



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 002/ ๘๖๐

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๕

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายวิทยาลัยชุมชนภูเก็ต

เรียน ผู้อำนวยการกองแผนงาน

ด้วยที่ประชุมคณะบดีในคราวประชุมครั้งที่ 11/2555 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2555 ได้พิจารณาเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการนโยบายวิทยาลัยชุมชนภูเก็ต แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยดังนี้

1. ผู้ทรงคุณวุฒิทางวิชาการในมหาวิทยาลัย (ตามข้อ 6.4 แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยการจัดระบบบริหารงานวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. 2541) ประกอบด้วย

1.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิติ วิถี แก้วประดับ รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน

1.2 รองศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ทุทธิวิบูลย์ รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริการวิชาการ

2. ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัย (ตามข้อ 6.5 แห่งข้อบังคับฯ ว่าด้วยการจัดระบบบริหารงานวิทยาลัยชุมชน พ.ศ. 2541) ประกอบด้วย

2.1 นายภูริต มาศวงศ์ศา อุปนายกสมาคมธุรกิจการท่องเที่ยวจังหวัดภูเก็ต

2.2 นายธนุ แนนเนียร ผู้อำนวยการองค์การความร่วมมือการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติอันดามัน

2.3 นางสาววรรณประภา สุขสมบูรณ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย

ไทย สำนักงานภูเก็ต

2.4 นายจำรัส ปิติกุลสถิตย์ ประธานกรรมการผู้จัดการ บริษัทในเครือเชนเทิร์น กรุ๊ป

2.5 นายธีรวิทย์ ศรีตุลารักษ์ เจ้าของกิจการฟาร์มสุโขทัย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(นางสุวิมล คงพล)

หัวหน้างานเลขานุการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการที่ประชุมคณะบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน

ผู้อำนวยการวิทยาลัยชุมชนภูเก็ต



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 002/ 871

วันที่ ๒1 พฤศจิกายน 2555

เรื่อง นโยบายระบบประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปีการศึกษา 2555

เรียน ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ

ด้วยที่ประชุมคณบดีในคราวประชุมครั้งที่ 11/2555 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2555 ได้พิจารณาเรื่องนโยบายระบบประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปีการศึกษา 2555 แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ขับเคลื่อนระบบประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ปีการศึกษา 2555 ดังนี้

1. หน่วยงานจัดการเรียนการสอนจัดทำ SAR ตามแนวทางของ สกอ. สมศ. ก.พ.ร. และ KPIs ที่ขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

2. หน่วยงานสนับสนุนเทียบเท่าคณะดำเนินการตามแนวทางของ TQA หรือระบบประกันคุณภาพอื่นตามมาตรฐานสากลที่ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร เช่น ISO 9000 เป็นต้น

3. หน่วยงานสนับสนุนไม่เทียบเท่าคณะจัดทำ SAR โดยมีตัวบ่งชี้ร่วม (ตามแนวทาง สกอ. และ สมศ.) และตัวบ่งชี้เฉพาะที่กำหนดตามภารกิจของหน่วยงาน

ทั้งนี้ การปรับเปลี่ยนระบบประกันคุณภาพใหม่ ปีการศึกษา 2556 ต้องรอความชัดเจนเรื่องแนวทางการประกันคุณภาพภายในจาก สกอ. อีกครั้ง สำหรับหน่วยงานสนับสนุนไม่เทียบเท่าคณะ ในปีการศึกษา 2556 ที่ประชุมเสนอว่าควรเน้นการประกันคุณภาพตามภารกิจหลักของหน่วยงานนั้นๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(นางสุวิมล คงพล)

หัวหน้างานเลขานุการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการที่ประชุมคณบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 002/ 811

วันที่ 21

พฤศจิกายน 2555

เรื่อง การดำเนินการตามระบบ KPIs

เรียน ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายประกันคุณภาพ

ด้วยที่ประชุมคณบดีในคราวประชุมครั้งที่ 11/2555 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2555 ได้พิจารณาเรื่องการดำเนินการตามระบบ KPIs แล้ว ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

1. สรุปรายงานผลการดำเนินงานตาม KPIs ที่ทำข้อตกลงของคณะ/หน่วยงาน ปีการศึกษา 2554 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่เสนอ ดังนี้
  - 1.1 ผลการดำเนินงานของหน่วยงานจัดการเรียนการสอน และภาควิชา/สาขาวิชา/หลักสูตร
  - 1.2 ผลการดำเนินงานของหน่วยงานสนับสนุนเทียบเท่าคณะ
  - 1.3 ผลการดำเนินงานของหน่วยงานสนับสนุนอื่นๆ
2. การทำข้อตกลงและการประเมิน KPIs สำหรับมหาวิทยาลัยและหน่วยงานจัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา 2555 ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้คิดคะแนนเฉพาะตัวบ่งชี้ของ สกอ. และ สมศ. เท่านั้น ส่วนตัวบ่งชี้ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยต้องจัดทำแผนการดำเนินงาน ตั้งแต่ปีการศึกษา 2555-2558 และรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นสุดปีการศึกษา ทั้งนี้ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นำตัวบ่งชี้ตามแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมาคิดคะแนนรวมกับ ตัวบ่งชี้ของ สกอ. และ สมศ. ในปีการศึกษา 2556
3. ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแผนปฏิบัติการบูรณาการ KPIs กับ QA ปีการศึกษา 2555 ของหน่วยงานจัดการเรียนการสอน และหน่วยงานสนับสนุนเทียบเท่าคณะ ตามที่เสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(นางสุวิมล คงพล)

หัวหน้างานเลขานุการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการที่ประชุมคณบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและการเงิน



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 002/ ๕๖๖

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน 2555

เรื่อง การสัมมนาที่ประชุมคณบดี ประจำปี 2556

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมคณบดีในคราวประชุมครั้งที่ 11/2555 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2555 ได้พิจารณาเรื่องการสัมมนาที่ประชุมคณบดี ประจำปี 2556 แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ ดังนี้

1. ให้จัดสัมมนาที่ประชุมคณบดี ประจำปี 2556 ระหว่างวันที่ 17 - 20 มกราคม 2556 ณ อะเวียสคอนเวนชัน เซ็นเตอร์ เชียงใหม่ อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่

2. ร่างกำหนดการสัมมนาที่ประชุมคณบดี ประจำปี 2556 ตามที่เสนอ โดยที่ประชุมได้เสนอแนะว่าวิทยากรที่จะเชิญมาบรรยายในหัวข้อ “การบูรณาการความรู้จากงานวิจัยสู่ชุมชน” ควรเป็นผู้ที่มีความรู้ มีประสบการณ์จริงในเรื่องดังกล่าว

3. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาโดยให้แต่ละคณะรับผิดชอบค่าเดินทางไปราชการ และมหาวิทยาลัยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ศึกษาดูงาน และค่าที่พัก

ทั้งนี้ ที่ประชุมได้มอบหมายให้กองการเจ้าหน้าที่ประสานงานกับสำนักวิจัยและพัฒนาและอุทยานวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เพื่อรวบรวมหัวข้อวิจัยที่ชุมชนต้องการให้มหาวิทยาลัยดำเนินการและได้แจ้งผ่านหน่วยงานดังกล่าว แล้วแจ้งให้คณะทราบและให้สอบถามคณะเกี่ยวกับการดำเนินการวิจัยของคณะผู้ชุมชน ทั้งที่เป็นโครงการที่ได้ดำเนินการอยู่แล้วในปัจจุบัน และโครงการวิจัยที่คณะจะดำเนินการในอนาคต โดยให้คณะนำเสนอโครงการวิจัยในการสัมมนาที่ประชุมคณบดี ประจำปี 2556 นอกจากนี้ มีผู้เสนอว่าในช่วงท้ายของการสัมมนาที่ประชุมคณบดี ประจำปี 2556 ควรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารงานของคณะด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(นางสุวิมล คงพล)

หัวหน้างานเลขานุการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการที่ประชุมคณบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดี



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 002/ 834

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2555

เรื่อง โครงการความร่วมมือทางวิชาการเกี่ยวกับการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ

เรียน รองอธิการบดีวิทยาเขตสุราษฎร์ธานี

ด้วยที่ประชุมคณบดีในคราวประชุมครั้งที่ 11/2555 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2555 ได้พิจารณาเรื่องโครงการความร่วมมือทางวิชาการเกี่ยวกับการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการข้อตกลงเบื้องต้น “โครงการความร่วมมือทางวิชาการเกี่ยวกับการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ” ระหว่างมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตสุราษฎร์ธานีกับบริษัทเจริญโภคภัณฑ์อาหาร จำกัด (มหาชน) โดยให้มีความชัดเจนในประเด็นที่มหาวิทยาลัยเสนอให้บริษัทฯ สนับสนุนงบประมาณสำหรับมหาวิทยาลัย เพื่อดำเนินการกิจการวิจัยและภารกิจอื่นๆ ตามความประสงค์ภายในระยะเวลาของสัญญา 10 ปี เป็นวงเงินรวมทั้งสิ้น 60 ล้านบาท ก่อนนำโครงการดังกล่าวเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

อนึ่ง ที่ประชุมได้เสนอแนะว่าในการดำเนินการวิจัยร่วมกับบริษัทฯ มหาวิทยาลัยควรเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อนำไปพัฒนาความรู้ทางวิชาการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(นางสุวิมล คงพล)

หัวหน้างานเลขานุการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการที่ประชุมคณบดี



ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 002/ 835

วันที่ ๒1 พฤศจิกายน 2555

เรื่อง การเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อสรรหาเป็นกรรมการอุดมศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมคณบดีในคราวประชุมครั้งที่ 11/2555 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2555 ได้พิจารณา  
เรื่องการเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อสรรหาเป็นกรรมการอุดมศึกษา แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัย  
เสนอชื่อ ศาสตราจารย์วีระศักดิ์ จงสุวิวัฒน์วงศ์ เพื่อเสนอเป็นกรรมการอุดมศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(นางสุวิมล คงพล)

หัวหน้างานเลขานุการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการที่ประชุมคณบดี

สำเนาเรียน อธิการบดี

รองอธิการบดี

คณบดีคณะแพทยศาสตร์

ศาสตราจารย์วีระศักดิ์ จงสุวิวัฒน์วงศ์



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 002/ 876

วันที่ ๒1 พฤศจิกายน 2555

เรื่อง ร่างระเบียบฯ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ออกแบบ และผู้เขียนแบบงานก่อสร้างในมหาวิทยาลัย  
พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่

ด้วยที่ประชุมคณบดีในคราวประชุมครั้งที่ 11/2555 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2555 ได้พิจารณา  
ร่างระเบียบฯ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ออกแบบ และผู้เขียนแบบงานก่อสร้างในมหาวิทยาลัย พ.ศ.....  
และร่างประกาศฯ เรื่องการจ่ายค่าตอบแทนผู้ออกแบบและผู้เขียนแบบงานก่อสร้างในมหาวิทยาลัย แล้ว ที่ประชุม  
มีมติเห็นชอบให้นำร่างระเบียบฯ ว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ออกแบบและผู้เขียนแบบก่อสร้างในมหาวิทยาลัย  
พ.ศ. .... เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา และมีมติเห็นชอบร่างประกาศฯ เรื่องการจ่ายค่าตอบแทนผู้ออกแบบและ  
ผู้เขียนแบบงานก่อสร้างในมหาวิทยาลัย ตามที่เสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(นางสุวิมล คงพล)

หัวหน้างานเลขานุการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการที่ประชุมคณบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดีฝ่ายระบบสารสนเทศและโครงสร้างกายภาพ



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 002/ 877

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2555

เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนคณะศิลปศาสตร์

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ด้วยที่ประชุมคณบดีในคราวประชุมครั้งที่ 11/2555 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2555 ได้พิจารณาเรื่องการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกองทุนคณะศิลปศาสตร์ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

- |                                           |                               |
|-------------------------------------------|-------------------------------|
| 1. อธิการบดี                              | ที่ปรึกษา                     |
| 2. นายพฤษก์ พัฒโน                         | ที่ปรึกษา                     |
| 3. นายพยงค์ อรุณดร                        | ที่ปรึกษา                     |
| 4. คณบดีคณะศิลปศาสตร์                     | ประธานกรรมการ                 |
| 5. รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์       | กรรมการ                       |
| 6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัศมี จิวสุวรรณ      | กรรมการ                       |
| 7. อาจารย์ลิดา มุสิกงส์                   | กรรมการ                       |
| 8. อาจารย์ครรชิต มงคลสินธุ์               | กรรมการ                       |
| 9. อาจารย์ชูชาติ ผลบัณฑิต                 | กรรมการ                       |
| 10. หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์ | กรรมการ ผู้จัดการและเลขานุการ |
| 11. นางสาวกัลยา พัทธบูรณ์                 | ผู้ช่วยเลขานุการ              |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และกองกลางจะได้บรรจุเรื่องดังกล่าวเป็นวาระพิจารณาทุกท้วงในการประชุมสภามหาวิทยาลัยในวันที่ 24 พฤศจิกายน 2555

(นางสุวิมล คงพล)

หัวหน้างานเลขานุการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการที่ประชุมคณบดี





ด่วน

สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 002/ ๕๖๕

วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน 2555

เรื่อง ทบทวนกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์

เรียน ผู้อำนวยการกองกลาง

ด้วยที่ประชุมคณะบดีในคราวประชุมครั้งที่ 11/2555 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2555 ได้พิจารณาเรื่องทบทวนกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ โดยได้เสนอแนะในประเด็นต่างๆ ดังนี้

1. ในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ (ปรับปรุงครั้งที่ 1) ได้ระบุหมายเหตุว่า "กรณีที่ผู้ร้องเรียนได้ยื่นเรื่องร้องเรียนไปยังรองอธิการบดีที่เกี่ยวข้องพิจารณาโดยตรง ให้รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปได้จนเสร็จสิ้นกระบวนการ และให้รายงานผลไปยังศูนย์รับเรื่องร้องเรียน" ดังนั้นใน Flow chart ควรกำหนดให้สอดคล้องกัน โดยกรณีที่ผู้ร้องเรียนเสนอเรื่องร้องเรียน / ร้องทุกข์ ไปยังรองอธิการบดีที่เกี่ยวข้องนั้น รองอธิการบดีที่เกี่ยวข้องไม่ต้องส่งเรื่องไปยังศูนย์รับเรื่องร้องเรียน

2. กรณีที่ผู้ร้องเรียนได้ยื่นเรื่องร้องเรียนต่อสภาอาจารย์ฯ ให้สภาอาจารย์ฯ แจ้งเรื่องร้องเรียนดังกล่าวไปยังอธิการบดี เพื่ออธิการบดีแจ้งให้ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

(นางสุวิมล คงพล)

หัวหน้างานเลขานุการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการที่ประชุมคณะบดี

สำเนาเรียน รองอธิการบดี

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



สำเนาฉบับ

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองกลาง งานการประชุม โทร. 2024

ที่ มอ 002/ 879

วันที่ ๕1 พฤศจิกายน 2555

เรื่อง การแต่งตั้ง

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด้วยที่ประชุมคณบดีในคราวประชุมครั้งที่ 11/2555 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2555 ได้พิจารณาเรื่องการแต่งตั้ง แล้ว ที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

1. การแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายต่างๆ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2555 ดังนี้

1.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนันต์ ทองสินธุ์ ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายบริหารและระบบสารสนเทศ

1.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์เทวี ทองแดง คาริลา ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษาและวิจัย

1.3 อาจารย์สุธา เกลาฉิด ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาและกิจการพิเศษ

1.4 ผู้ช่วยศาสตราจารย์อภิรดี แซ่ลิ้ม ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายประกันคุณภาพและ  
บริการวิชาการ

1.5 อาจารย์จวีร์รัตน์ รวมเจริญ ดำรงตำแหน่งรองคณบดีฝ่ายการศึกษา

2. การแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์เยาวนิจ กิตติธรรกุล ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบันทรัพยากรทะเลและชายฝั่ง ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555

3. การแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์สุรจิตร์ ทิมสกุล ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาเคมี คณะวิทยาศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555

4. การแต่งตั้งอาจารย์ชาลี ไตรจันทร์ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2555

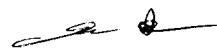
5. การแต่งตั้งอาจารย์สุริยงค์ ลิ้มสังกาศ ดำรงตำแหน่งหัวหน้าภาควิชาภาษาตะวันตก คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 17 พฤศจิกายน 2555

6. การแต่งตั้งอาจารย์จิรวัดณ์ สินไชย ดำรงตำแหน่งหัวหน้าสาขาวิชาบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการจัดการ ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2555

7. การแต่งตั้งรองศาสตราจารย์สมหมาย เขียววารีสังจะ ดำรงตำแหน่งกรรมการประจำคณะทรัพยากรธรรมชาติ ตั้งแต่วันที่ 9 ตุลาคม 2555

8. การแต่งตั้งอาจารย์ชินิษฐา ศรีนวล ดำรงตำแหน่งกรรมการประจำคณะเทคนิคการแพทย์ ตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม 2555
9. การแต่งตั้งอาจารย์สุธิดา หมาดไต้ะหะ ดำรงตำแหน่งกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2555
10. การแต่งตั้งกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ 29 ตุลาคม 2555 ดังนี้
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ
- 10.1 ศาสตราจารย์สุเทพ จารุรัตนศิริกุล
- กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 10.2 รองศาสตราจารย์วิลาวัลย์ มหานุชราคม
- 10.3 รองศาสตราจารย์ไพโรจน์ กลิ่นพิทักษ์
11. การแต่งตั้งกรรมการประจำคณะแพทยศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2555 ดังนี้
- 11.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์โกวิทย์ พฤษานุศักดิ์
- 11.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ถวัลย์ เบญจวงษ์
12. การแต่งตั้งกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2555
- ดังนี้
- 12.1 อาจารย์พุทธพล มงคลวรรณ
- 12.2 อาจารย์อารีย์ ธรรมไคร่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไป และได้แนบเรื่องเดิมคืนมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว



(นางสุวิมล คงพล)

หัวหน้างานเลขานุการ

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองกลาง

เลขานุการที่ประชุมคณบดี