



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/67-1402

วันที่ 16 ตุลาคม 2567

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามข้อแนะนำ/ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรียน อธิการบดี

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 141(10/2567) เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2567 ได้รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามข้อแนะนำ/ข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 441(5/2567) เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2567 แล้ว โดยอธิการบดีได้มอบหมายให้รองอธิการบดีและหน่วยงานที่รับผิดชอบไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ดังนี้

| ประเด็นมติ/ข้อเสนอแนะ | ผู้รับผิดชอบดำเนินการ |
|--|---|
| มหาวิทยาลัยควรกำหนดกรอบระยะเวลาของการจัดทำงบประมาณภาพรวมของมหาวิทยาลัยและภาพรวมยุทธศาสตร์ของแต่ละส่วนงานเพื่อมุ่งไปสู่งบประมาณที่เป็นจริงและมีประสิทธิภาพ โดยในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2569 ควรเริ่มดำเนินการตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2567 ทั้งนี้ ขอให้มหาวิทยาลัยนำเรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2569 เสนอคณะกรรมการนโยบายการเงินและทรัพย์สินพิจารณาภายใน 3 เดือนหรือ 6 เดือนต่อไป | อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน ผู้อำนวยการกองนโยบายฯ ยุทธศาสตร์ และแผน ผู้อำนวยการกองคลัง |

สำหรับประเด็นมติ/ข้อเสนอแนะใดที่มีความคืบหน้าหรือดำเนินการแล้วเสร็จ ให้ประสานงานไปยังฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

Digitally signed: 2024.10.16 16:38:31 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน

ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ผู้อำนวยการกองนโยบายฯ ยุทธศาสตร์ และแผน / ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/67-1403

วันที่ 16 ตุลาคม 2567

เรื่อง ร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง เงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย
ประเภทวิชาการ นักวิชาการวิจัยประจำ พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 141(10/2567) เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2567
ได้พิจารณาเรื่องประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง เงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัย
ประเภทวิชาการ นักวิชาการวิจัยประจำ พ.ศ. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัย
สงขลานครินทร์ เรื่อง เงินประจำตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการ นักวิชาการวิจัยประจำ พ.ศ.
โดยให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

Digitally signed: 2024.10.16 16:39:32 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/67-1422

วันที่ 21 ตุลาคม 2567

เรื่อง ร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 141(10/2567) เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2567 ได้พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานเงินรายได้ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. โดยให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ สำหรับประเด็นของคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2567 ที่ระบุว่า “กรณีผลการประเมินการปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้ส่วนงานเสนอเหตุผลความจำเป็นให้คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นพิจารณาเป็นราย ๆ ไป” หากมหาวิทยาลัยจะมีการทบทวนประเมินดังกล่าว ขอให้พิจารณาทบทวนในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เพื่อให้หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยและพนักงานเงินรายได้ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นมีความสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

Digitaly signed: 2024.10.27 16:40:08 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/67-1423

วันที่ 21 ตุลาคม 2567

เรื่อง ร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลงานสำหรับบุคลากรสายอำนวยการ พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 141(10/2567) เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2567 ได้พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลงานสำหรับบุคลากรสายอำนวยการ พ.ศ. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลงานสำหรับบุคลากรสายอำนวยการ พ.ศ. โดยให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมขอให้แก้ไขข้อความในข้อ 6 (6.4) ผลงานประเภทอื่น ๆ (ก) 4) เวทีระดับวิทยาเขตภายในมหาวิทยาลัย จากเดิม “เวทีระดับวิทยาเขตภายในมหาวิทยาลัย (รางวัลแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ)” เป็น “เวทีระดับวิทยาเขตภายในมหาวิทยาลัย (รางวัลแนวปฏิบัติที่ดี)” โดยให้ตรวจสอบข้อมูลกับศูนย์บริหารจัดการคุณภาพองค์กรเพื่อให้มีความถูกต้องอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

Digital signature: 2024.10.27 16:40:57 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/67-1458

วันที่ 28 ตุลาคม 2567

เรื่อง ร่างสัญญาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

ด้วยที่ประชุมที่มีบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 141(10/2567) เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2567 ได้พิจารณาเรื่องร่างสัญญาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย และ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างสัญญาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ตามที่เสนอ โดยให้เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ขอให้จัดทำร่างสัญญาปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยฉบับภาษาอังกฤษ โดยรองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและบริการวิชาการรับไปประสานงานกับคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อขอความอนุเคราะห์ แปลร่างสัญญาปฏิบัติงานดังกล่าวเป็นฉบับภาษาอังกฤษ

นอกจากนี้ ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. กรณีผู้บริหารที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์แต่ยังไม่ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ซึ่งผู้บริหารจะต้องทำสัญญาปฏิบัติงานใหม่ตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของตำแหน่งบริหารนั้น ๆ ที่ประชุมขอให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลตรวจสอบข้อมูลของผู้บริหารประเภทดังกล่าว เพื่อจะได้ดำเนินการให้มีความถูกต้องต่อไป

2. มหาวิทยาลัยมีการจ้างบุคลากรหลายประเภท เช่น พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานเงินรายได้บุคลากรจ้างตามภารกิจ เป็นต้น ซึ่งจะมีรายละเอียดในการจ้างที่แตกต่างกัน ดังนั้น ควรจัดทำสัญญาจ้างของบุคลากรตามการจ้างแต่ละประเภท และควรระบุให้ชัดเจนว่าสัญญาดังกล่าวใช้กับการจ้างบุคลากรประเภทใดรวมทั้งควรจัดทำเป็นฉบับภาษาอังกฤษเพื่อรองรับการจ้างบุคลากรชาวต่างชาติที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น

3. ควรมีการจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ที่เป็นรูปแบบภาษาอังกฤษ โดยอาจมีข้อมูลเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นสิ่งจูงใจในการดึงดูดชาวต่างชาติมาสมัครเป็นอาจารย์ของ ม.อ. มากขึ้น รวมทั้งจะเป็นข้อมูลให้ทีมสรรหาบุคลากร (Recruitment) สามารถใช้ประกอบการสรรหาอาจารย์ชาวต่างชาติได้มากขึ้น

4. การจ้างบุคคลภายนอกเป็น Adjunct professor, Visiting professor มาปฏิบัติงานสอนวิจัย หรือเป็นที่ปรึกษางานวิจัยของนักศึกษา ซึ่งจะจัดอยู่ในกลุ่มบุคลากรที่เป็น Talent มหาวิทยาลัยอาจมีการดูแลในด้านต่าง ๆ เช่น ค่าตอบแทน สวัสดิการ เป็นต้น รวมทั้งมี Adjunct professor, Visiting professor ที่ปฏิบัติงานสอนโดยไม่รับค่าตอบแทน มหาวิทยาลัยจึงควรมีการกำหนดหลักเกณฑ์ข้อกำหนดและคุณสมบัติต่าง ๆ ของการจ้างประเภทดังกล่าวและควรมีสัญญาจ้างหรือสัญญาปฏิบัติงานที่ชัดเจน โดยรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษรับประเด็นดังกล่าวไปพิจารณาดำเนินการ

5. ควรมีการกำหนดเลขที่อัตราหรือเลขที่ตำแหน่งของอาจารย์ Adjunct professor, Visiting professor เพื่อให้สามารถนับจำนวนการจ้างได้อย่างชัดเจน ซึ่งจะนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้สำหรับการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (Ranking) ในส่วนที่เป็นจำนวนอาจารย์ชาวต่างชาติได้ โดยขอให้กองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนรับประเด็นดังกล่าวไปพิจารณาดำเนินการ

6. มหาวิทยาลัยควรมีการสื่อสารเกี่ยวกับนโยบายในการขับเคลื่อนการจัดอันดับมหาวิทยาลัย (Ranking) ให้ชัดเจนว่าจะดำเนินการไปในทิศทางใด และเชื่อมโยงกับการปรับหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนผลงานทางวิชาการของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทวิชาการในส่วนของคะแนนการเผยแพร่ผลงานในวารสารทางวิชาการ ซึ่งปรับลดสัดส่วนคะแนนการเผยแพร่ผลงานระดับชาติ (เฉพาะ TCI กลุ่มที่ 1) อย่างไร ซึ่งอธิการบดีได้มอบหมายให้รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม และสำนักวิจัยและพัฒนาดำเนินการประเด็นดังกล่าว

7. ควรมีการทบทวนระบบ Load Unit ของมหาวิทยาลัย เพื่อปรับปรุงข้อมูลในระบบให้สอดคล้องตามทิศทางนโยบายของมหาวิทยาลัยในปัจจุบัน ซึ่งรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษจะขอหารือกับกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน เพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



Digitally signed: 2024.10.28 17:46:46 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิรัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและบริการวิชาการ

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนา

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้อำนวยการกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน