



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 002/ 503

วันที่ 23 กันยายน 2558

เรื่อง แนวทางการจัดทำคู่มือประชาชนของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรียน ผู้อำนวยการกองทะเบียนและประมวลผล

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุม ครั้งที่ 4/2558 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2558 ได้พิจารณาแนวทางการจัดทำคู่มือประชาชนของมหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้กองทะเบียนและประมวลผลจัดทำคู่มือประชาชนตาม Focus Group ที่สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนด โดยให้จัดทำเป็นคู่มือของวิทยาเขตหาดใหญ่ สำหรับวิทยาเขตอื่น ๆ ควรนำเสนอ ที่ประชุมทีมบริหาร เพื่อหารือแนวทางการจัดทำคู่มือประชาชนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสุวิมล คงพล)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

สำเนาเรียน รองอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

หัวหน้าผู้ตรวจสอบ หน่วยตรวจสอบภายใน

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ผู้อำนวยการศูนย์กีฬาและสุขภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 002/504

วันที่ 23 กันยายน 2558

เรื่อง การพัฒนาบุคลากร สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ 2559

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุม ครั้งที่ 4/2558 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2558 ได้พิจารณาเรื่องการพัฒนาบุคลากร สำนักงานอธิการบดี ประจำปีงบประมาณ 2559 แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ดังนี้

1. การจัดสรรงบประมาณบุคลากร ประจำปี 2559 ใช้วิธีการจัดสรรแบบเงินอุดหนุนให้สำหรับกอง/หน่วยงาน โดยนับจำนวนบุคลากรจากฐานข้อมูลระบบ MIS-DSS ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2558 เป็นตัวหารจากงบที่ได้รับจัดสรร (2,000,000 บาท) และให้นับรวมถึงลูกจ้างโครงการด้วย
2. ประเด็นการพัฒนาบุคลากรให้เป็นข้อสรุปของกอง/หน่วยงาน และขอความร่วมมือให้เพิ่มเติมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์เพื่อสังคมเข้าไปด้วยกัน เพื่อการสร้างภาพลักษณ์ให้มหาวิทยาลัย
3. การพัฒนากระบวนการของสำนักงานอธิการบดี ประจำปี 2559 จะใช้กระบวนการ Lean เข้ามาพัฒนาระบบในภาพรวมของสำนักงานอธิการบดี ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยมีมอบหมายให้งานพัฒนา และฝึกอบรมนำเสนอโครงการในภาพรวม ซึ่งจะมีการให้ความรู้/การทำ workshop และมีการสร้างแรงจูงใจเป็นเงินรางวัลไปยังกอง/หน่วยงาน โดยใช้จ่ายจากงบที่จัดสรรเพื่อกิจกรรมโครงการพัฒนางาน ประจำปี 2559 ทั้งนี้ ให้งานพัฒนาและฝึกอบรม กองการเจ้าหน้าที่ นำเสนอโครงการ “พัฒนากระบวนการทำงานโดยใช้ Lean” ในการประชุมครั้งต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

(นางสุวิมล คงพล)

ผู้อำนวยการกองกลาง
กรรมการและเลขานุการ

สำเนาเรียน รองอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

หัวหน้าผู้ตรวจสอบ หน่วยตรวจสอบภายใน

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ผู้อำนวยการศูนย์กีฬาและสุขภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 002/505

วันที่ 23 กันยายน 2558

เรื่อง พิจารณากลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากร สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ รอบการประเมินวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2558 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2558

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2558 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2558 ได้พิจารณาเรื่องพิจารณากลั่นกรองผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากร สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ รอบการประเมินวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2558 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2558 แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบผลการประเมินการปฏิบัติราชการของบุคลากรรายบุคคล สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ตามที่เสนอ

อนึ่ง ให้สำนักงานประกันคุณภาพปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยประกาศรายชื่อบุคลากรที่ได้รับผลการประเมินระดับดีเด่น และดีมากให้ทราบทั่วกัน โดยไม่ต้องระบุคะแนน สำหรับกรรมการกลั่นกรองหากมีจำนวนไม่ครบตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดก็สามารถแต่งตั้งกรรมการจากหน่วยงานภายนอกที่ทำงานเกี่ยวข้อง กับสำนักงานประกันคุณภาพได้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

(นางสุวิมล คงพล)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

สำเนาเรียน รองอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

หัวหน้าผู้ตรวจสอบ หน่วยตรวจสอบภายใน

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ผู้อำนวยการศูนย์กีฬาและสุขภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร.2024

ที่ มอ 002/515

วันที่ 30 กันยายน 2558

เรื่อง โครงการตลาดนัด สนอ.

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่ ในคราวประชุม ครั้งที่ 4/2558 เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2558 ได้รับทราบเรื่องโครงการตลาดนัด สนอ. แล้ว ที่ประชุมได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ สรุปได้ดังนี้

1. ผู้ที่สนใจจะร่วมโครงการ จะต้องเป็นบุคลากรของสำนักงานอธิการบดี วิทยาเขตหาดใหญ่
2. ควรจะสร้างจุดเด่น และมีความแตกต่างจากที่อื่น ๆ เช่น เป็นตลาดนัดปลอดโฟม

ปลอดถุงพลาสติก เป็นต้น

3. สินค้าที่จะนำมาจำหน่ายควรเป็นสินค้าหัตถกรรม หรือเป็นผลผลิตของครอบครัว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

(นางสุวิมล คงพล)

ผู้อำนวยการกองกลาง

กรรมการและเลขานุการ

สำเนาเรียน รองอธิการบดี

รองอธิการบดีวิทยาเขตหาดใหญ่

ผู้อำนวยการกองทุกกอง

หัวหน้าผู้ตรวจสอบ หน่วยตรวจสอบภายใน

หัวหน้าสำนักงานประกันคุณภาพ

ผู้อำนวยการศูนย์กีฬาและสุขภาพ