



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 002/ 119

วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557

เรื่อง การจ้างลูกจ้างโครงการสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557 ได้พิจารณาเรื่องการจ้างลูกจ้างโครงการสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. ให้กองการเจ้าหน้าที่ดำเนินการสรรหา และคัดเลือกลูกจ้างโครงการ
2. ให้รองอธิการบดีที่ดูแลรับผิดชอบกองและหน่วยงาน อนุมัติการสรรหา การจ้าง และการลาออกจากงานของลูกจ้างโครงการ
3. ให้ผู้อำนวยการกองเป็นผู้ลงนามในสัญญาจ้างลูกจ้างโครงการ

ทั้งนี้ ให้ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2557 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอพบพระคุณยิ่ง

(นางสุวิมล คงพล)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

สำเนาเรียน รองอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 002/ 127

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557

เรื่อง การลดขั้นตอนภาระงานของกองบริการการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557 ได้พิจารณาเรื่องการลดขั้นตอนภาระงานของกองบริการการศึกษา แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการลดขั้นตอนภาระงาน ดังนี้

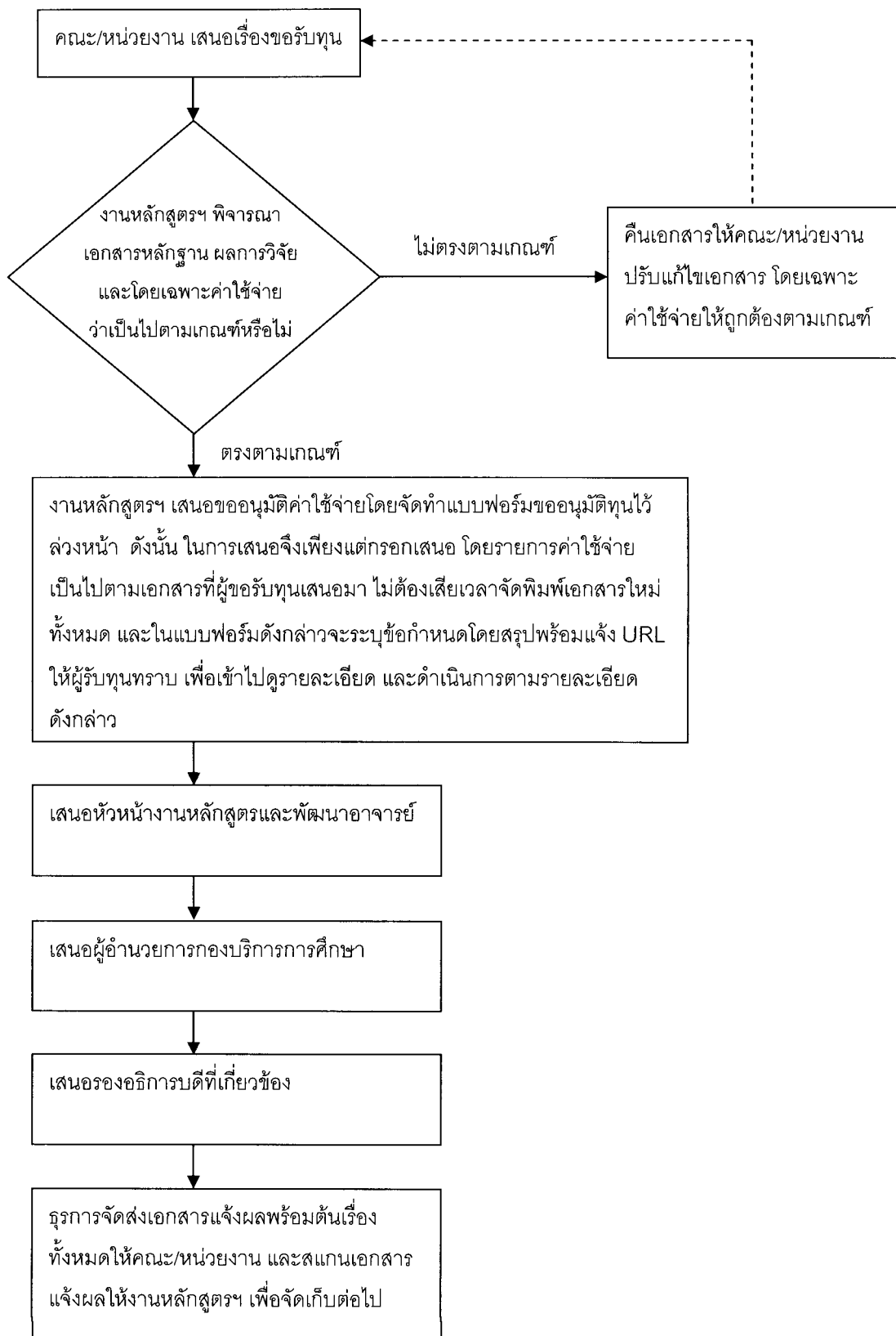
1. การดำเนินการของทุนโครงการพัฒนาอาจารย์จากทุนของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

1. ทุนโครงการพัฒนากำลังคนด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สกอ.
(ทุนเรียนดีมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์แห่งประเทศไทย)
2. โครงการเครือข่ายเชิงกลยุทธ์เพื่อการผลิตและพัฒนาอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา
3. โครงการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรสำหรับสถาบันอุดมศึกษาในเขตพัฒนาเฉพาะกิจชายแดนใต้
 - การรายงานตัวของผู้ได้รับทุน
 - การจัดส่งสัญญาการรับทุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 - ค่าขอรับงบประมาณเงินทุน
 - การรายงานผลการศึกษาและความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ในแต่ละภาคการศึกษา
 - การรายงานการใช้จ่ายเงินทุนในแต่ละภาคการศึกษาของผู้รับทุน
 - การรายงานตัวเพื่อปฏิบัติงานที่สถาบันต้นสังกัดเมื่อสำเร็จการศึกษา

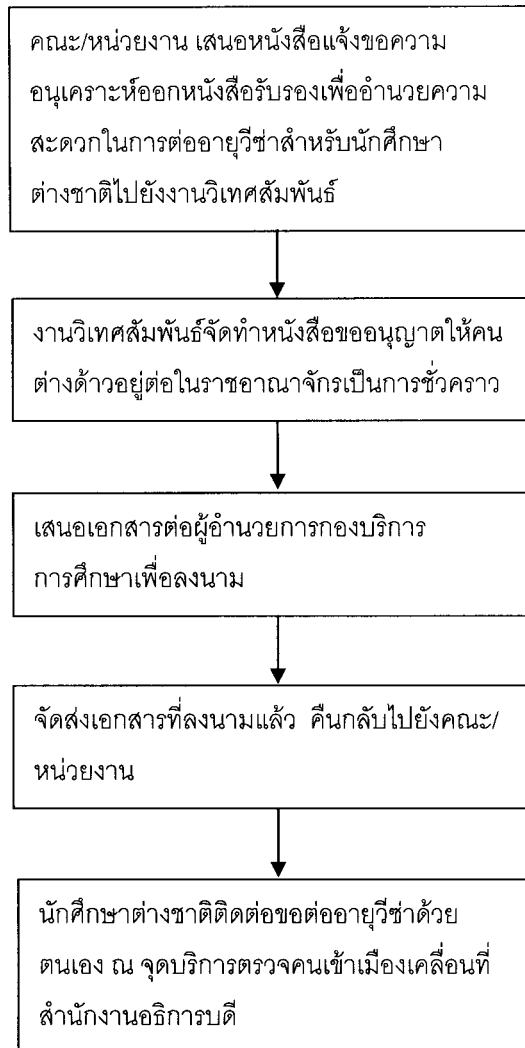
เสนอหัวหน้างานหลักสูตรและพัฒนาอาจารย์

เสนอผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

2. การดำเนินการของทุนเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาของมหาวิทยาลัยในกิจกรรมทางวิชาการ
ณ ต่างประเทศ และการเจรจาธุรกิจของผู้บริหาร และผู้ที่มีมหาวิทยาลัยมอบหมายให้ไปปฏิบัติราชการ ณ ต่างประเทศ



3. การปรับระบบการปฏิบัติงานด้านการวีซ่าสำหรับนักศึกษาต่างชาติ



จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสุวิมล คงพล)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

สำเนาเรียน รองอธิการบดี



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 002/124

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557

เรื่อง การหารือภาระงานข้ามกอง เรื่องทุนพัฒนาอาจารย์

เรียน ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557 ได้พิจารณาเรื่องการหารือภาระงานข้ามกอง เรื่องทุนพัฒนาอาจารย์ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบเรื่องทุนพัฒนาอาจารย์ โดยมอบหมายให้ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษาดำเนินการ ประสานงานกับกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยในเรื่องการจัดสรรงบประมาณค่าใช้จ่ายของทุนพัฒนาอาจารย์ ในแต่ละปี

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสุวิมล คงพล)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

สำเนาเรียน รองอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 002/12๙

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557

เรื่อง การจ้างพนักงานเงินรายได้จากบัญชีที่ได้เปิดรับสมัครทั่วไปแล้ว

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557 ได้พิจารณาเรื่องการจ้างพนักงานเงินรายได้จากบัญชีที่ได้เปิดรับสมัครทั่วไปแล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่มีแนวปฏิบัติในการจ้างพนักงานเงินรายได้จากบัญชีที่ได้เปิดรับสมัครทั่วไปแล้ว โดยสามารถคัดเลือกจากบัญชีสำรองของผู้สมัครที่สอบผ่านข้อเขียน จากคณะ/หน่วยงานต่าง ๆ มาสอบสัมภาษณ์ไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ คุณสมบัติของผู้สมัครจะต้องสอดคล้องกับ ตำแหน่งที่เปิดรับด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสุวิมล คงพล)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

สำเนาเรียน รองอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 002/130

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557

เรื่อง การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนตำแหน่งหัวหน้างานในสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ เพิ่มเติม

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557 ได้พิจารณาเรื่องการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนตำแหน่งหัวหน้างานในสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ เพิ่มเติม ตามที่มีการเสนอขอให้พิจารณาการเบิกจ่ายค่าตอบแทนรักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานพัฒนากีฬา งานวินัยและพัฒนานักศึกษา งานกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา งานหอพักนักศึกษา งานสารสนเทศและนวัตกรรม แล้ว รองอธิการบดี ประธานที่ประชุมรับจะนำเรื่องดังกล่าวหารือกับรองอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

(นางสุวิมล คงพล)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

สำเนาเรียน รองอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 002/131

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557

เรื่อง แผนการดำเนินงานกิจกรรม 5ส. สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ 2557

เรียน ประธานคณะทำงานส่งเสริมกิจกรรม 5ส. สำนักงานอธิการบดี

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2557 ได้พิจารณาเรื่องแผนการดำเนินงานกิจกรรม 5ส. สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ 2557 แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนการดำเนินงานกิจกรรม 5ส. สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ 2557 ตามที่เสนอ และที่ประชุมได้มอบหมายให้คณะทำงานส่งเสริมกิจกรรม 5ส. หรือ กับกองกลางในเรื่องการประชาสัมพันธ์กิจกรรม 5ส. ผ่านเว็บไซต์

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสุวิมล คงพล)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

สำเนาเรียน รองอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ