



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/67-1099

วันที่ 21 สิงหาคม 2567

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอนะของสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรียน อธิการบดี

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 139(8/2567) เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2567 ได้รับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ/ข้อเสนอนะของสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ในคราวประชุมครั้งที่ 440(4/2567) เมื่อวันที่ 13 กรกฎาคม 2567 แล้ว โดยอธิการบดีได้มอบหมายให้รองอธิการบดี และหน่วยงานที่รับผิดชอบไปดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ดังนี้

ประเด็นมติ/ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
1. ในการเสนอเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณมหาวิทยาลัยควรมีการวิเคราะห์งบประมาณและค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย และสำหรับในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งต่อไปในเดือนกันยายน 2567 สภามหาวิทยาลัยจะต้องพิจารณางบประมาณมหาวิทยาลัยประจำปี 2568 ดังนั้น จึงขอให้มหาวิทยาลัยวิเคราะห์และจัดทำข้อมูลค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการปรับอัตราเงินเดือนขั้นสูงนี้ในงบประมาณ ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรด้วย	อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ ผู้อำนวยการกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน ผู้อำนวยการกองคลัง
2. ตามที่มหาวิทยาลัยได้ปรับปรุงแก้ไขและออกข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2567 แล้วนั้น เนื่องจากข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลพนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ พ.ศ. 2562 ใช้มาเป็นระยะเวลาหลายปีแล้ว มหาวิทยาลัยควรพิจารณาทบทวนและปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้เกิดความคล่องตัวและสอดคล้องกับการบริหาร บุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย	อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและบริการวิชาการ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ประเด็นมติ/ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
3. ข้อ 9 ของข้อบังคับฯ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานเงินรายได้มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2562 กำหนดให้พนักงานเงินรายได้ซึ่งได้รับการจ้างติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่าสิบปีในส่วนงานนั้น อาจพิจารณาให้ จ้างจนครบเกษียณอายุได้ตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) กำหนด ซึ่งปัจจุบัน ก.บ.ม. ยังไม่ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังกล่าว ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรพิจารณากำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการจ้างเพื่อให้ส่วนงานนำไปใช้เป็น แนวทางในการบริหารต่อไป	อธิการบดี รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

สำหรับประเด็นมติ/ข้อเสนอแนะใดที่มีความคืบหน้าหรือดำเนินการแล้วเสร็จ ให้ประสานงาน
ไปยังฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



Digitally signed: 2024.08.22 11:57:53 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและยุทธศาสตร์

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ

รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและบริการวิชาการ

ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

ผู้อำนวยการกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ผู้อำนวยการกองคลัง



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/67-1114

วันที่ 23 สิงหาคม 2567

เรื่อง ร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และการพ้นจากตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทบริหารสายอำนวยการที่เป็นบุคคลภายนอก พ.ศ.

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 139(8/2567) เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2567 ได้พิจารณาร่างประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เรื่อง คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ วิธีการแต่งตั้ง และการพ้นจากตำแหน่งของพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทบริหารสายอำนวยการที่เป็นบุคคลภายนอก พ.ศ. แล้วที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่างประกาศฯ ดังกล่าว โดยขอให้แก้ไขข้อความในข้อ 8 จากเดิม “...และเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติผลการแต่งตั้ง” เป็น “...และเสนอคณะกรรมการประจำส่วนงานและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ” และให้นำร่างประกาศฯ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) พิจารณาต่อไป

ทั้งนี้ ขอให้หารือกับสำนักงานกฎหมายในส่วนของนิยามที่กำหนดว่า “ส่วนงาน หมายถึง สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี สำนักงานวิทยาเขต คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก” ซึ่งคำว่า “สถาบัน” ในนิยามดังกล่าวจะครอบคลุมถึง “สถาบันชั้นสูงเพื่อความมั่นคงทางอาหารแห่งมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์” ด้วยหรือไม่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

Digitally signed: 2024.08.26 13:29:55 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ

ผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/67-1126

วันที่ 27 สิงหาคม 2567

เรื่อง การจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลงานสำหรับบุคลากรสายอำนวยการ

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยที่ประชุมที่มีบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 139(8/2567) เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2567 ได้พิจารณาเรื่องการจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลงานสำหรับบุคลากรสายอำนวยการ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลงานของบุคลากรสายอำนวยการ ประจำปี 2568 (ผลงานระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567) ดังนี้

1. บุคลากรที่มีผลงานโดยต่างส่วนงานทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยได้นำผลงานไปใช้ประโยชน์ที่ช่วยให้เกิดการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ และขับเคลื่อนภารกิจหรือยุทธศาสตร์ของส่วนงานหรือองค์กร โดยให้หัวหน้าส่วนงานภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยเป็นผู้ลงนามในแบบรับรองการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับกรณีบุคลากรที่มีผลงานโดยหน่วยงานภายในส่วนงานเดียวกันได้นำไปใช้ประโยชน์ จะต้องเป็นผลงานที่เป็นประโยชน์ในเชิงประจักษ์และมีหลักฐานอธิบายการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ที่ชัดเจน โดยให้หัวหน้าส่วนงานเป็นผู้ลงนามในแบบรับรองการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ตามแบบรับรองการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ การพิจารณาผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ภายในส่วนงานเดียวกันให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจสอบผลงานและพัฒนาระบบเพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลงานสำหรับบุคลากรสายอำนวยการ

2. ผลงานของบุคลากรสายอำนวยการที่ได้นำไปใช้ประกอบการขอตำแหน่งสูงขึ้นแล้ว บุคลากรสามารถนำผลงานดังกล่าวมาขอรับเงินค่าตอบแทนตามผลงานสำหรับบุคลากรสายอำนวยการได้

3. กรณีที่บุคลากรนำผลงานมาขอรับเงินค่าตอบแทนตามผลงานของบุคลากรสายอำนวยการ ซึ่งลักษณะของผลงานไม่เกี่ยวข้องกับภาระงานในปัจจุบัน หรือเป็นการปฏิบัติงานข้ามสายงาน ขอให้แสดงรายละเอียดของผลงานที่นำมาขอรับค่าตอบแทน ช่วงระยะเวลาที่ทำผลงาน และผลงานเป็นส่วนหนึ่งของการทำงานอย่างไร หากมีข้อตกลงภาระงาน (TOR) ขอให้แนบเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ การพิจารณาผลงานให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจสอบผลงานและพัฒนาระบบเพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนตามผลงานสำหรับบุคลากรสายอำนวยการ

นอกจากนี้ ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

1. ผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์ไม่ว่าจะนำไปใช้ประโยชน์ภายในส่วนงานหรือภายนอกส่วนงาน ควรมีการอธิบายการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ข้ามส่วนงานหรือหน่วยงานอย่างไร และแสดงรายละเอียดให้เห็นความแตกต่างระหว่างก่อนและหลังการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ โดยอาจจะเพิ่มหัวข้อดังกล่าวในแบบรับรองการนำผลงานไปใช้ประโยชน์ เพื่อให้สามารถตรวจสอบผลงานได้ครอบคลุมและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

2. มหาวิทยาลัยควรมีการเก็บรวบรวมผลงานของบุคลากรสายอำนวยการที่ได้มีการนำไปใช้ประโยชน์แล้ว เพื่อเป็นแหล่งข้อมูลให้บุคลากรของส่วนงานต่าง ๆ และยังสามารถลดความซ้ำซ้อนของการทำผลงานได้ สำหรับกรณีที่บุคลากรจัดทำผลงานที่มีความคล้ายคลึงกับผลงานที่ได้มีการนำไปใช้ประโยชน์แล้ว ผลงานดังกล่าวควรจะพัฒนาเพิ่มเติมไปจากผลงานที่มีอยู่เดิม หรืออาจจะพัฒนาเป็นผลงานเชิงลึกในเรื่องนั้น ๆ นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการเวทีคุณภาพซึ่งจะมีการนำเสนอผลงานจากส่วนงานต่าง ๆ ดังนั้น ก่อนดำเนินการจัดทำผลงานอาจจะ review ผลงานจากการนำเสนอโครงการเวทีคุณภาพ เพื่อลดปัญหาการทำผลงานซ้ำซ้อน และยังสามารถช่วยลดระยะเวลาในการพิจารณาและตรวจสอบผลงานได้อีกทางหนึ่ง

3. สำหรับหน่วยงานขนาดเล็กซึ่งมีบุคลากรจำนวนน้อยและไม่มีบุคลากรปฏิบัติงานเฉพาะด้าน ทำให้มีโอกาสในการทำผลงานค่อนข้างน้อย จึงขอให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลกำหนดแนวทางให้บุคลากรของหน่วยงานดังกล่าวมีส่วนร่วมหรือเพิ่มโอกาสในการพัฒนาผลงานมากขึ้น เพื่อสามารถนำผลงานมาขอรับเงินค่าตอบแทนตามผลงานของบุคลากรสายอำนวยการได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



Digitally signed: 2024.08.27 17:22:35 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคล



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/67-1127

วันที่ 27 สิงหาคม 2567

เรื่อง การจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเพณี มข.-ม.อ.-มช. 3 พลังเพื่อแผ่นดิน ครั้งที่ 8

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 139(8/2567) เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2567 ได้รับทราบเรื่องการจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเพณี มข.-ม.อ.-มช. 3 พลังเพื่อแผ่นดิน ครั้งที่ 8 แล้วตามที่เสนอ

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้เสนอแนะว่า กรณีผู้ทรงคุณวุฒิที่มหาวิทยาลัยจะทาบทามไม่สามารถมาเป็น Keynote Speaker ในการปาฐกถาพิเศษได้ อาจจะพิจารณาทาบทาม ดร.สันติธาร เสถียรไทย เพื่อเป็น Keynote Speaker ในการปาฐกถาพิเศษดังกล่าว ซึ่งปัจจุบัน ดร.สันติธาร เสถียรไทย ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิของคณะกรรมการนโยบายการเงิน (กนง.) ธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ปรึกษาด้านเศรษฐกิจแห่งอนาคต TDRi คณะอนุกรรมการจัดทำร่างกฎหมายว่าด้วยเศรษฐกิจแพลตฟอร์ม และที่ปรึกษาคณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษาแนวทางในการควบคุมและส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคตสภาผู้แทนราษฎร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

Digitally signed: 2024.08.27 14:30:59 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/67-1139

วันที่ 29 สิงหาคม 2567

เรื่อง รูปแบบแนวทางการบริจาคเงินเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ภูเก็ต

เรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 139(8/2567) เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2567 ได้พิจารณาเรื่องรูปแบบแนวทางการบริจาคเงินเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ภูเก็ต แล้ว โดยที่ประชุมขอให้รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์หารือร่วมกับรองอธิการบดีวิทยาเขตภูเก็ต ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา และผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน ประเด็นการจัดระบบการรับบริจาคเงิน ของมหาวิทยาลัย โดยให้หารือรูปแบบและแนวทางการบริจาคเงินเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของโรงพยาบาล สงขลานครินทร์ภูเก็ตด้วย เพื่อให้ระบบการรับบริจาคเงินเป็นรูปแบบเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะว่า เนื่องจากโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ ภูเก็ตยังไม่ได้เริ่มดำเนินการก่อสร้าง ดังนั้น การรับบริจาคเงินในช่วงแรกอาจจะรับบริจาคในนามศูนย์สุขภาพ นานาชาติอันดามัน เพื่อสามารถนำเงินบริจาคต้งกล่าวไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินกิจกรรมของ Unit อื่น ๆ ภายในศูนย์สุขภาพนานาชาติอันดามัน ซึ่งมีทั้งหมด 7 Business Unit โดยควรนำไปใช้ในกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง กับการเรียนการสอน และการพัฒนาบัณฑิต เช่น การนำเงินบริจาคให้เป็นทุนการศึกษาของศูนย์ทันตกรรม ดิจิทัลมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เป็นต้น ซึ่งจะไม่เฉพาะเจาะจงว่าเป็นการบริจาคเพื่อสนับสนุน การดำเนินงานโรงพยาบาลสงขลานครินทร์ภูเก็ตเพียงอย่างเดียว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

Digitally signed: 2024.08.30 8:43:04 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน อธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสวัสดิการนักศึกษา

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวางแผน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 001/67-1195

วันที่ 9 กันยายน 2567

เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการจ่ายเงินเดือนสำหรับผู้บริหารที่ได้รับค่าตอบแทนแบบส่วนเพิ่มที่เกษียณอายุและบุคคลภายนอกที่มีอายุเกิน 60 ปี

เรียน ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

ด้วยที่ประชุมทีมบริหาร ในคราวประชุมครั้งที่ 139(8/2567) เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2567 ได้พิจารณาเรื่องหลักเกณฑ์และแนวทางการจ่ายเงินเดือนสำหรับผู้บริหารที่ได้รับค่าตอบแทนแบบส่วนเพิ่มที่เกษียณอายุและบุคคลภายนอกที่มีอายุเกิน 60 ปี แล้ว โดยอธิการบดีขอหารือเรื่องดังกล่าวกับรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับกองคลัง และกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการจ่ายเงินเดือนสำหรับผู้บริหารที่ได้รับค่าตอบแทนแบบส่วนเพิ่มที่เกษียณอายุและบุคคลภายนอกที่มีอายุเกิน 60 ปี ให้มีความเหมาะสม และให้เสนอที่ประชุมทีมบริหารพิจารณาอีกครั้งหนึ่ง

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะว่า การกำหนดเงินเดือนสำหรับผู้บริหารที่ได้รับค่าตอบแทนแบบส่วนเพิ่มที่เกษียณอายุและบุคคลภายนอกที่มีอายุเกิน 60 ปี ควรกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการจ่ายเงินเดือนให้สอดคล้องกับภาระงาน รวมทั้งระยะเวลาในการปฏิบัติงาน โดยกรณีที่ปฏิบัติงานเต็มเวลาอาจพิจารณาให้ได้รับเงินเดือนในอัตราไม่น้อยกว่าที่ได้รับก่อนเกษียณอายุ และกรณีที่ปฏิบัติงานไม่เต็มเวลาอาจพิจารณากำหนดเงินเดือนตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ควรมีการกำหนดข้อตกลงภาระงาน (TOR) ใหม่สำหรับผู้บริหารที่ได้รับค่าตอบแทนแบบส่วนเพิ่มที่เกษียณอายุและบุคคลภายนอกที่มีอายุเกิน 60 ปี เพื่อให้การกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการจ่ายเงินเดือนมีความเหมาะสมและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ซึ่งควรพิจารณากำหนดเงินเดือนเป็นรายกรณี โดยอาจจะได้รับเงินเดือนที่แตกต่างกันตามภาระงานที่ได้รับมอบหมาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

Digitally signed: 2024.09.10 8:34:16 +07:00

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดี

สำเนาเรียน อธิการบดี

รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและกิจการพิเศษ

ผู้อำนวยการกองนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผน

ผู้อำนวยการกองคลัง