



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 002/071

วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2558

เรื่อง แผนการพัฒนานุเคราะห์ สำนักงานอธิการบดี ประจำปี 2558

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2558 ได้พิจารณาเรื่องแผนการพัฒนานุเคราะห์ สำนักงานอธิการบดี ประจำปี 2558 แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนการพัฒนานุเคราะห์ สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ 2558 โดยที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในประเด็นต่าง ๆ สรุปได้ดังนี้

1. การจัดสัมมนานอกสถานที่ ควรมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อการสัมมนา หรือมีกิจกรรมที่มีความต่อเนื่องกัน
2. การจ้างบริษัททัวร์ในการจัดสัมมนานอกสถานที่ ให้จ้างในกรณีที่มีความจำเป็น หรือมีราคาถูกกว่าการดำเนินการเอง

ทั้งนี้ การรายงานผลการจัดโครงการให้แต่ละกอง/หน่วยงานแนบแบบประเมินผลโครงการ ดังกล่าวมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสุวิมล คงพล)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

สำเนาเรียน รองอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

หัวหน้าผู้ตรวจสอบ หน่วยตรวจสอบภายใน

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ผู้อำนวยการศูนย์กีฬาและสุขภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 002/ 072

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ 2558

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรม 5ส. สนอ. ปีงบประมาณ 2557 การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานกิจกรรม 5ส. สนอ. ปีงบประมาณ 2558 และการพิจารณาลำดับทำเนียบประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจกรรม 5ส. สนอ.

เรียน ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจกรรม 5ส.สนอ.

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2558 ได้พิจารณาเรื่องรายงานผลการดำเนินงาน กิจกรรม 5ส. สนอ. ปีงบประมาณ 2557 การพิจารณาร่างแผนการดำเนินงานกิจกรรม 5ส. สนอ. ปีงบประมาณ 2558 และการพิจารณาลำดับทำเนียบประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจกรรม 5ส. แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ โดยให้แก้ไขแผนการดำเนินการ ข้อ 3 "ส่งโครงการเกี่ยวข้อกับ Lean" ให้ดำเนินการตั้งแต่เดือนมีนาคม - สิงหาคม

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสุวิมล คงพล)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

สำเนาเรียน รองอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

หัวหน้าผู้ตรวจสอบ หน่วยตรวจสอบภายใน

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ผู้อำนวยการศูนย์กีฬาและสุขภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 002/073

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ 2558

เรื่อง การประเมินค่างานของตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยและข้าราชการ สังกัดสำนักงานอธิการบดี
วิทยาเขตหาดใหญ่

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2558 ได้พิจารณาเรื่องการประเมินค่างานของตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัย และข้าราชการ สังกัดสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ แล้ว ที่ประชุมมีมติอนุมัติการประเมินค่างาน ของตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยและข้าราชการ สังกัดสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ตามที่เสนอ จำนวน 11 ราย ดังนี้

กองคลัง

1. ตำแหน่งเลขที่ 1162 ตำแหน่งนักวิชาการการเงินและบัญชี ระดับปฏิบัติการ งานการเงิน ขอกำหนด ตำแหน่งเป็นนักวิชาการการเงินและบัญชี ระดับชำนาญการ

กองแผนงาน

2. ตำแหน่งเลขที่ 3054 ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ระดับปฏิบัติการ งานวิเคราะห์และประสาน การวางแผน ขอกำหนดตำแหน่งเป็นนักวิชาการอุดมศึกษา ระดับชำนาญการ

กองการเจ้าหน้าที่

3. ตำแหน่งเลขที่ 0765 ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ระดับปฏิบัติการ งานทะเบียนประวัติ ขอกำหนดตำแหน่งเป็นนักวิชาการอุดมศึกษา ระดับชำนาญการ

กองทะเบียนและประมวลผล

4. ตำแหน่งเลขที่ 1564 ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ระดับปฏิบัติการ งานบริหารและธุรการ ขอกำหนดตำแหน่งเป็นนักวิชาการอุดมศึกษา ระดับชำนาญการ

5. ตำแหน่งเลขที่ 2330 ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ระดับปฏิบัติการ งานบริหารและธุรการ ขอกำหนดตำแหน่งเป็นนักวิชาการอุดมศึกษา ระดับชำนาญการ

6. ตำแหน่งเลขที่ 0005 ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ระดับปฏิบัติการ งานบริหารและธุรการ ขอกำหนดตำแหน่งเป็นนักวิชาการอุดมศึกษา ระดับชำนาญการ

7. ตำแหน่งเลขที่ 1166 ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ระดับปฏิบัติการ งานทะเบียนการศึกษา ขอกำหนดตำแหน่งเป็นนักวิชาการอุดมศึกษา ระดับชำนาญการ

8. ตำแหน่งเลขที่ 0006 ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ระดับปฏิบัติการ งานทะเบียนการศึกษา
ขอกำหนดตำแหน่งเป็นนักวิชาการอุดมศึกษา ระดับชำนาญการ

9. ตำแหน่งเลขที่ 4268 ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการ งานประมวลผลและสำเร็จ
การศึกษา ขอกำหนดตำแหน่งเป็นนักวิชาการศึกษา ระดับชำนาญการพิเศษ

10. ตำแหน่งเลขที่ 1013 ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการ งานบริหารและ
ธุรการ ขอกำหนดตำแหน่งเป็นเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ระดับชำนาญการพิเศษ

กองกิจการนักศึกษา

11. ตำแหน่งเลขที่ 2162 ตำแหน่งนักวิชาการอุดมศึกษา ระดับปฏิบัติการ งานกิจกรรมนักศึกษา
ขอกำหนดตำแหน่งเป็นนักวิชาการอุดมศึกษา ระดับชำนาญการ

อนึ่ง ในการนำเสนอเรื่องนี้ต่อที่ประชุมครั้งต่อไปขอให้กองการเจ้าหน้าที่นำเอกสารประกอบวาระ
การประชุมดังกล่าว จำนวน 1 ชุด มาเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาในห้องประชุมด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบพระคุณยิ่ง



(นางสุวิมล คงพล)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

สำเนาเรียน รองอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

หัวหน้าผู้ตรวจสอบ หน่วยตรวจสอบภายใน

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ผู้อำนวยการศูนย์กีฬาและสุขภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 002/ 074

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ 2558

เรื่อง ผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้และเกณฑ์สำหรับตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

เรียน หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2558 ได้พิจารณาเรื่องผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้และเกณฑ์สำหรับตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา แล้ว โดยที่ประชุมให้แก้ไขผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ (ระดับสถาบัน) ดังนี้

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้	ผู้รับผิดชอบเดิม		ผู้รับผิดชอบใหม่	
	รองอธิการบดี	หน่วยงาน	รองอธิการบดี	หน่วยงาน
องค์ประกอบที่ 1 ตัวบ่งชี้ที่ 1.5 ข้อ 2	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนานักศึกษาและ ศิษย์เก่าสัมพันธ์	กองกิจการนักศึกษา	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา นักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กองกิจการนักศึกษา /ศูนย์กีฬาและ สุขภาพ
องค์ประกอบที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ข้อ 2	รองอธิการบดีฝ่าย วางแผนและการเงิน	กองแผนงาน	รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน และการเงิน	กองแผนงาน /กองคลัง
องค์ประกอบที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ข้อ 4	รองอธิการบดี	หน่วยตรวจสอบ ภายใน	อธิการบดี	หน่วยตรวจสอบ ภายใน
องค์ประกอบที่ 5 ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ข้อ 6	รองอธิการบดี	กองการเจ้าหน้าที่	รองอธิการบดีฝ่ายการศึกษา /รองอธิการบดีฝ่ายระบบวิจัย และบัณฑิตศึกษา /รองอธิการบดี	กองบริการการศึกษา /กองการเจ้าหน้าที่
องค์ประกอบที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ข้อ 3 และ ข้อ 4	รองอธิการบดีฝ่าย วางแผนและการเงิน	กองแผนงาน	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา นักศึกษาและศิษย์เก่า สัมพันธ์/รองอธิการบดี	กองกิจการนักศึกษา /กองการเจ้าหน้าที่
องค์ประกอบที่ 6 ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 ข้อ 5	รองอธิการบดีฝ่าย พัฒนานักศึกษาและ ศิษย์เก่าสัมพันธ์	กองกิจการนักศึกษา	รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา นักศึกษาและศิษย์เก่า สัมพันธ์/รองอธิการบดี	กองกิจการนักศึกษา /กองการเจ้าหน้าที่

สำหรับผู้รับผิดชอบตัวบ่งชี้ (ระดับหลักสูตร) สำนักงานประกันคุณภาพได้ทำหนังสือไปยัง
รองอธิการบดีฝ่ายต่าง ๆ แล้ว เพื่อทบทวนตัวบ่งชี้ (ระดับหลักสูตร) ให้มีความสอดคล้องกับภารกิจที่ได้รับมอบหมาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง



(นางสุวิมล คงพล)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

สำเนาเรียน รองอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

หัวหน้าผู้ตรวจสอบ หน่วยตรวจสอบภายใน

ผู้อำนวยการศูนย์กีฬาและสุขภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 002/075

วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ 2558

เรื่อง โครงการ Show and Share : PSU Happy Station ครั้งที่ 1

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุม ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2558 ได้รับทราบเรื่องโครงการ Show and Share : PSU Happy Station ครั้งที่ 1 แล้ว โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะว่า การจัดโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยที่มีผู้เข้าร่วมจำนวนมาก หรือผู้เข้าร่วมเป็นกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน ควรหลีกเลี่ยงการจัดโครงการ/กิจกรรมในวันเดียวกัน

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

(นางสุวิมล คงพล)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

สำเนาเรียน รองอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

หัวหน้าผู้ตรวจสอบ หน่วยตรวจสอบภายใน

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ผู้อำนวยการศูนย์กีฬาและสุขภาพ