อกำหนดวิธีดำเนินการพัฒนาคนเก่งให้ได้ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ทั้งด้านความสามารถ สมรรถนะ และจำนวนที่ต้องการ
3. ยุทธศาสตร์ที่ 3 กลยุทธ์ S3.2 “พัฒนาค่าตอบแทน และสวัสดิการ เพื่อดึงดูดและรักษากรองรับการจ้างงานที่หลากหลาย” มหาวิทยาลัยควรบริหารจัดการค่าตอบแทนในภาพรวมทั้งมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะค่าตอบแทนของบุคลากรสายอำนวยการและวิชาชีพที่มีการจ้างงานหลากหลายรูปแบบและแหล่งเงินแตกต่างกัน ควรกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งสอดคล้องกับความรับผิดชอบและภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
4. การสร้างและพัฒนาระบบการจ้างงานรูปแบบ Full-time Appointments และ Part-time Appointments ควรจะมีแนวทางการดำเนินการให้เห็นชัดเจน

5. ควรกำหนดสมรรถนะ (Competency) ของบุคลากรสายวิชาการ และสายอำนวยการและวิชาชีพให้มีความชัดเจน โดยเฉพาะสมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

6. ควรกำหนดยุทธศาสตร์และการสร้างกระบวนการ On-boarding สำหรับผู้บริหารตั้งแต่ระดับคณบดี ผู้อำนวยการส่วนงาน และผู้อำนวยการกองในทุกวิทยาเขตให้มีแนวทางที่ชัดเจน จะทำให้ระบบการบริหารงานภายในมหาวิทยาลัยมีความเข้มแข็งมากขึ้น และสามารถพัฒนาบุคลากรที่จะมาดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงต่อไปในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

7. เนื่องจากบุคลากรสายอำนวยการและวิชาชีพจะมีข้อจำกัดเกี่ยวกับอายุและประสบการณ์ในการทำงาน มหาวิทยาลัยจึงควรให้ความสำคัญกับบุคลากรสายอำนวยการและวิชาชีพให้มากขึ้น เช่น การจัดกิจกรรมหรือหลักสูตรในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง การจัดการความรู้ (Knowledge Management: KM) การให้บุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในระบบงานมาเป็นพี่เลี้ยง การพัฒนาความรู้ด้านระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี เป็นต้น ดังนั้น ร่างแผนยุทธศาสตร์ฯ ดังกล่าวควรกำหนดรายละเอียดของกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายอำนวยการและวิชาชีพให้ชัดเจน

8. มหาวิทยาลัยควรจะมีการสื่อสารภายในองค์กรให้มากขึ้น เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับนโยบายหรือเครือข่ายต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยเข้าร่วมเป็นสมาชิก เพื่อจะได้ร่วมกันขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด

9. มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนการทำงานภายใต้ระบบ PSU System ให้มากขึ้น โดยเฉพาะอย่างยิ่งบุคลากรที่ปฏิบัติงานในตำแหน่งเดียวกันควรจะมีความรู้ความเข้าใจที่ตรงกันทั้ง 5 วิทยาเขต ไม่ว่าจะเป็นลักษณะงาน กฎ ระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

10. ระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัยที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบันมีหลากหลายระบบ และใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน ซึ่งจะมีโอกาสสูงที่จะเกิดปัญหาเกี่ยวกับ Security Breach เนื่องจากเทคโนโลยีไม่ได้มีการ Update และประเด็นที่สำคัญก่อนที่มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเรื่อง Data lake คือ จะต้องวิเคราะห์ระบบสารสนเทศในภาพรวมทั้งมหาวิทยาลัย โดยระบบสารสนเทศที่ไม่ได้ใช้งานอาจจะปิดระบบ เพื่อเป็นการลดกระบวนการทำงานที่ไม่จำเป็น และลดการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



Digitally signed: 2024.01.09 13:49:12 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/67-058

วันที่ 9 มกราคม 2567

เรื่อง แนวทางในการขับเคลื่อนหลักสูตร Non-degree และหลักสูตรการเรียนการสอนในลักษณะร่วมผลิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการ (Cooperative and Work Integrated Education : CWIE)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 131(10/2566) เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2566 ได้พิจารณาเรื่องแนวทางในการขับเคลื่อนหลักสูตร Non-degree และหลักสูตรการเรียนการสอนในลักษณะร่วมผลิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการ (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE) แล้ว ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยควรกำหนดนโยบายให้แต่ละวิทยาเขต/คณะ/ส่วนงานขับเคลื่อนสหกิจศึกษา และสนับสนุนการออกสหกิจศึกษาต่างประเทศของนักศึกษาให้ชัดเจนและมีจำนวนเพิ่มขึ้น แต่ทั้งนี้ นักศึกษาอาจจะมีข้อจำกัดในด้านภาษา ดังนั้น คณะ/ส่วนงานจึงต้องเตรียมความพร้อมให้กับนักศึกษาดังกล่าว รวมถึงอาจพิจารณาสนับสนุนทุนหรืองบประมาณอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับนักศึกษาที่ประสงค์จะไปฝึกงานหรือสหกิจศึกษาต่างประเทศ เนื่องจากการออกสหกิจศึกษาเป็นเรื่องสำคัญที่จะสร้างสมรรถนะในการอยู่ในสังคมโลก (Global Competency) ให้กับนักศึกษาได้อีกทางหนึ่ง

2. หากมหาวิทยาลัยดำเนินการจัดการศึกษาในรูปแบบ Non-degree ได้อย่างมีประสิทธิภาพ จะสามารถตอบโจทย์วิสัยทัศน์และพันธกิจ และ Key Results ของมหาวิทยาลัยในส่วนของ KR 1.2 “บุคคลภายนอกที่เข้าเรียนและจบในหลักสูตร Non-degree, Trainings เพื่อ Up-skill, Re-skill, New-skill จำนวน 2,000 คน/ปี” ทั้งนี้ อธิการบดีขอให้รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงินขับเคลื่อนเรื่องดังกล่าวผ่านการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objective: SO) ที่เกี่ยวข้อง

3. ควรกำหนดอัตราการจัดสรรรายได้ที่เกิดจากค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนของหลักสูตร Non-degree และค่าธรรมเนียมบริการของการบริการวิชาการที่จะจัดสรรให้มหาวิทยาลัย วิทยาเขต และหน่วยงานที่ดำเนินการหลักในอัตราที่เหมาะสมและเป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย เพื่อให้ง่ายต่อการบริหารจัดการในภาพรวม โดยอธิการบดีจะนัดหารือประเด็นดังกล่าวร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน และรองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและบริการวิชาการ เพื่อให้มีความชัดเจนมากขึ้น

4. มหาวิทยาลัยอาจจะหารือกับคณะ/ส่วนงานเพื่อประเมินศักยภาพของคณะ/ส่วนงานในการเปิดหลักสูตร Non-degree หรือหลักสูตร Up-skill Re-skill รวมทั้งการสนับสนุนให้มีความร่วมมือกับ Partner ในหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อเปิดหลักสูตรที่มี Impact ต่อมหาวิทยาลัยมากขึ้น เช่น หลักสูตรที่มีความร่วมมือกับกรมแรงงาน หลักสูตรที่ส่งผลต่อความก้าวหน้าในอาชีพ หลักสูตรที่เป็นความต้องการใหม่ ๆ ในอนาคต

5. หากมหาวิทยาลัยกำหนดอัตราการจัดสรรรายได้ที่เกิดจากค่าธรรมเนียมการลงทะเบียนของหลักสูตร Non-degree และค่าธรรมเนียมบริการของการบริการวิชาการชัดเจนแล้ว จะดำเนินการปรับปรุงระบบ Lifelong Learning ซึ่งเป็นระบบที่พัฒนาต่อยอดจากระบบการจัดการศึกษาตลอดชีวิต (PSU Next-U) โดยจะบูรณาการหลักสูตร Non-degree และการบริการวิชาการไว้ด้วยกัน เป็นระบบที่ใช้ร่วมกันระหว่างสำนักการศึกษาและนวัตกรรมการเรียนรู้ และสำนักพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และพันธกิจสังคม

6. การทำหลักสูตรแบบ CWIE เป็นนโยบายระดับประเทศ ซึ่งมหาวิทยาลัยควรขับเคลื่อนเรื่องดังกล่าวให้มีความชัดเจนและมีประสิทธิภาพมากขึ้น และควรจะมีระบบที่สามารถดูข้อมูลแบบ Real time ได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



Digitally signed: 2024.01.11 17:44:28 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน

รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและบริการวิชาการ

ผู้อำนวยการกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน