



ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ
พ.ศ. 2542

โดยที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดู กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อลงพิมพ์เผยแพร่ในราชกิจจานุเบกษา และจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการเพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้โดยสะดวกและเป็นระเบียบ

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. 2522 มาตรา 15(2) และโดยมติสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ในคราวประชุมครั้งที่ 230(6/2542) เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2542 จึงให้วางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2542"
- ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3. บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งอื่นใดของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน
- ข้อ 4. ข้อมูลข่าวสารใดของราชการ หากมีกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรี กำหนดวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการนั้นไว้เป็นพิเศษ การขอข้อมูลข่าวสารของราชการ การอนุญาต และการปฏิบัติใด ๆ ต่อข้อมูลข่าวสารของราชการนั้น ต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หรือมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าว
- ข้อ 5. ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกระเบียบหรือประกาศ รวมทั้งอำนาจในการวินิจฉัยสั่งการเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวด 1

คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารประจำมหาวิทยาลัย

ข้อ 6. ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารประจำมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย รองอธิการบดีคนหนึ่งเป็นประธาน มีรองประธาน และกรรมการอื่น ๆ อีก ไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 7 คน เป็นกรรมการ ผู้อำนวยการกองกลาง เป็นกรรมการและเลขานุการ และอาจให้มีผู้ช่วยเลขานุการคนหนึ่งหรือหลายคนก็ได้

ข้อ 7. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารประจำมหาวิทยาลัย มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

- (1) พิจารณาวางระเบียบ กฎเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารจัดการระบบ การขออนุญาต และการบริการประชาชนเกี่ยวกับข้อมูลข่าวสารของราชการ
- (2) พิจารณาวินิจฉัยประเภทต่าง ๆ ของข้อมูลข่าวสารของราชการ
- (3) พิจารณาวินิจฉัยข้อมูลข่าวสารของราชการที่ต้องเปิดเผยหรือไม่ต้องเปิดเผย
- (4) วินิจฉัยอุทธรณ์คำสั่งไม่เปิดเผยข้อมูล คำสั่งไม่รับฟังคำคัดค้าน หรือ คำสั่งไม่แก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล
- (5) เรียกบุคคลหรือเอกสารใด ๆ มาเพื่อให้ถ้อยคำหรือเป็นหลักฐาน เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการ
- (6) เสนอแผนงานและโครงการเกี่ยวกับการจัดระบบและจัดให้มีข้อมูล ข่าวสารของราชการ
- (7) ให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้บริหารมหาวิทยาลัยในการปฏิบัติตามพระราช บัญญัติข้อมูลข่าวสาร
- (8) ให้คำแนะนำในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของ ราชการแก่หน่วยงานและเจ้าหน้าที่ต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัย
- (9) จัดประชุม สัมมนา อภิปราย เพื่อให้ความรู้และทำความเข้าใจแก่ หน่วยงานต่าง ๆ ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ
- (10) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานเพื่อปฏิบัติการ ในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

- (11) ประสานงานกับหน่วยราชการอื่น ๆ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย
- (12) อำนาจหน้าที่อื่นใด เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ
- (13) อำนาจหน้าที่อื่นใดตามที่อธิการบดีมอบหมาย

หมวด 2

การจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการ

ข้อ 8. ให้บัณฑิตวิทยาลัย คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง โครงการจัดตั้ง และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นในมหาวิทยาลัยจัดระบบประเภทและทำครรหณีข้อมูลข่าวสารของราชการที่ต้องเปิดเผยที่อยู่ในความรับผิดชอบส่งให้กองกลางเพื่อรวบรวมและจัดระบบข้อมูลนั้นไว้เพื่อนำพิมพ์ลงในราชกิจจานุเบกษา และเพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบได้ ตลอดจนทำหน้าที่ควบคุมดูแล ตรวจสอบ ติดตาม และประสานงานในการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ในกรณีที่มีเหตุอันควรสงสัยว่า ข้อมูลข่าวสารใดของราชการจะนำพิมพ์ลงในราชกิจจานุเบกษา หรือจัดไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจสอบ ให้เสนอคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารประจำมหาวิทยาลัยวินิจฉัย

ข้อ 9. ให้คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง โครงการจัดตั้ง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 6 ขึ้นไป มีอำนาจหน้าที่ในการวินิจฉัยว่า เอกสารใดสามารถเปิดเผยได้หรือไม่ เมื่อประชาชนร้องขอข้อมูลเอกสาร วินิจฉัยคำคัดค้านของผู้ที่มีส่วนได้เสียในการเปิดเผยเอกสาร วินิจฉัยการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

ข้อ 10. ให้จัดให้มีห้องข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่อให้ประชาชนเข้าตรวจสอบข้อมูลข่าวสารของทางราชการได้โดยสะดวก ณ ห้องข้อมูลข่าวสารประจำมหาวิทยาลัยในทุกวิทยาเขต โครงการจัดตั้งวิทยาเขต และ โครงการขยายการศึกษาของมหาวิทยาลัย

ให้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำห้องข้อมูลข่าวสารของราชการ เพื่ออำนวยความสะดวกและให้บริการแก่ประชาชน รวมทั้งประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ

ให้มหาวิทยาลัยจัดทำประกาศกำหนดสถานที่ตั้งของห้องข้อมูลข่าวสารประจำมหาวิทยาลัย และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

หมวด 3

ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้

ข้อ 11. ประชาชนสามารถเข้าตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการที่มหาวิทยาลัย จัดไว้ในวันและเวลาราชการ ณ ห้องข้อมูลข่าวสารประจำมหาวิทยาลัย ตามที่มหาวิทยาลัยได้ ประกาศไว้ตามความในข้อ 10.

ข้อ 12. ผู้ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารต้องกรอกแบบคำขอตรวจดูเอกสารตาม แบบพิมพ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 13. ผู้ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารสามารถร้องขอสำเนาเอกสารหรือสำเนาเอกสาร ที่มีคำรับรองถูกต้องได้ ทั้งนี้ โดยเสียค่าธรรมเนียมตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 14. ผู้ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารต้องตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการด้วยความ ระมัดระวังมิให้เอกสารข้อมูลของราชการชำรุดเสียหาย หากเกิดความเสียหายขึ้น ผู้ขอตรวจดูจะต้อง รับผิดชอบ

ข้อ 15. ผู้ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารต้องส่งคืนข้อมูลเอกสารของราชการให้แก่ เจ้าหน้าที่ข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัย เมื่อเสร็จสิ้นการตรวจดูข้อมูลข่าวสารแล้ว โดยต้องลง ลายมือชื่อกำกับกับการส่งมอบข้อมูลข่าวสารคืนให้แก่เจ้าหน้าที่ตามแบบพิมพ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

หมวด 4

ข้อมูลข่าวสารของราชการอื่น ๆ

ข้อ 16. ข้อมูลข่าวสารของราชการอื่นใด นอกจากที่มีไว้ให้ประชาชนตรวจดูได้ ตามหมวด 3 ประชาชนสามารถขอข้อมูลข่าวสารของราชการนั้นได้ โดยยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ ที่มหาวิทยาลัยกำหนดในวันและเวลาราชการ ณ ห้องข้อมูลข่าวสารประจำมหาวิทยาลัย ตามที่ มหาวิทยาลัยได้ประกาศไว้ตามความในข้อ 10. หรือหน่วยงานที่เป็นเจ้าของเรื่องนั้น ๆ โดยตรง โดยระบุข้อมูลข่าวสารที่ต้องการในลักษณะที่อาจเข้าใจได้ตามควรว่าเป็นข้อมูลข่าวสารใด

ข้อ 17. มหาวิทยาลัยต้องจัดหาข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้ขอตรวจดู หรือแจ้งปฏิเสธ แก่ผู้ขอข้อมูลเอกสารแก่ผู้ขอตรวจดูภายในเวลาอันสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 30 วัน นับแต่ได้รับ แก่ผู้ขอ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่อธิการบดีอาจขยายระยะเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 30 วัน

ข้อ 18. ให้คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง โครงการจัดตั้ง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 6 ขึ้นไป เป็นผู้พิจารณา จัดหา อนุมัติ หรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารในหมวดนี้ ทั้งนี้ หากเป็นการปฏิเสธจะต้องให้เหตุผลไว้ด้วย

เพื่อให้การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง และข้อ 9. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง โครงการจัดตั้ง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 6 ขึ้นไป อาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาวินิจฉัยด้วยก็ได้

ข้อ 19. ผู้ยื่นคำขอข้อมูลข่าวสาร อาจอุทธรณ์คำสั่งปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสาร หรือคำสั่งที่แจ้งว่าไม่มีข้อมูลข่าวสารตามที่ต้องการต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารประจำมหาวิทยาลัยภายใน 30 วัน นับแต่ได้รับคำสั่งปฏิเสธดังกล่าว

ข้อ 20. คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารประจำมหาวิทยาลัย ต้องพิจารณาอุทธรณ์ให้เสร็จสิ้นภายใน 60 วัน นับแต่วันได้รับอุทธรณ์

ข้อ 21. ผู้ขอตรวจดูข้อมูลข่าวสารของราชการอาจขอสำเนาเอกสารหรือสำเนาเอกสารที่มีคำรับรองถูกต้องได้ โดยเสียค่าธรรมเนียมตามอัตราที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ 22. มหาวิทยาลัยอาจปฏิเสธไม่จัดหาข้อมูลข่าวสารของราชการให้แก่ผู้ที่ขอจำนวนมากหรือบ่อยครั้งโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

หมวด 5

ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคล

ข้อ 23. เจ้าของข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลสามารถตรวจดูข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับตน และขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลในส่วนที่เห็นว่าไม่ถูกต้องตามความเป็นจริงได้ โดยยื่นคำร้องตามแบบพิมพ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในวันและเวลาราชการ ณ ห้องข้อมูลข่าวสารประจำมหาวิทยาลัย ตามที่มหาวิทยาลัยได้ประกาศไว้ตามความในข้อ 10. หรือหน่วยงานที่เป็นเจ้าของเรื่องนั้นโดยตรง

ข้อ 24. ให้คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย สถาบัน สำนัก ศูนย์ กอง โครงการจัดตั้ง หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น หรือผู้แทน ซึ่งเป็นผู้ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับ 6 ขึ้นไป เป็นผู้พิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติการแก้ไขข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องภายในเวลาอันสมควร แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 30 วัน นับแต่ได้รับคำร้องขอ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่อธิการบดีอาจขยายระยะเวลาออกไปได้อีกไม่เกิน 30 วัน

ข้อ 25. เจ้าของข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลอาจอุทธรณ์คำสั่งไม่อนุมัติการแก้ไข
ข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลต่อคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารประจำมหาวิทยาลัยภายใน 30 วัน นับแต่
ได้รับคำสั่งไม่อนุมัติดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ 18 ตุลาคม พ.ศ. 2542

ศาสตราจารย์เกษม สุวรรณกุล

(ศาสตราจารย์เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์